



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองทะเบียนและประมวลผล งานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ 1663

ที่ อว 0605.1(7)/ ๖๖๘

วันที่ 21 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต
ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และประกาศนโยบาย
ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาศักยภาพองค์กร

ตามหนังสือที่ อว 0605.1(5.1)/ว 1363 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 กองการเจ้าหน้าที่
ขอให้รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประกาศ
เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift
Policy) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน ความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ กองทะเบียน
และประมวลผล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจาก
การทุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และประกาศนโยบาย
ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์จันทร์ทิพย์ กาญจนศิลป์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์ 1395

ที่ อว 0605.1(5.1)/ว 1363

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง การรายงานการดำเนินงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เรียน รองอธิการบดี/ คณบดี/ ผู้อำนวยการสถาบัน-สำนัก-กอง-ศูนย์/ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม-ฝ่ายมัธยม)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามแจ้งเวียนประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ไปแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน กองการเจ้าหน้าที่จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานรายงานข้อมูล ดังนี้

1. รายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy
2. รายงานการร้องเรียนการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ทั้งนี้ ขอความอนุเคราะห์รายงานตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2566 เพื่อกองการเจ้าหน้าที่จะได้รวบรวมข้อมูลรายงานมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ย 7

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มลฤดี เขาวรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาศักยภาพองค์กร

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน กองทะเบียนและประมวลผล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การดำเนินการเพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	รายการ	รายงานการดำเนินงาน กิจกรรม/โครงการ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1	การประกาศเจตนารมณ์ ตามนโยบาย No Gift Policy	1. ออกประกาศกองทะเบียนและประมวลผล เรื่อง นโยบาย (No Gift Policy) เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 2. ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายในรูปแบบ Infographic ผ่านหน้าเว็บไซต์กองทะเบียน และประมวลผล	15 กุมภาพันธ์ 2566 20 กุมภาพันธ์ 2566	
2	การปลูกจิตสำนึก หรือสร้าง วัฒนธรรมองค์กร	ผู้บริหารถ่ายทอดนโยบาย ปลูกจิตสำนึก และให้ ความรู้ และวัฒนธรรมองค์กร แก่บุคลากร ในการปฏิบัติราชการรับของขวัญและของกำนัล ในที่ประชุมบุคลากรกองทะเบียนและประมวลผล ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566	10 มีนาคม 2566	

2. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ทำเครื่องหมายถูก หน้าข้อความ

การรับของขวัญและของกำนัล มี ไม่มี

กรณีมี 1) ผู้ให้คือ..... จำนวน ครั้ง

2) รับในนาม หน่วยงาน รายบุคคล

3) การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ

ส่งคืนแก่ผู้ให้ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

อื่นๆ โปรดระบุ

3. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... 

(รองศาสตราจารย์จันทร์ทิพย์ กาญจนศิลป์)

ตำแหน่ง คณบดีหรือเทียบเท่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้

ผู้รายงาน

หมายเหตุ ส่งแบบกลับไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบ EDS ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2566

แบบรายงานการร้องเรียนการกระทำทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและ
บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน
หน่วยงาน กองทะเบียนและประมวลผล

รายการ	มี (ระบุจำนวนเรื่อง และมีการดำเนินการ อย่างไร)	ไม่มี	หมายเหตุ
การร้องเรียนและร้องทุกข์เกี่ยวกับการกระทำ ทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและ บุคลากร		✓	

ลงชื่อ..... 
(รองศาสตราจารย์จันทร์ทิพย์ กาญจนศิลป์

ตำแหน่ง คณบดีหรือเทียบเท่า.....รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้

ผู้รายงาน

หมายเหตุ ส่งแบบกลับไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ผ่านระบบ EDS ภายในวันที่ 15 มีนาคม 2566