



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

หลักสูตรการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565

คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม
Faculty of Tourism and Hotel Management

กองทะเบียนและประมวลผล
Division of Registration



หลักสูตรระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2565

เจ้าของ

กองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44150

โทรศัพท์ : 0-4371-9888 - 89, 0 4371 9889 – 40 ภายใน 1662 – 1699

โทรสาร : 0-4371-9890

<http://regpr.msu.ac.th/th/> หรือ regpr.msu.ac.th

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์ทิพย์ กาญจนศิลป์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศัทธิตยา เมฆจรสกุล

นายสวัสดิ์ วิชระโกชน์

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้

ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล

ที่มาของข้อมูล

คณะกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม

รวบรวม / เรียบเรียง/ ตรวจสอบแบบ

นางสาวศิริพร ไสยรัตน์

นางโรชนี พูนทอง

นายอมต ชุมพล

นางสาวสุภาพร ทองสาดี

นางสาวนิโรบล จันทะกล

นางศุภลักษณ์ ศักดิ์คำดวง

ออกแบบปก

นายจักรี

ต้นภูมี

ปีที่พิมพ์ 2565

จำนวน 730 เล่ม

พิมพ์ที่ โรงพิมพ์คลังนานาวิทยา 232/199 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000

โทร. 0-4346-6444 แฟกซ์ 0-4346-6863 E-mail : Klungpress@hotmail.com

คำนำ

หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2565 จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บัณฑิตทุกคนได้ใช้เป็นที่มือศึกษาค้นคว้า และอ้างอิงระหว่างการศึกษาในมหาวิทยาลัย สาระสำคัญในเล่มนี้เกี่ยวข้องกับโครงสร้างหลักสูตร หมวดรายวิชาต่างๆ คำอธิบายรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และแผนการศึกษา ที่แต่ละหลักสูตรกำหนดไว้ ซึ่งนิสิตทุกคนควรศึกษาให้เข้าใจ และเป็นแนวทางในการ ดำเนินการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษาในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ในนามกองทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565 จะเป็นประโยชน์ต่อนิสิต คณาจารย์ บุคลากร และผู้สนใจทุกคน

**กองทะเบียนและประมวลผล
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

สารบัญ

● คำนำ	
● ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1
อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ยุทธศาสตร์	2
ตราสัญลักษณ์ สี ต้นไม้ และพระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย	4
● คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม	
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	7
สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)	35
สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	60
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	
ภาคผนวก	
● หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ก-1

ประวัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถือกำเนิดมาจากวิทยาลัยวิชาการศึกษาเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2511 ต่อมาได้ยกฐานะขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตมหาสารคาม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2517 จากนั้นได้แยกตัวเป็นมหาวิทยาลัยเอกเทศภายใต้ชื่อ “มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2537 โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งได้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนที่ 54ก นับเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งที่ 22 ของประเทศไทย มีศูนย์กลางการบริหารงานเดิมอยู่ที่ เลขที่ 269/2 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม บนเนื้อที่ 368 ไร่ (รวมพื้นที่ซื้อจากวิทยาลัยคณาวิสต์เพิ่มเติมในปี 2548 จำนวน 171 ไร่) ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 470 กิโลเมตร ในปี พ.ศ. 2541 ได้ย้ายศูนย์กลางการบริหารงานมาอยู่ในที่ตั้งแห่งใหม่ เลขที่ 40/21 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม บนเนื้อที่ 1,300 ไร่ ห่างจากที่ตั้งเดิมประมาณ 7 กิโลเมตร นอกจากนี้ที่ตั้งเดิมและที่ตั้งแห่งใหม่แล้ว มหาวิทยาลัยมหาสารคามยังมีพื้นที่อื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางการเรียนการสอน และการวิจัยอีกหลายแห่ง ได้แก่ พื้นที่อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม เนื้อที่ 650 ไร่ พื้นที่ตำบลแก้ง อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เนื้อที่ประมาณ 273 ไร่ และพื้นที่บ้านนาสีนวน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม เนื้อที่ประมาณ 1,000 ไร่

ที่ตั้งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

41/20 ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม 44150

เขตพื้นที่ในเมือง

269/2 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

โทรศัพท์ : 0-4375-4333 (ระบบอัตโนมัติ 20 คู่สาย)

โทรสาร : 0-4375-4235 (งานสารบรรณ กองกลาง)

โฮมเพจ : www.msu.ac.th

อักษรย่อ : มมส

อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ยุทธศาสตร์

อัตลักษณ์

นิสิตกับการช่วยเหลือสังคมและชุมชน

เอกลักษณ์

การเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

ปรัชญา

ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน (พหูสูต ปณฺฑิตโต ชีโว)

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

2

พันธกิจ

- 1) การจัดการเรียนการสอนมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะพึงประสงค์และมีความเป็นผู้ประกอบการ
- 2) การพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
- 3) ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม เพื่อให้ชุมชนและสังคมสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน
- 4) อนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของอีสาน

ค่านิยมองค์กร

TAKASILA

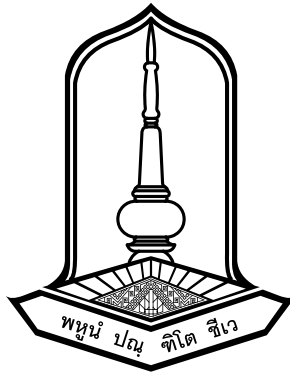
T = Teamwork	การทำงานเป็นทีม
A = Accountability	การได้รับการยอมรับ
K = Knowledge Based and Local Wisdom	การใช้ความรู้เป็นพื้นฐานและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น
A = Academic	ความเป็นวิชาการ
S = Sufficiency Economy	เศรษฐกิจพอเพียง
I = Innovation	นวัตกรรม
L = Learning Organization	การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
A = Achievement	การมุ่งสู่ความสำเร็จ

ยุทธศาสตร์

- 1) ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก
- 2) สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ
- 3) ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
- 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
- 5) บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ตราสัญลักษณ์ สี ต้นไม้ และพระพุทธรูป ประจำมหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คือ “ตราโรจนากร” ซึ่งมีความหมายว่า สัญลักษณ์แห่งความเจริญรุ่งเรือง มีองค์ประกอบเป็นรูปใบเสมา ภายในมีสัญลักษณ์ขององค์พระธาตุนาดูน ด้านล่าง มีสุริยรังสีที่แผ่ขึ้นจากลายขีด ซึ่งอยู่เหนือปรัชญา ภาษาบาลีว่า “พหุณี ปณฺทิตฺ ชิเว” มีความหมายว่า “ผู้มีปัญญา พึ่งเป็นอยู่เพื่อมหาชน”



4

ใบเสมา	หมายถึง ความรู้หรือภูมิปัญญา
องค์พระธาตุนาดูน	เป็นปูชนียสถานอันศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดมหาสารคาม ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แทนคุณธรรมและความดีงาม
สุริยรังสี	หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง
ลายขีด	หมายถึง ภูมิปัญญาและมรดกทางวัฒนธรรมอีสาน

ความหมายโดยสรุปของตราสัญลักษณ์ คือ ความเจริญรุ่งเรือง อันเป็นผลมาจากความรู้และคุณธรรม ผสมผสานกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

สีประจำมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คือ สีเหลืองและสีเทา

“สีเหลือง”	หมายถึง ความเจริญรุ่งเรือง ความดีงาม ความอุดมสมบูรณ์
“สีเทา”	หมายถึง ความคิดหรือปัญญา
“สีเหลืองเทา”	หมายถึง การมีปัญญาและความคิดที่ดีงามอันนำไปสู่ความเจริญรุ่งเรือง

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ต้นราชพฤกษ์ (ต้นคูณ)

พระพุทธรูปประจำมหาวิทยาลัย คือ พระพุทธกัณฑ์ทศพรชัยอมิสมัยธรรมนายก

คณะ / หน่วยงานในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หน่วยงานจัดการเรียนการสอน (ระดับอุดมศึกษา)

ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะศึกษาศาสตร์
- คณะการบัญชีและการจัดการ
- คณะศิลปกรรมศาสตร์และวัฒนธรรมศาสตร์
- คณะการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
- วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
- คณะนิติศาสตร์

ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- คณะวิทยาศาสตร์
- คณะเทคโนโลยี
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมือง และนฤมิตศิลป์
- คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
- คณะวิทยาการสารสนเทศ
- สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช

ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะเภสัชศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสัตวแพทยศาสตร์

หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน (ขั้นพื้นฐาน)

- โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม)
- โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม)

หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน

หน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอน (สำนักงานอธิการบดี)

- สำนักงานอธิการบดี
- กองกลาง
 - งานสารบรรณ
 - งานการประชุม
 - งานประสานงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กองแผนงาน

กองการเจ้าหน้าที่

กองกิจการนิสิต

- กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองคลังและพัสดุ

กองบริการการศึกษา

กองทะเบียนและประมวลผล

กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

- ศูนย์ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมใหม่
- ศูนย์ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม (UIC)
- หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มมส
- ฟาร์มมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- ศูนย์เครื่องมือกลางมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- พิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- โครงการอนุรักษ์เอกสารโบราณ
ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

กองอาคารสถานที่

- งานบริการหอพักนิสิต - อาคารชุดอาศัยบุคลากร

กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์และมวลชนสัมพันธ์
- กลุ่มงานสถานีวิทยุและโทรทัศน์
- กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ

สำนักตรวจสอบภายใน

ศูนย์พัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา

หน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน (เทียบเท่าคณะ)

บัณฑิตวิทยาลัย
สำนักคอมพิวเตอร์
สำนักวิทยบริการ
สำนักศึกษาทั่วไป

วิทยาเขต / ศูนย์ / ฝ่าย / สมาคม

กองทุนสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ศูนย์พัฒนาการศึกษาอุดรธานี
สภาคณาจารย์
สมาคมศิษย์เก่า

หน่วยงานวิจัย / บริการ / ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

สถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน
ศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา
สำนักบริการวิชาการ

หน่วยงานเสริมศึกษา

ร้านยามหาวิทยาลัย
สถาบันขงจื้อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จำกัด
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Tourism and Hospitality Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ)
(ชื่อย่อ) : ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) : Bachelor of Arts (Tourism and Hospitality Management)
(ชื่อย่อ) : B.A. (Tourism and Hospitality Management)

หลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

7

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตและกลุ่มวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 138 หน่วยกิต

รายวิชาในหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

24 หน่วยกิต

1000 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 102	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสาร ข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross Culture Communication	3(3-0-6)
1000 103	บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคมสำหรับ งานบริการ Personality and Social Interaction for Hospitality Industry	3(3-0-6)
1000 104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวและโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 205	จิตวิทยาการบริการ Psychology in Hospitality Industry	3(3-0-6)
1000 206	นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและ การโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น Introduction to Creative Tourism and Hotel Business Innovation	3(3-0-6)
1000 207	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Laws and Professional Ethics in Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 208	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจ การท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resource Management for Tourism and Hotel Businesses	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเฉพาะ

72 หน่วยกิต

วิชาเฉพาะบังคับ

42 หน่วยกิต

1001 111	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
1001 112	ความเป็นไทยในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Thainess in Tourism Industry	3(3-0-6)
1001 113	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Introduction to the Accommodation Business in the Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)

1001 214	ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai History for Tourism	3(3-0-6)
1001 215	ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว Tour Business Enterprise	3(2-2-5)
1001 216	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว English for Tourism Industry	3(2-2-5)
1001 317	การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร เครื่องบิน Flight Reservation and Ticketing	3(2-2-5)
1001 318	การตลาดและการขายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing and Sales in Tourism Industry	3(3-0-6)
1001 319	โลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Logistics for Tourism Businesses	3(3-0-6)
1001 311	การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Development	3(3-0-6)
1001 312	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาเพื่อ การท่องเที่ยวและบริการ Research Methodology and Seminar for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
1001 413	มัคคุเทศก์ Tour Guide	3(2-2-5)
1001 414	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรม ท่องเที่ยวและบริการ Communicative English for Tourism Industry and Hospitality	3(2-2-5)
1001 415	การบูรณาการทักษะเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Integrated Skills for Internship	3(2-2-5)

วิชาเฉพาะเลือก

30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

เลือกรายวิชา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาธุรกิจท่องเที่ยว

0101 361	การท่องเที่ยวเข้าประเทศ Inbound Tour Management	3(2-2-5)
0101 362	การท่องเที่ยวออกนอกประเทศ Outbound Tour Management	3(2-2-5)
1001 363	เทคนิคการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ Tour Guiding Performance Technique	3(2-2-5)
1001 364	การวางแผนกิจกรรมในธุรกิจท่องเที่ยว Activity Planning in Tour Businesses	3(2-2-5)
1001 365	ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติการนำเที่ยว English for Tour Operation	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการจัดการจุดหมายปลายทาง

1001 366 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว Tourism Economics	3(3-0-6)
1001 367 นโยบายและการวางแผนการท่องเที่ยว Tourism Policy and Planning	3(3-0-6)
1001 368 ท่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยวและบริการ Supply Chain in Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
1001 369 การจัดการสปา Spa Management	3(3-0-6)
1001 370 การจัดการแหล่งมรดกทางประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม Historical and Cultural Heritage Site Management	3(3-0-6)
1001 371 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism	3(3-0-6)
1001 372 การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ Nature-based Tourism	3(3-0-6)
1001 373 การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง Coastal and Marine Tourism	3(3-0-6)
1001 374 นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว Outdoor Recreation for Tourism	3(3-0-6)
1001 375 การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว Tourism Destination Management	3(3-0-6)
1001 376 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการทรัพยากร และแหล่งท่องเที่ยว English for Tourism Resources and Tourist Destination Management	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการจัดการอีเวนต์

1001 377 ธุรกิจไมซ์ MICE Business	3(3-0-6)
1001 378 ผู้ประกอบการจัดการงานนิทรรศการและ งานอีเวนต์อย่างสร้างสรรค์ Creative Exhibition and Event Entrepreneur	3(3-0-6)
1001 379 นวัตกรรมในธุรกิจไมซ์ Innovation in MICE Businesses	3(3-0-6)
1001 380 การจัดการงานเทศกาลพิเศษและงานอีเวนต์ ขนาดใหญ่อย่างมืออาชีพ Professional Special Festival and MEGA Event Management	3(3-0-6)
1001 381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเจรจา ในงานอีเวนต์ English for Communication and Negotiation in Events	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาธุรกิจสายการบิน

1001 382 การปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบิน In-Flight Service Operation	3(2-2-5)
1001 383 การปฏิบัติงานบริการภาคพื้น Ground Service Operation	3(2-2-5)
1001 384 โภชนาการในธุรกิจสายการบิน Nutrition in Airline Businesses	3(3-0-6)
1001 385 การขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ Air Cargo Management	3(3-0-6)
1001 386 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน English for Airline Businesses	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาธุรกิจบริการที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม

1001 387 การจัดการที่พักสร้างสรรค์ Creative Accommodation Management	3(3-0-6)
1001 388 การปฏิบัติงานบริการโรงแรมสำหรับธุรกิจ ท่องเที่ยว Hotel Service Operation for Tourism Business	3(2-2-5)
1001 389 การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ Cruise Line Operation and Management	3(3-0-6)
1001 461 ครัวและการปรุงอาหาร Kitchen and Cooking	3(2-2-5)
1001 462 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการที่พัก English for Accommodation Management	3(2-2-5)
1002 371 อาหารไทยและอาหารท้องถิ่น Thai and Local Foods	3(2-2-5)
1002 372 ขนมอบ Bakery	3(2-2-5)
1002 373 ธุรกิจบริการเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ตามสมัยนิยม Modern Non-Alcoholic Beverage Service Businesses	3(3-0-6)
1002 374 อาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสมดุลทางสุขภาพ Food and Beverage for Health Balance	3(3-0-6)
1002 375 นักชงกาแฟและการจัดการธุรกิจคาเฟ่ Barista Workshop and Café Management	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเฉพาะ หลักสูตรก้าวหน้า ระดับบัณฑิตศึกษา

1010 521	การตลาดการท่องเที่ยวและตราสินค้า จุดหมายปลายทาง Tourism Marketing and Destination Branding	3(3-0-6)
1010 522	นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ ธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ Innovation and Entrepreneurship in MICE and Event Business	3(3-0-6)
1010 523	การจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวชุมชน ในศตวรรษที่ 21 Innovation Management for Community Based Tourism in 21 st Century	3(3-0-6)
1010 525	การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลและการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่ Digital Transformation and New Product Development	3(3-0-6)
1010 526	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม Cultural Heritage Tourism Management	3(3-0-6)
1010 527	การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตทาง การท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม Risk and Crisis Management in MICE Tourism and Hotel	3(3-0-6)
1010 530	การจัดการงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน Sustainable Event Management	3(3-0-6)

**2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
เพื่องานอาชีพ**

เลือกศึกษาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 ภาษา จำนวน
5 รายวิชา 15 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

1001 231	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 1 Introduction to English for Tourism Industry 1	3(2-2-5)
1001 232	ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว 2 Introduction to English for Tourism Industry 2	3(2-2-5)
1001 333	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 Communicative English for Tourism Industry 1	3(2-2-5)
1001 334	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2 Communicative English for Tourism Industry 2	3(2-2-5)

1001 435	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 Communicative English for Tourism Industry 3	3(2-2-5)
----------	---	----------

2.2 กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0105 263	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 Basic French 1	3(2-2-5)
0105 264	ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 Basic French 2	3(2-2-5)
0105 365	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 Communicative French for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0105 366	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 2 Communicative French for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0105 367	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Communicative French for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0106 970	ภาษาจีนพื้นฐาน 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)
0106 971	ภาษาจีนพื้นฐาน 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
0106 972	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0106 973	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 2 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0106 974	การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0163 901	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 Basic Korean 1	3(2-2-5)
0163 902	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 Basic Korean 2	3(2-2-5)
0163 903	การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 Communicative Korean for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)

- 0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2
Communicative Korean for Tourism and Hotel 2
- 0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3
Communicative Korean for Tourism and Hotel 3

2.5 กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

- 0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic Japanese 1
- 0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Japanese 2
- 0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1
- 0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2
- 0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

- 1001 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 6(400 ชั่วโมง)
Professional Field Experience in Tourism
- 0199 499 สหกิจศึกษา 9(0-40-0)
Co-operative Education

หมายเหตุ : * รายวิชา 1001 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว เป็นรายวิชานับหน่วยกิต โดยมีผลการเรียนเป็น S หรือ U

แผนการศึกษา

แนวการจัดชั้นเรียนแต่ละภาคการศึกษาตามหลักสูตร สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ

ปีที่ 1 ภาคต้น		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
0041 001	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
0043 001	การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
xxxx xxx	กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิถีสังคม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
1000 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 102	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross Culture Communication	3(3-0-6)
1001 111	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	17
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	17

ปีที่ 1 ภาคปลาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
0041 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
0041 022	ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
xxxx xxx	กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิถีสังคม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
1000 103	บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคมสำหรับงานบริการ Personality and Social Interaction for Hospitality Industry	3(3-0-6)
1000 104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1001 112	ความเป็นไทยในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Thainess in the Tourism Industry	3(3-0-6)
1001 113	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Introduction to Accommodation Business in the Tourism Industry and Hospitality	3(3-0-6)
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	20
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	37

ปีที่ 2 ภาคต้น		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (เลือก) หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (เลือก) หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง (เลือก) หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
1000 205	จิตวิทยาการบริการ Psychology in Hospitality Industry	3(3-0-6)
1000 206	นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น Introduction to Creative Tourism and Hotel Business Innovation	3(3-0-6)
1001 214	ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว Thai History for Tourism	3(3-0-6)
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเบื้องต้น (รายวิชาที่ 1) Basic Foreign Language หมวดวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3(2-2-5)
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	20
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	57

ปีที่ 2 ภาคปลาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
1000 207	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม Laws and Professional Ethics in Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 208	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resource Management for Tourism and Hotel Businesses	3(3-0-6)
1001 215	ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว Tour Business Enterprise	3(2-2-5)
1001 216	ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว English for Tourism Industry	3(2-2-5)
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเบื้องต้น (รายวิชาที่ 2) Basic Foreign Language หมวดวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3(2-2-5)
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	21
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	78

ปีที่ 3 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1001 317	การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน Flight Reservation and Ticketing	3(2-2-5)
1001 318	การตลาดและการขายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing and Sales in Tourism Industry	3(3-0-6)
xxxx xxx	การสื่อสารภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 Communicative Foreign Language for Tourism and Hotel 1 หมวดวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3(2-2-5)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 1)	3
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 2)	3
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 1)	2
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 2)	2
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	19
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	97

16

ปีที่ 3 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1001 319	โลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Logistics for Tourism Business	3(3-0-6)
1001 311	การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism Development	3(3-0-6)
1001 312	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ Research Methodology and Seminar for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
xxxx xxx	การสื่อสารภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 Communicative Foreign Language for Tourism and Hotel 2 หมวดวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3(2-2-5)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 3)	3
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 4)	3
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 3)	2
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	20
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	117

ปีที่ 4 ภาคต้น		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1001 413	มัคคุเทศก์ Tour Guide	3(2-2-5)
1001 414	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ Communicative English for Tourism Industry and Hospitality	3(2-2-5)
1001 415	การบูรณาการทักษะเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Integrated Skills for Internship	3(2-2-5)
xxxx xxx	การสื่อสารภาษาต่างประเทศเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 Communicative Foreign Language for Tourism and Hotel 3 หมวดวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	3(2-2-5)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 5)	3
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	15
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	132

ปีที่ 4 ภาคปลาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1001 491	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพท่องเที่ยว Professional Field Experience in Tourism	6(400 ชั่วโมง)
รวม	จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน	6
	จำนวนหน่วยกิตสะสม	138

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

1000 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6) Tourism and Hotel Industry

ความหมาย ความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม ความรู้ด้านองค์ประกอบที่สำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว ผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐบาลบทบาทของภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และแนวโน้มของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม

Meaning, significance of tourism and hotel industry; knowledge in importance components of tourism and hotel industry; tourism supporting factors; the impacts of economics, social, political and culture in tourism industry; government policy to support tourism industry; roles of government and non-government in tourism development; trends of tourism and hotel industry

1000 102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสาร 3(3-0-6) ข้ามวัฒนธรรม

Tourist Behavior and Cross-Culture Communication

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบและประโยชน์ของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยว วัตถุประสงค์ในการเดินทางท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ความสำคัญ ประเภท และหลักในการสื่อสาร ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมและการสื่อสาร การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม กระบวนการสื่อสารกับความแตกต่างทางวัฒนธรรม การตีความทัศนคติทางวัฒนธรรม การประยุกต์แนวคิดพฤติกรรมนักท่องเที่ยวเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและส่งเสริมการบริการ

Meaning, significance, components and benefits of tourist behavior; types of tourists; purposes of traveling; factors influencing tourist behavior; significance, types and principles of communication; intercultural relations and communication; cross-cultural communication; communication process with cultural differences; culture shock; implementation of tourist behaviors' concepts for cross-cultural communication and service promotion

1000 103 บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคม 3(3-0-6) สำหรับงานบริการ

Personality and Social Interaction in Hospitality Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริการ ความรู้เกี่ยวกับบุคลิกภายใน ภายนอก การวิเคราะห์และประเมินตนเอง การวางแผนพัฒนาตนเอง การติดต่อสื่อสารในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับลูกค้า หลักการต้อนรับลูกค้าเพื่อสร้างความประทับใจ มารยาททางสังคม หลักการสื่อสารกับลูกค้า การสร้างปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าและบุคคลทั่วไปในสังคม

Introduction to the service; knowledge in internal and external personality; analysis and establishment of interpersonal; self-development planning; communication in work places and ability to work with others; building customers relationships; principles of hospitality to make impression; social etiquette; principles of communication to customers; interaction with customers and other people in society

1000 104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรม 3(3-0-6) การท่องเที่ยวและโรงแรม

Information Technology for Tourism and Hotel Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปในสำนักงาน ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม สื่อสังคมออนไลน์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยว แนวคิดการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ทางการท่องเที่ยว เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนวัตกรรมทางการท่องเที่ยว การใช้เทคโนโลยีเสมือนจริง และเทคโนโลยีจริงเสมือนสำหรับการท่องเที่ยว

Introduction to information technology system for tourism and hotel industry; office operating system; operating system for tourism and hotel industry; social media for tourism management; concepts of designing media publications in tourism; information technology for tourism innovation; using Augmented Reality and Virtual Reality for tourism

1000 205 จิตวิทยาการบริการ 3(3-0-6) Psychology in Hospitality Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาการบริการ แนวคิด ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความต้องการของบุคคล การรับรู้ การเรียนรู้ เจตคติ ความพึงพอใจ การนำทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยามาประยุกต์ใช้ในการบริการลูกค้า และทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้จิตวิทยาการบริการเพื่อการ

อธิบาย พยากรณ์ ความคุม และตอบสนองความพึงพอใจ ความประทับใจ
จากการได้รับการบริการ

Introduction to service psychology; concepts and fundamental theories of humans' needs, perception, learning, attitude, and satisfaction; the implication of service psychology in customers services and cooperation with colleague; the use of service psychology in analyzing, predicting, controlling, and responding consumer satisfactions, impressions from the services

**1000 206 นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)
เชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น**

**Introduction to Creative Tourism and Hotel
Business Innovation**

แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจที่คิดใหม่ ความหมาย ความสำคัญ
และภาพรวมของธุรกิจที่คิดใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ การคิดเชิงออกแบบ
การพัฒนาแนวคิดเพื่อสร้างสรรค์สินค้าและบริการ การสร้างโอกาสของ
การเป็นผู้ประกอบการ กระบวนการทางนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้
นวัตกรรมในการนำเสนอแผนธุรกิจกับนักลงทุน นวัตกรรมบริการของ
ธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรมด้วยการใช้เทคโนโลยีเสมือนจริง

Concepts of startup businesses; meaning, significance and the overview trends of emerging business; developing inspiration; designed thinking, idea development to create new products and services; creating opportunities for being an entrepreneur; process and implications of using innovation in presenting a business plan for investors; service innovation of tour businesses and hotels by using Augmented Reality and Virtual Reality

**1000 207 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม**

**Laws and Professional Ethics in Tourism and
Hotel Industry**

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม กฎหมายเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ บริษัทตัวแทนท่องเที่ยว โรงแรม
กฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานของตำรวจท่อง
เที่ยว การให้บริการที่ปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว จรรยาบรรณวิชาชีพใน
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ การโรงแรม กฎหมายอื่นๆ ที่ควรทราบ
ปัญหาทางจริยธรรมและแนวทางการแก้ไขปัญหา

Regulations related to tourism and hotel industry; laws related to tour guiding, travel agents, hotels, environmental laws related to tourist police operations; service security for

tourists; codes of conduct for professionals in tourism and hotel industry; other related laws and regulations; ethical problems and solving solutions guideline

**1000 208 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและ 3(3-0-6)
โรงแรม**

**Human Resource Management for Tourism and
Hotel Businesses**

ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ
งานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม
กระบวนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การ
สรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การ
จัดสวัสดิการและค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญ
กำลังใจในการปฏิบัติงาน การออกจากงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎระเบียบที่
พึงปฏิบัติและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

Significance; roles and responsible duties of human resource management in tourism and hotel businesses; process of operating human resource management in organization; recruitment and selecting employees; employee training and development; compensation and benefits; performance evaluation; morale in a workplace; employee resignation; labor relations; related regulations and labor laws

**กลุ่มวิชาเฉพาะ 72 หน่วยกิต
วิชาเฉพาะบังคับ 42 หน่วยกิต**

**1001 111 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Geography and Tourism Resources**

ความหมาย ความสำคัญของภูมิศาสตร์และทรัพยากรการ
ท่องเที่ยว ประเภททรัพยากรการท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ของภูมิศาสตร์กับ
การท่องเที่ยว ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ภูมิลักษณะ
ของแต่ละภาคที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว ความรู้ด้านภูมิศาสตร์โลก ทรัพยากร
แหล่งท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวทางภูมิศาสตร์ที่มีชื่อเสียง การวางแผน
และพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวให้มีความเหมาะสมกับแหล่งท่องเที่ยว

Meaning, significance of geography and tourism resources; types of tourism resources; relationship between geography and tourism; geography factors related to tourism; geographic features in different regions of Thailand for tourism promotion; world geographical knowledge; tourism destination resources; and well-known geographical destinations; planning and developing tourists' activities that appropriate to destinations

1001 112 **ความเป็นไทยในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)**Thainess in the Tourism Industry**

ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย ศาสนาและ ความเชื่อ สถาปัตยกรรม ภาษาและวรรณคดี นาฏศิลป์และดนตรีไทย อาหาร หัตถกรรม เทศกาลและงานประเพณี การแพทย์แผนไทยในแต่ละ ภูมิภาคของไทยที่มีบทบาทกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Knowledge of Thai culture and wisdom; religion and belief; architecture, language and literature, dramatic arts and Thai musics, foods, handicrafts; festivals and traditions in each regions of Thailand that having roles in tourism industry

1001 113 **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักใน** 3(3-0-6)**อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ****Introduction to Accommodation Business in Tourism Industry and Hospitality**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจที่พักและธุรกิจโรงแรม โครงสร้างการบริหารจัดการธุรกิจโรงแรม หน้าที่ ความรับผิดชอบของ บุคลากรในระดับต่าง ๆ การดำเนินงานและการปฏิบัติงานของแผนกต่าง ๆ ภายในโรงแรม

Introduction to accommodation and hotel businesses; hotel management structure for hotel businesses; roles and responsibilities of staffs in different positions; operations and performance in different departments in a hotel

1001 214 **ประวัติศาสตร์ไทยเพื่อการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)**Thai History for Tourism**

ความหมาย ความสำคัญของประวัติศาสตร์ และพัฒนาการ ของอาณาจักรไทย การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ไทย แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ประเภทแหล่งโบราณสถาน แหล่ง โบราณคดีและโบราณวัตถุ สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ กรณีศึกษา การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวประเภทประวัติศาสตร์ในประเทศไทย

Meaning, significance of history and the Kingdom of Thailand development; politics, governance, economy, society, and culture; historical attractions; types of historical sites, archaeological sites and antiquities; important historical sites; case studies of the development of historical attractions in Thailand

1001 215 **ผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว** 3(2-2-5)**Tour Business Enterprise**

ความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจนำเที่ยว ระบบและการ บริหารจัดการ การดำเนินงานธุรกิจนำเที่ยว การจัดการการเงินและบัญชี ของธุรกิจนำเที่ยว มาตรฐานการประกอบธุรกิจนำเที่ยว การวางแผนและ การจัดทำรายการนำเที่ยว การคิดต้นทุนและการเจรจาต่อรองธุรกิจ การ คำนวณราคาขาย การตลาดและ การขายของธุรกิจนำเที่ยว การดำเนินการ จัดนำเที่ยว ปัญหาและแนวทางกรแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการดำเนินงานการ จัดนำเที่ยว การจัดการความเสี่ยงในธุรกิจนำเที่ยว

Knowledge of tour business; system and management; tour operation; financial and accounting management for tour businesses; tour operator standards; tour planning and a tour itinerary operation; cost calculation and business negotiation; cost of sale calculation; marketing and sales of tour businesses; tour operation; problems and solutions in tour operation; risk management in tourism businesses

1001 216 **ภาษาอังกฤษสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว** 3(2-2-5)**English for Tourism Industry**

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาอังกฤษ คำศัพท์ บทสนทนาที่ใช้ทำงานในธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Listening, speaking, reading, writing in English; English vocabulary and conversation using in hospitality businesses in tourism industry

1001 317 **การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร** 3(2-2-5)**เครื่องบิน****Flight Reservation and Ticketing**

ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎและ ระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลากำหนดการบิน ระบบการสำรองที่ นั่งอะมาดีอุสและการบันทึกข้อมูลการจอง วิธีการสืบค้นข้อมูล การบิน คัพท์ เฉพาะที่ใช้ในธุรกิจการบิน ชื่อย่อ ชื่อเต็มของเมืองและสายการบิน การออก บัตรโดยสารและการคำนวณราคาบัตรโดยสารเครื่องบิน ระบบการสำรอง ที่นั่งผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

Fundamental knowledge of aviation businesses; aeronautical geography; air traffic rules and regulations; flight schedule; Amadeus airlines system and Passenger Name Records (PNR); airlines information searching; aviation business terminology, abbreviation, full names of cities and airlines; flight ticket issuance and air fare calculation; Internet-based flight reservation system

1001 318 การตลาดและการขายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว(3(3-0-6)

Marketing and Sales in Tourism Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดการท่องเที่ยว การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งทางการตลาดส่วนประสมทางการตลาดการท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว การกำหนดราคา ช่องทางจัดจำหน่าย การส่งเสริมการตลาด ผู้ให้บริการ กระบวนการให้บริการ สิ่งแวดล้อมทางกายภาพในการบริการ การขายในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Introduction to tourism marketing; market environment analysis; market segmentation, targeting, market positioning, tourism marketing mix; tourism product, price, place, promotion, people, process, physical environment for service; sales in tourism industry

1001 319 โลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Logistics for Tourism Business

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบและรูปแบบของโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจการเดินทางทางบก ทางราง ทางน้ำ และธุรกิจการบิน ระบบการบริการผู้โดยสาร เอกสารสำคัญในการเดินทาง กฎระเบียบและพิธีการเดินทางเข้าออกระหว่างประเทศ คำศัพท์ รหัสย่อและเทคโนโลยีทางด้านโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยว

Meaning, significance, components and types of logistics for tourism businesses; land, rail, water and aviation businesses; passenger service system; important travel documents; international travel regulations and procedures; vocabulary, abbreviated codes and logistics technology for tourism businesses

1001 311 การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)

Sustainable Tourism Development

แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน แนวคิดและองค์ประกอบ การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แนวคิดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แนวคิดการท่องเที่ยวทางเลือก ความหมายและความสำคัญของชุมชนในแหล่งท่องเที่ยว แนวคิดการท่องเที่ยวโดยชุมชน แนวคิดการมีส่วนร่วม นโยบายและแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนระดับชาติและระดับนานาชาติ กระบวนการวางแผนและการจัดการท่องเที่ยว การเขียนโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

Concepts of sustainable development; concepts and components of sustainable tourism development; concepts of ecotourism; concepts of elective tourism; meaning and significance of community in tourism sites; concepts of community-based tourism; concepts of participation; policy and plans for national and international sustainable tourism

development; tourism planning and management process; writing a sustainable tourism development project

1001 312 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6)

Research Methodology and Seminar for Tourism and Hospitality

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัยด้านการท่องเที่ยวและบริการ การกำหนดปัญหาการวิจัย การออกแบบการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล การเขียนรายงานวิจัย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสัมมนา การนำเสนอในรูปแบบการจัดสัมมนา อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้และความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

Introduction to research in tourism and service; identifying research problems; research design; data analysis and discussion; writing a research report; Introduction to seminar; presenting in a form of seminar; discussions, knowledge and opinions sharing in the current situations in tourism and hospitality industry

1001 413 มัคคุเทศก์ 3(2-2-5)

Tour Guide

ความหมาย ความสำคัญของมัคคุเทศก์ คุณสมบัติและการจัดประเภทของมัคคุเทศก์ ผลกระทบของมัคคุเทศก์ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ การรับเข้าและส่งออก การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว ความรู้เกี่ยวกับพระบรมมหาราชวังและวัดสำคัญในกรุงเทพฯ การปฏิบัติการณ์นอกสถานที่

Meaning, significance of a tour guiding; characteristics and types of tour guides; guide's impacts toward the tourism industry; codes of conduct and related regulations; coordinating with related departments; tour guide operations' procedures; transfer in and transfer out; proper solutions toward unexpected problems; tourist's security; knowledge of the Grand Palaces and famous temples in Bangkok; field trips

**1001 414 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและบริการ**

**Communicative English for Tourism Industry
and Hospitality**

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ การฟัง พูด อ่าน เขียน ใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ การติดต่อธุรกิจผ่านทางอีเมล คำศัพท์ และสำนวนสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทางและการให้ข้อมูลการบริการ

English communicative skills in listening, speaking, reading and writing in tourism and hospitality businesses; business dealing via e-mail; English vocabulary and idioms for communication of various situations: welcoming, making an appointment; giving directions and service information

1001 415 การบูรณาการทักษะเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ3(2-2-5)

Integrated Skills for Internship

ความสำคัญของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ การจัดการความรู้ ทักษะ เฉพาะตัว และความสามารถในการบูรณาการการเรียนรู้กับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการฝึกงาน การสมัครงานและการปฏิบัติงาน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างสรรค์สื่อการท่องเที่ยวระดับท้องถิ่นและระดับภูมิภาค อุปกรณ์สำนักงาน การเขียนประวัติย่อ การเตรียมตัวสมัครงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มารยาทในสถานที่ทำงาน และทักษะการทำงานที่จำเป็นในยุคดิจิทัล

Significance of internship in a company; knowledge management; individual skills and ability to integrate the theoretical studies into an internship; personality development; English communication for internship; job applications and operations; use of computer software, using digital technology for designing tourism media in local and regional levels; office supplies; resume writing; self-preparation for job application; self-commitment to rules; regulations during the internship period; work etiquettes and essential working skills in digital era

วิชาเฉพาะเลือก

30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาธุรกิจท่องเที่ยว

1001 361 การท่องเที่ยวเข้าประเทศ

3(2-2-5)

Inbound Tour Management

การจัดการและการดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยวเข้าประเทศ การจัดทำรายการนำเที่ยว การประมาณราคา การสื่อสารธุรกิจกับตัวแทนนำเที่ยวที่เป็นตัวแทนท่องเที่ยวในตลาดต่างประเทศ การจองการบริการจากผู้ผลิตสินค้าทางการท่องเที่ยว พฤติกรรมนักท่องเที่ยวต่างชาติ การดูแลนักท่องเที่ยว การนำเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวทั้งทางธรรมชาติและวัฒนธรรมในประเทศไทย และกิจกรรมการท่องเที่ยวในเทศกาล งานประเพณีรูปแบบต่างๆ ในประเทศไทย

Inbound tour business management and operations; making a tour itinerary; cost estimate; business communication with travel agencies as trading partners in an international market; service reservation from tourism suppliers; international tourists behavior; taking care the tourists; tour guiding in natural and cultural attractions in Thailand; tourism activities in various types of festivals and traditions in Thailand

1001 362 การท่องเที่ยวออกนอกประเทศ

3(2-2-5)

Outbound Tour Management

การจัดการและการดำเนินงานของธุรกิจนำเที่ยวออกนอกประเทศ แหล่งท่องเที่ยวและเส้นทางท่องเที่ยวสำหรับการท่องเที่ยวออกนอกประเทศ การจัดทำรายการนำเที่ยว การประมาณราคาใช้จ่ายสำหรับการเดินทางต่างประเทศ สภาพภูมิศาสตร์ ภูมิอากาศ และเวลาท้องถิ่น เงินตราต่างประเทศ เอกสารสำหรับการเดินทางต่างประเทศ การเตรียมตัวเดินทางต่างประเทศ

Outbound tour business management and operations; tourist attractions and tourism routes for outbound tour; making a tour itinerary; cost estimate for traveling abroad; local geography, climate and time; foreign currency; international travel documents; self-preparation to travel abroad

1001 363 เทคนิคการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์

3(2-2-5)

Tour Guiding Performance Technique

เทคนิคและวิธีในการปฏิบัติงานมัคคุเทศก์ การวางแผนการนำเที่ยว การวางแผนการอธิบายนำชมสถานที่ท่องเที่ยว การให้บริการที่เหมาะสมกับนักท่องเที่ยวระหว่างการเดินทาง การดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว ความสามารถในการจัดการด้านนั้นหนทางการนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการนำเที่ยว

Tour guide techniques and operations; tour guiding planning; planning a tour commentary in tourist attractions;

appropriate services for tourists during a trip; tourist's safety; ability to organize tour recreation activities; solving unexpected problems and difficulties during a trip

1001 364 การวางแผนกิจกรรมในธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Activity Planning in Tour Businesses

ความหมายและความสำคัญของกิจกรรมในธุรกิจท่องเที่ยว เทคนิคและวิธีการในการออกแบบกิจกรรม การวางแผนและกำหนดรูปแบบของกิจกรรม การเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก การคำนวณราคาในการจัดกิจกรรม

Meaning and significance of activity in tour businesses; techniques and procedures of designing activities; activity planning and identifying types of activities; preparation of equipment, location, facility; cost estimate in an activity

1001 365 ภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติการนำเที่ยว 3(2-2-5)
English for Tour Operation

ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับการวางแผนจัดนำเที่ยว การเขียนรายการนำเที่ยวสำหรับการท่องเที่ยวในประเทศ และต่างประเทศ เอกสารสำหรับงานปฏิบัติการนำเที่ยว คำศัพท์เฉพาะในธุรกิจท่องเที่ยว

Reading and writing skills in English for tour operation; writing domestic and outbound itineraries; documents for tour operations; vocabulary in tour businesses

กลุ่มนวิชาการจัดการจุดหมายปลายทาง

1001 366 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Economics

ความเข้าใจเบื้องต้นด้านเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว รูปแบบทางเศรษฐศาสตร์ทางการท่องเที่ยว ทฤษฎีและรูปแบบการบริโภคและนโยบาย องค์ประกอบของอุปสงค์ทางการท่องเที่ยว ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและแหล่งท่องเที่ยว

Introduction to tourism economics; tourism economic models; theories and models of assumptions and policy; components of tourism demand; problems in tourism economics associated with tourism firms and tourism destinations

1001 367 นโยบายและการวางแผนการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tourism Policy and Planning

หลักการ ความสำคัญ ประเภท องค์ประกอบ แนวโน้มของนโยบายและแผนการท่องเที่ยวในระดับชุมชน ประเทศ ภูมิภาค และนานาชาติ การวิเคราะห์ และการวางแผนด้านนโยบายทางการท่องเที่ยว ในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตามหลักการพัฒนายั่งยืน และหลักธรรมาภิบาล

Principles; significance; types; components and trends of tourism policy and tourism plan in local, national, regional, and international levels; analyzing and planning tourism policy in aspect of economic, social and environment sustainability and good governance

1001 368 ห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยวและบริการ 3(3-0-6)
Supply Chain in Tourism and Hospitality

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับห่วงโซ่อุปทานการท่องเที่ยวและบริการ อุปทานทางการท่องเที่ยวและบริการ ระบบการดำเนินงานบริการ การส่งมอบบริการ อุปสงค์ทางการท่องเที่ยวและบริการ

Introduction to supply chain in tourism and hospitality; tourism and hospitality supply; service operation system; service distributions; tourism and hospitality demand

1001 369 การจัดการสปา 3(3-0-6)
Spa Management

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการจัดการสปา ประเภทและรูปแบบการให้บริการในสปา การดูแลสุขภาพองค์รวม การใช้น้ำเพื่อสุขภาพ สูดนอบบำบัด การนวดเพื่อสุขภาพ การจัดระบบการให้บริการสปา ความรู้เรื่องการใช้สมุนไพร ภาวะเปียบและข้อปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข การควบคุม กำกับ ดูแลสปา การจัดโครงสร้างขององค์กร รูปแบบและลักษณะของการท่องเที่ยวแบบสปา การจัดการการท่องเที่ยวแบบสปา

Meaning, significance and components of spa management; types and models of spa services; holistic health care; hydrotherapy, aromatherapy, health massage; spa service and operation management; knowledge of using herbs; rules and regulations of the Ministry of Health; controlling, directing and maintaining of spa; organizational charts; types and characteristics of spa tourism; spa tourism management

1001 370 การจัดการแหล่งมรดกทางประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Historical and Cultural Heritage Site Management

ความหมายประเภทของแหล่งมรดกทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และแหล่งมรดกโลกในแต่ละภูมิภาค การจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อการท่องเที่ยว การอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

Meaning; types of historical and cultural heritages; historical attractions and world heritage site in each region; historical and cultural heritage resources management for tourism; preservation of historical and cultural heritage sites

1001 371 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6)

Health Tourism

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและความงาม พฤติกรรมและความต้องการของกลุ่มนักท่องเที่ยวสุขภาพและความงาม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวอื่น ๆ กิจกรรมเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและหรือบำบัดสุขภาพ เทคโนโลยีทางด้าน การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และการจัดรายการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพอย่างยั่งยืน

Meaning, significance, objectives and models of health tourism and beauty;

behaviors and needs of health and beauty tourists; health tourism linked to other tourism; activities for supporting health or health therapy; technology for health tourism; sustainable health tourism program management

1001 372 การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ 3(3-0-6)

Nature-based Tourism

หลักการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ องค์ประกอบของการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการวางแผนและจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการจัดการนักท่องเที่ยวในพื้นที่ธรรมชาติ การจัดการกิจกรรมท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ผลกระทบต่อแหล่งท่องเที่ยว และหลักการประเมินเบื้องต้น หลักการสื่อความหมายธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทยและนานาชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Principles of nature-based tourism; components of nature-based tourism, evaluation of potential nature-based tourism, nature-based tourism planning and management, principles of visitor management in natural sites, nature-based tourism activities management, impacts on and basic assessments of nature-based tourism; principles of nature

interpretation, essential nature-based tourism destinations in Thailand and other countries, and related agencies

1001 373 การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง 3(3-0-6)

Coastal and Marine Tourism

ระบบนิเวศทางทะเล ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท/รูปแบบ แนวโน้ม ความปลอดภัยของการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดการกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การดำน้ำตื้นและน้ำลึก และหลักเกณฑ์การเป็นผู้ควบคุมการท่องเที่ยวดำน้ำในบริเวณแนวปะการัง

Marine Ecosystem; meaning, principles, significances, types, trends, and safety of coastal and marine tourism; planning and coastal and marine tourism management; skill practices on coastal and marine tourism; snorkeling or scuba diving; principles of becoming a diving leader in coral reef

1001 374 นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Outdoor Recreation for Tourism

ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท แรงจูงใจ แนวโน้ม ความปลอดภัยของการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง การวางแผนและการจัดการกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดการนันทนาการกลางแจ้ง การตั้งแคมป์ การพายเรือคายัค

Meaning, principles, significances, types, motivations, trends, and safety of outdoor recreation; planning and outdoor recreation management for tourism; practices on outdoor recreation; camping; kayaking

1001 375 การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Destination Management

นิยามความหมาย องค์ประกอบของจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว องค์การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว ความสามารถในการแข่งขัน การสร้างตราสินค้า การตลาด ของจุดหมายปลายทาง การท่องเที่ยว การพัฒนามลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว คุณภาพประสบการณ์ของนักท่องเที่ยว

Definitions; components of a tourism destination; destination management organisations; destination competitiveness; destination branding; marketing the destination; developing destination products; quality of the visitors' experience

- 1001 376 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการทรัพยากร และแหล่งท่องเที่ยว 3(2-2-5)**
English for Tourism Resources and Tourist Destination Management
 การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์เฉพาะ ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงานด้านการจัดการท่องเที่ยวในหน่วยงาน การพัฒนาการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อสื่อความหมายในแหล่งท่องเที่ยว
 Listening, speaking, reading, writing, specific vocabulary, and grammar in English for applying in tourism management of private and government sectors; English interpretation in tourist destinations
- กลุ่มวิชาการจัดการอีเวนต์**
- 1001 377 ธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)**
MICE Business
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ การประชุม องค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจ กิจกรรมพิเศษทางการตลาด การบริหารจัดการสถานที่จัดงาน การบริหารธุรกิจไมซ์ องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ธุรกิจไมซ์ ระบบโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมไมซ์ มาตรฐานในอุตสาหกรรมไมซ์ จรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพไมซ์
 Introduction to MICE Industry (Meetings, Incentive Travels, Conventions and Exhibitions); factors affecting MICE decision making criteria; special marketing events; MICE Events Management; venue Management; logistic for MICE Industry; service Providers in MICE Industry; standards Practiced by MICE Industry; ethics for MICE
- 1001 378 ผู้ประกอบการจัดการงานนิทรรศการและงานอีเวนต์อย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6)**
Creative Exhibition and Event Entrepreneur
 แนวคิด ความหมาย ทฤษฎีการบริหารจัดการสำหรับผู้ประกอบการในการจัดงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้าและงานอีเวนต์ ความรู้ด้านการจัดการและแนวทางของการจัดการทางธุรกิจอย่างสร้างสรรค์
 Concepts, meaning and theories for entrepreneur management in organizing exhibitions; trade fairs and events; knowledge management; and concepts of creative business management
- 1001 379 นวัตกรรมในธุรกิจไมซ์ 3(3-0-6)**
Innovation in MICE Businesses
 การสร้างนวัตกรรมเพื่อการจัดงานประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมนานาชาติและงานการแสดงนิทรรศการ การเสวนาประเด็น แนวโน้ม บริบทแวดล้อม ประสบการณ์ การสื่อความหมาย แรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ การออกแบบแนวคิด เทคโนโลยีการพัฒนา นวัตกรรมสำหรับงานจัดงานประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และงานแสดงนิทรรศการ
 Innovative creation for Meeting, Incentives Tour, International conferences and Exhibitions; seminar on issues, tendency, contexts, experience, interpretation; inspiration in creativity; concept design, innovation technology development for organizing conferences; incentive tourism; exhibitions
- 1001 380 การจัดการงานเทศกาลพิเศษและงานอีเวนต์ขนาดใหญ่อย่างมืออาชีพ 3(3-0-6)**
Professional Special Festival and MEGA Event Management
 การจัดการงานในธุรกิจงานอีเวนต์ขนาดใหญ่และงานเทศกาลพิเศษ การตระหนักในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดงาน การวางแผนการจัดงาน การจัดทำและนำเสนอข้อเสนอโครงการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดโปรแกรมงาน การจัดการผู้ร่วมงาน การจัดการกิจกรรมสำหรับผู้ร่วมงาน และผู้ติดตาม การประสานงาน การจัดทำงบประมาณ การประเมินผลโครงการ
 Organizing special festivals and mega events; responsibility awareness in roles and responsibilities; analysis of possibility in events; planning events; project proposal creation and presentation; operation process; programing; guest operation; activities for guests and tracers and accompany; coordination; budgeting; project evaluation
- 1001 381 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเจรจาในงานอีเวนต์ 3(2-2-5)**
English for Communication and Negotiation in Events
 คำศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษาที่ใช้ในงานนิทรรศการและงานอีเวนต์ การอ่าน การเขียนและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเจรจาในงานอีเวนต์ ทักษะการพูดในที่ชุมชน การนำเสนอ การเชิญชวน การเป็นผู้ดำเนินรายการ การประชุม การอภิปรายและการเจรจาต่อรอง
 Vocabulary, expressions, and language patterns used in exhibition and event businesses; reading, writing and speaking English for communication and negotiation in events; public speaking skills; presentation; persuasion; hosting; meeting; discussion; and negotiation

กลุ่มวิชาธุรกิจสายการบิน

1001 382 การปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบิน 3(2-2-5)

In-Flight Service Operation

ความรู้เบื้องต้นด้านการปฏิบัติงานบนเครื่องบิน การดูแลด้านความปลอดภัย การช่วยพื้น

คินชีพเบื้องต้น การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การบริการพิเศษด้านอื่นๆ ชนิดของเครื่องบิน การเตรียมงาน การใช้อุปกรณ์ขึ้นตอนในการให้บริการระหว่างเที่ยวบิน

Principle knowledge of in-flight service; safety and security; basic life supports; complement food and beverage services; various types of special services; types of aircraft; service preparation; service equipments and in-flight service process

1001 383 การปฏิบัติงานบริการภาคพื้น 3(2-2-5)

Ground Service Operation

หลักการและทักษะต่อการปฏิบัติงานบริการภาคพื้นของสายการบินและท่าอากาศยาน กฎระเบียบในการเดินทางเข้าหรือออกประเทศตามหลักสากล การให้บริการผู้โดยสาร การรับมือกับปัญหาและอุปสรรคในการให้บริการ การควบคุมน้ำหนักสัมภาระ การจัดเตรียมเอกสารและการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ การใช้ตารางบินและอุปกรณ์บริการที่เกี่ยวข้อง

Principle and skills for ground service operation of airline companies and airports; international regulations of immigration; service practices; handling problems and obstacles in the service operations; weight balance, documentation and coordination with related agents; timetable and ground support equipment services

1001 384 โภชนาการในธุรกิจสายการบิน 3(3-0-6)

Nutrition in Airline Businesses

ความหมายครัวการบิน ขั้นตอนการดำเนินงานของครัวการบิน การจัดทำรายการอาหาร อาหารพิเศษ ขั้นตอนการผลิตอาหารฮาลาล และ อาหารโคเชอร์ มาตรฐานครัวการบิน รูปแบบการจัดถาดอาหาร หลักการปรุงอาหาร และ คำศัพท์ในการปรุงอาหาร

Meaning of Airline Catering; process of airline catering; menu planning; special menu, Halal food and Kosher meal procedures; airline catering standards; tray decorating pattern; cooking principles; cooking vocabularies

1001 385 การขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ 3(3-0-6)

Air Cargo Management

รูปแบบการจัดการการขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ ท่าอากาศยานและท่าอากาศยานที่ใช้ในการจัดส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ ประเภทของสินค้าและพัสดุภัณฑ์ที่จัดส่งทางอากาศ คลังสินค้า เอกสารกฎหมายและการประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดส่ง การคิดคำนวณค่าระวาง และพิธีการทางศุลกากรในการส่งสินค้า เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการขนส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ

Types of freight and air cargo handling scheme; aircraft and airports used for shipping cargo and air packages; types of cargo and courier that are shipped by air; warehouse; legal documents and insurance related to shipping; calculation of freight and customs clearance to deliver products; technology related to air freight and cargo management

1001 386 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5)

English for Airline Businesses

การพูด ฟัง อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน การให้บริการผู้โดยสาร การให้ข้อมูล การดูแลความปลอดภัย การจองตั๋วเครื่องบิน ตารางการบิน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเดินทาง เอกสารเดินทางงานบริการบนเครื่อง การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการตามคำร้องขอ

Speaking, listening, reading and writing English for airline services; passenger services; providing information; passenger safety; ticket booking; flight schedule; travel regulations; travel documentation; in-flight services; food and beverage service; required special service

กลุ่มวิชาธุรกิจบริการที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม

1001 387 การจัดการที่พักสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Accommodation Management

ความหมาย ประเภทการจัดการที่พักสร้างสรรค์ แนวคิด การปฏิบัติงาน โครงสร้างการบริหารงาน การท่องเที่ยวและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง การวางแผน การจัดระบบการทำงาน พนักงาน และการให้บริการที่เหมาะสมกับสถานที่ มาตรฐานความปลอดภัย

Meaning, type of creative accommodation; concepts of operation; administrative structures; traveling and related activities; planning, organizing, staffing; service that appropriate to specific type of accommodations; safety standards

**1001 388 การปฏิบัติงานบริการโรงแรมสำหรับธุรกิจ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยว**

Hotel Service Operation for Tourism Business

การปฏิบัติงานของแผนกบริการส่วนหน้า ชนิดของห้องพัก การสำรองห้องพัก การลงทะเบียนเข้า-ออกห้องพัก การจัดการด้านสัมภาระ การชำระเงิน การประสานงานระหว่างโรงแรมกับบริษัทนำเที่ยว และสายการบิน การปฏิบัติงานของแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม ประเภทของภัตตาคารและรูปแบบ การบริการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดโต๊ะอาหาร และวางอุปกรณ์ในรูปแบบต่างๆ การพับผ้าเช็ดปากในแบบต่างๆ ความรู้เบื้องต้นและคำศัพท์เกี่ยวกับเครื่องดื่ม การผสมเครื่องดื่ม การให้บริการเครื่องดื่ม และหลักการจัดการและการดำเนินงานในการจัดงานเลี้ยงในโอกาสต่างๆ

Operations of front office department: guest room types, guest room reservation, check-in/check-out, baggage handling, payment, coordination between hotels and tour agencies and airlines; operations of food and beverage department: types of restaurants; service styles of foods and beverages; table and equipment setting; napkins folding styles, basic knowledge and vocabulary of beverages; beverage mixing; beverage service; principles of banquet and catering operations in various occasions

1001 389 การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ 3(3-0-6)

Cruise Line Operation and Management

ประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการ แนวโน้ม กระบวนการดำเนินงานและการตลาด โอกาสทางด้านอาชีพ และประสบการณ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคาดหวังของผู้โดยสารเรือสำราญ ลำดับขั้นการทำงานบนเรือสำราญ การอยู่อาศัยและการทำงานบนเรือสำราญ การดำเนินการด้านอาหารบนเรือสำราญ การบรรยายโดยวิทยากร การออกภาคสนาม

History, evolution, recent trends, operating and marketing procedures; career opportunities and experience; influential factors affecting passengers' expectation; working hierarchy in a cruise ship; living and working onboard; food production in a cruise line; guest speakers; field trip

1001 461 ครีวและการปรุงอาหาร 3(2-2-5)

Kitchen and Cooking

ประเภทของห้องครัวและอาหาร หน้าที่ของพนักงานในครัว สุขอนามัยในการประกอบอาหาร ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ครัว การเลือกซื้อวัตถุดิบตามหลักโภชนาการและการเก็บรักษาอาหาร การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และวัตถุดิบในการประกอบอาหาร ขั้นตอนการประกอบอาหาร ที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ การพัฒนาและประยุกต์รายการอาหาร การ

เล็ร์ฟและการบริการ การคำนวณต้นทุน การบำรุงรักษาและทำความสะอาด ภาชนะและอุปกรณ์

Types of kitchens and foods; kitchen crew's duties; sanitation of food preparation; safety for utensils use; ingredients selection based on required nutrition and food preservation process; utensils and ingredients preparations; cooking procedure based on a basis of nutrition; menu creation and implications; serving and services; cost estimate; maintenance and cleaning of utensils and wares

1001 462 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการที่พัก 3(2-2-5)

English for Accommodation Management

คำศัพท์สำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการจัดการธุรกิจที่พัก คำศัพท์ในห้องพัก การสื่อสารกับลูกค้าและพนักงานโรงแรมในแผนกต่างๆ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่พักเชิงสร้างสรรค์

Vocabulary, idioms, English use in accommodation management; vocabulary in room products; communication with guests and staff members in various departments; listening; speaking; writing and reading skills on accommodation businesses

1002 371 อาหารไทยและอาหารท้องถิ่น 3(2-2-5)

Thai and Local foods

ความสำคัญ เอกลักษณ์ วัฒนธรรมและประเภทของอาหาร ต่างถิ่นฐาน การผสมผสานวัฒนธรรมในการประกอบอาหารโดยนำเอารากฐานทางวัฒนธรรมที่แตกต่างกันของแต่ละภูมิภาคมาบูรณาการกัน ให้เกิดเป็นรายการอาหารที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตนและมีความสมดุลทางรสชาติ การออกแบบและดัดแปลงสูตรอาหารดั้งเดิมให้มีความร่วมสมัย มีความน่าสนใจและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ หลักการคัดเลือกวัตถุดิบและการจัดเก็บที่ถูกต้อง การใช้เครื่องปรุงและสมุนไพร ในการประกอบอาหาร ทักษะการปรุงอาหารไทยที่ถูกวิธี การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ในการประกอบอาหารที่เหมาะสม การจัดสำรับและการจัดเสิร์ฟอาหารไทยตามวัฒนธรรมการบริโภคอาหารพื้นบ้านของแต่ละภูมิภาค

Significance; identity; culture and types of foods from different regions; cooking based on different cultural roots of each region to integrate into uniqueness and well-balanced of taste; designing and adapting traditional recipes to be contemporary, attractive and commercially use; principles in the selection of raw materials and storage properly, use of seasonings and herbs in cooking; proper Thai cooking skills; using of tools and equipment for cooking properly; serving of Thai food according to the local food consumption culture of each regions

1002 372 ขนมอบ

3(2-2-5)

Bakery

ชนิดและประเภทของขนมอบและขนมหวาน อุปกรณ์และส่วนผสมในการทำขนมอบและขนมหวาน ค่าวัตถุดิบ การเลือกซื้อและเก็บรักษาวัตถุดิบ การบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ การตกแต่งขนมอบและขนมหวาน การจัดจำหน่าย การวางแผนเตรียมตัวก่อนเปิดร้านขนมอบและขนมหวาน การบริหารจัดการร้านขนมอบและขนมหวาน

Types of bakery and desserts; utensils and ingredients for bakery and desserts; cost estimate; purchasing and preserving ingredients; equipment and utensil maintenance; decorating bakery and desserts; sale; preparation before running a bakery and dessert shop; bakery and dessert shop management

1002 373 ธุรกิจบริการเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์
ตามสมัยนิยม

3(3-0-6)

Modern Non-Alcoholic Beverage Service Businesses

ประเภทของเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ เรียงหัวและเลือกวัตถุดิบ การฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อคิดค้นเครื่องดื่มรสชาติที่แตกต่าง การชงเครื่องดื่มประเภทเย็น เครื่องดื่มประเภทร้อน เครื่องดื่มประเภทปั่น การเลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม การคำนวณต้นทุน หลักการตลาด การตกแต่งเครื่องดื่มเพื่อเพิ่มมูลค่า ความสะอาดและสุขอนามัย

Types of non-alcoholic beverages; raw materials selections; practicing creativity to mix different flavored beverages; cold beverage brewing; hot beverages; blended beverages; equipment selection properly; cost estimate, principles of marketing, decoration of beverages for adding value; cleanliness and Hygiene

1002 374 อาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสมดุลทางสุขภาพ(3-0-6)

Food and Beverage for Health Balance

หลักโภชนาการ ฝึกปฏิบัติการประกอบอาหารและการผสมเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ

การจัดการควบคุมน้ำหนัก การวิเคราะห์ข้อมูลทางโภชนาการในเมนู การอ่านฉลากข้อมูลโภชนาการ การประกอบอาหารและผสมเครื่องดื่มตามข้อกำหนดของลูกค้า การเลือกวัตถุดิบ การนำเสนออาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบเมนูเพื่อสุขภาพ การคำนวณต้นทุน สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน

The principles of nutritions; healthy cooking and mixing practice; weight management; nutritional analysis of menus; reading a nutrition label; cooking and mixing in accordance with customer limitations; ingredients selection;

food and beverage presentation; designing healthy menus; cost estimate; food hygiene; workplace sanitation and safety

1002 375 นักชงกาแฟและการจัดการธุรกิจคาเฟ่

3(3-0-6)

Barista Workshop and Café Management

เทคนิคการชงกาแฟ เทคนิคการชงกาแฟอย่างมีศิลปะ การสกัดรสกาแฟ การชงเครื่องดื่มอื่นในคาเฟ่ที่ไม่มีคาเฟอีน การวางแผนเตรียมตัวก่อนเปิดร้าน การบริหารจัดการร้านกาแฟ

Techniques of making a perfect shot coffee; techniques of doing latte art; coffee brewing coffee; and brewing other decaffeinated drinks; preparation before running a café; coffee shop management

กลุ่มวิชาเฉพาะ หลักสูตรก้าวหน้า ระดับบัณฑิตศึกษา

1010 521 การตลาดการท่องเที่ยวและตราสินค้า

3(3-0-6)

จุดหมายปลายทาง

Tourism Marketing and Destination Branding

ความรู้เบื้องต้นการตลาดการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การจัดการการตลาด การท่องเที่ยว การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดจุดหมายปลายทาง บทบาทและความสำคัญของตราสินค้าจุดหมายปลายทาง การสร้างตราสินค้าจุดหมายปลายทาง กรณีศึกษาการจัดการการตลาดการท่องเที่ยว และตราสินค้าจุดหมายปลายทาง

Introduction to tourism marketing; marketing environment; market segmentation, targeting, positioning; marketing mix; managing tourism marketing, E-marketing, destination marketing; the role and importance of destination brands; destination branding; case studies in tourism marketing management and destination branding

1010 522 นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ
ธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

3(3-0-6)

Innovation and Entrepreneurship in MICE and Event Business

ความหมาย คุณลักษณะของผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ปัจจัยสำคัญสำหรับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์อย่างมืออาชีพ การนำนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการและดำเนินการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การสร้างนวัตกรรมและการใช้และพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ปัญญาประดิษฐ์และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ช่องทางและกระบวนการให้บริการพัฒนาการระบบธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

Meaning, characteristics of entrepreneur in MICE and event businesses; effective factors for being a professional entrepreneurs in MICE and event businesses; use of innovations for managing and operating MICE and event businesses; creation and implementation of innovations for MICE and event businesses; Artificial Intelligence (A.I.) and big data management for MICE and event businesses; the approaches and service providing process in MICE and event businesses

1010 523 การจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวชุมชน ในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

Innovation Management for Community Based Tourism in 21st Century

ความหมาย ความสำคัญและหลักการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน ต้นทุนนวัตกรรมทาง การท่องเที่ยวในชุมชน หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว กระบวนการ พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยว การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ การบริหารจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน กลยุทธ์การบริหารงานสมัยใหม่

Meaning, significance, and principles of community-based tourism management; innovative cost of community-based tourism; principles and concepts of innovation in tourist attraction management; developmental procedure of tourism products and innovation; use of technology and innovation to empower the community-based tourism management system; and new-age management strategies

1010 525 การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลและการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่ 3(3-0-6)

Digital Transformation and New Product Development

ศึกษาวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเหตุการณ์สำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลก และความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการสร้างสรรค์ นวัตกรรมทางความรู้ สิ่งประดิษฐ์ การบริการ หรือทฤษฎีใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ

Studying on the evolution of technology with a dramatic change on the milestones of the world's tourism industry; the significant changes with great contribution on the creation of knowledge innovation, invention, novel services and new theories in the fields of tourism, hotel, and hospitality

1010 526 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Cultural Heritage Tourism Management

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม ความหมาย ประเภทของนักท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม การประเมินทรัพยากรการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม การส่งเสริม การสื่อความหมาย ผลกระทบ การวางแผนและบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม

Concepts and principles of cultural heritage tourism; meaning; types of cultural heritage tourists; cultural heritage tourism resources assessments; promotion, interpretation, impact, planning, and management of cultural heritage tourism destinations

1010 527 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤต 3(3-0-6)

ทางการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม

Risk and Crisis Management in MICE Tourism and Hotel

แนวคิด ทฤษฎี หลักการและความหมายของการจัดการ ความเสี่ยงและวิกฤตทางการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม องค์ประกอบและปัจจัยความสัมพันธ์ของผลกระทบของความเสี่ยงและวิกฤตประเภทความเสี่ยงและวิกฤตในการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม ความสัมพันธ์ของแผนการจัดการความเสี่ยงและวิกฤต แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ระยะเวลาความเสี่ยงและวิกฤต ขั้นตอนและกระบวนการจัดการ ความเสี่ยงและวิกฤต เทรนด์และเทคโนโลยีในการจัดการความเสี่ยงและวิกฤตยุคดิจิทัล

Concepts, theories, principles, and meaning of risk and crisis management in MICE tourism and hotels; components and relative factors of risk and crisis in MICE tourism and hotels; types of risk and crisis in MICE tourism and hotels; correlation of Crisis Management Plan (CMP), emergency Response Plans, and Tourism Business Continuity Plan (BCP); a range of risk and crisis; steps and procedure of risk and crisis management, risk and crisis management trends and technology in a new normal era

1010 530 การจัดการงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน

3(3-0-6)

Sustainable Event Management

แนวคิดและหลักการการจัดการงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน การออกแบบกรอบและแผนการจัดงานยั่งยืน การสร้างสรรค์และการดำเนินงานอีเวนต์ การจัดการงานภายหลังงานอีเวนต์ เทรนด์ เทคโนโลยี และการบริหาร การสื่อสารงานที่ยั่งยืน การจัดงานที่สภาพภูมิอากาศเป็นกลางและเป็นมิตรต่อสภาพอากาศ การจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของอาหารและเครื่องดื่มต่อการทำงานอีเวนต์ที่ยั่งยืน การทำงานและรายการตรวจสอบการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน

Concepts and principles of sustainable event management; conceptual framework and planning design for sustainable event management; event creation and operation; post-event management; sustainable trends, technology, and communication administration; climate-neutral and climate-friendly event management; management of environmental impacts of foods and drink for sustainable events; and the making of sustainable event report and checklist

2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
1001 231 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรม 3(2-2-5)**ท่องเที่ยว 1****Introduction to English for Tourism Industry 1**

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in English at the elementary level related to tourism industry

1001 232 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรม 3(2-2-5)**ท่องเที่ยว 2****Introduction to English for Tourism Industry 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 1001 231 ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1

Prerequisite : 1001 231 Introduction to English for Tourism Industry 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการสนทนาสั้น ๆ ในชีวิตประจำวัน และธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in English at a more advanced level, focusing on short conversation in daily life and business related to tourism industry

1001 333 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรม3(2-2-5)**ท่องเที่ยว 1****Communicative English for Tourism Industry 1**

การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทางและการให้ข้อมูล การบริการ

Listening and writing in English; using vocabulary and expressions in the field of tourism industry for conversation in various situations: welcoming, making appointment, giving direction and giving information

1001 334 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรม3(2-2-5)**ท่องเที่ยว 2****Communicative English for Tourism Industry 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 1001 333 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1

Prerequisite : 1001 333 Communicative English for Tourism Industry 1

การสนทนาภาษาอังกฤษในบริบทการท่องเที่ยว โดยจำลองสถานการณ์ต่าง ๆ ในการให้บริการแก่นักท่องเที่ยว ที่บริษัทนำเที่ยว โรงแรม สนามบิน ร้านอาหาร สถานที่ท่องเที่ยว พร้อมทั้งการฝึกพูดทางโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว

English for communication related to tourism management through the role-play classroom involving the following situations; at travel agency, hotels, airports, restaurants and tourist attractions, as well as telephone communication for tourism business

1001 435 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรม3(2-2-5)**ท่องเที่ยว 3****Communicative English for Tourism Industry 3**

เงื่อนไขของรายวิชา : 1001 334 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2

Prerequisite : 1001 334 Communicative English for Tourism Industry 2

การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อทางธุรกิจ ท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Reading and writing skills using English for tourism and hotel business; communication in offices; asking for service; as well as language etiquette in various situations

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic French 1
 การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษา
 ฝรั่งเศสเบื้องต้น
 Listening, speaking, reading, writing, vocabulary
 and grammar in French at the elementary level

0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic French 2
 เนื้อหาของรายวิชา : 0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1
Prerequisite : 0105 263 Basic French 1
 การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษา
 ฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้น
 การสนทนาสั้นๆ ในชีวิตประจำวัน
 Listening, speaking, reading, writing, vocabulary
 and grammar in French at a more advanced level, focusing on
 short conversation in daily life

0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 3(2-2-5)
Communicative French for Tourism and Hotel 1
 เนื้อหาของรายวิชา : 0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2
Prerequisite : 0105 264 Basic French 2
 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศสโดยใช้คำศัพท์และสำนวน
 ที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์
 ต่างๆ การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูลการบริการ
 French listening and speaking skills; using
 vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel
 business for conversations in various situations; welcoming ,
 making appointment, giving direction, giving information

0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 2 3(2-2-5)
Communicative French for Tourism and Hotel 2
 เนื้อหาของรายวิชา : 0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศส
 เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1
**Prerequisite : 0105 365 Communicative French
 for Tourism and Hotel 1**
 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในบริบทการท่องเที่ยวและการ
 โรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆในการให้บริการนักท่องเที่ยว ที่
 สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ผูก
 ฟูตโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว

French for communication related to tourism and
 hotel management through the role-play classroom involving
 the following situations: at the airports, hotels, restaurants,
 shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone
 communication for tourism business

0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 3(2-2-5)
Communicative French for Tourism and Hotel 3
 เนื้อหาของรายวิชา : 0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศส
 เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2
**Prerequisite : 0105 366 Communicative French
 for Tourism and Hotel 2**

การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทาง
 ธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถาม
 ข้อมูลสินค้าและบริการ และมารยาทในการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อ
 ทางธุรกิจ
 Reading and writing skills using French for tourism
 and hotel business; communication in offices; asking for service;
 as well as language etiquette for contacting in business

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต
0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic Chinese 1
 การเขียนและการอ่านสัทอักษรพินอิน เส้นพื้นฐานและส่วน
 ประกอบที่ประสมกันขึ้นเป็นตัวอักษรจีน โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาจีนขั้น
 พื้นฐาน
 Writing and reading skills using Roman alphabets
 (Pinyin); the basic strokes
 and radicals forming Chinese characters; Introduction to
 Basic Chinese grammar

0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Chinese 2
 เนื้อหาของรายวิชา : 0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
Prerequisite : 0106 970 Basic Chinese 1
 การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนที่
 ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็น
 ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
 Listening, speaking, reading and writing skills;
 Chinese sentences and grammar on a higher level than
 Elementary Chinese; focusing on enhancing the learner's ability
 to have a short conversation in daily life

**0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม 1** 3(2-2-5)

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0106 971 Basic Chinese 2

การฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้
ในธุรกิจการท่องเที่ยวและ การโรงแรมสำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง

การกล่าวต้อนรับ การเจรจาต่อรอง การให้ข้อมูลการบริการ

Chinese listening and speaking skills; using
vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel
business for conversations in various situations; greeting,
self-introduction, making appointment, giving information,
welcoming, negotiation, giving service assistance

**0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
และการโรงแรม 2** 3(2-2-5)

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

**Prerequisite : 0106 972 Communicative Chi-
nese for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาจีนในบริบทของการท่องเที่ยวและการ
โรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว ที่
สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ผูก
พูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว

Chinese for communication related to tourism
and hotel business through the role-play classroom involving
the following situations: at the airports, hotels, restaurants,
shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone
communication for tourism businesses

**0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
และการโรงแรม 3** 3(2-2-5)

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0106 973 Communicative Chi-
nese for Tourism and Hotel 2**

การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีนด้วยคำ
ศัพท์ สำนวน ถ้อยคำ และบทสนทนาที่ใช้ในบริบทของการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม เพื่องานในสำนักงาน และงานบรรยายหรืออธิบายผลิตภัณฑ์

Practice of listening, speaking, reading and writing
skills using vocabulary, idioms, words and dialogue in Chinese
for tourism and hotel business; for in offices and presenting the
products and service

กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ

15 หน่วยกิต

0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1

3(2-2-5)

Basic Korean 1

การเขียนและการอ่านตัวอักษรเกาหลี โครงสร้างไวยากรณ์
ภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน

Reading and writing skills using Korean characters:
introduction to basic Korean grammar

0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2

3(2-2-5)

Basic Korean 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0163 901 Basic Korean 1

การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษา
เกาหลีที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ
ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills;
Korean sentences and grammar on a higher level than Elementary
Korean; focusing on enhancing the learner's ability to have a
short conversation in daily life

**0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว
และการโรงแรม 1** 3(2-2-5)

Communicative Korean for Tourism and Hotel 1

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0163 902 Basic Korean 2

การฟังและการพูดภาษาเกาหลีโดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่
ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและ การโรงแรมสำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ
การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง การกล่าวต้อนรับ การ
เจรจาต่อรอง การให้ข้อมูลการบริการ

Korean listening and speaking skills; using
vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel
business for conversations in various situations; greeting,
self-introduction, making appointment, giving information,
welcoming, negotiation, giving service assistance

0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว และบริการโรงแรม 2

Communicative Korean for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและบริการโรงแรม 1

Prerequisite : 0163 903 **Communicative Korean for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาเกาหลีในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว ที่สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ผูกโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว

Korean for communication related to tourism and hotel business through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว และบริการโรงแรม 3

Communicative Korean for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและบริการโรงแรม 2

Prerequisite : 0163 904 **Communicative Korean for Tourism and Hotel 2**

การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการติดต่อทางธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Reading and writing skills using Korean for tourism and hotel business; communication in offices; asking for service; as well as language etiquette in various situations

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 **3(2-2-5)**
Basic Japanese 1

การอ่าน และการเขียนตัวอักษรฮิรางานะและคาตากานะ คำศัพท์ และโครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน

Reading and writing Hiragana and Katakana; Japanese words and Introduction to Basic Japanese grammar

0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 **3(2-2-5)**
Basic Japanese 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1
Prerequisite : 0186 404 **Basic Japanese 1**

การอ่าน เขียน ฟัง และพูดคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นการสื่อสารบทสนทนาที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing; vocabulary in tourism and hotel businesses; Japanese sentences and grammar by focusing on the ability to communicate conversations for daily life

0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และบริการโรงแรม 1 **3(2-2-5)**

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0186 405 **Basic Japanese 2**

การฟัง พูดภาษาญี่ปุ่น โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ

Japanese listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations

0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และบริการโรงแรม 2 **3(2-2-5)**

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและบริการโรงแรม 1

Prerequisite : 0186 406 **Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว ที่สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ผูกโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว

Japanese conversations in tourism and hotel contexts through the role-play classroom in various situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และบริการโรงแรม 3 (2-2-5)

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและบริการโรงแรม 2

Prerequisite : 0186 407 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารด้านการบริการทางธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการโรงแรม และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Japanese conversation for communication in business services, tourism and hotel; as well as language etiquette in various situation

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

1001 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพท่องเที่ยว 6(400 ชั่วโมง)

Professional Field Experience in Tourism

เงื่อนไขของรายวิชา : 1001 415 การบูรณาการทักษะเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

Prerequisite : 1001 415 Integrating skills for internship

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์การทำงานในอาชีพ ตามภาระหน้าที่ต่างๆ ในสถานประกอบการหรือหน่วยงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่า 3 เดือน หรือ 400 ชั่วโมง ผลการศึกษาที่จะได้รับ กำหนดให้เป็นผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์

Working in an organization involving in the field of tourism industry and hospitality to gain knowledge, skills, attitudes, and professional experiences which assigned by a company or an organization; making of an academic report as assigned for a minimum of 3 months or 400 hours; the assessment will be Satisfactory (S) / Unsatisfactory (U)

0199 499 สหกิจศึกษา

9(0-40-0)

Co-operative Education

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนานิสิตให้มีความรู้ทางวิชาการและทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองในด้านการคิดอย่างเป็นระบบ การสังเกต การตัดสินใจ ทักษะในการวิเคราะห์และการประเมิน นิสิตมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

Systematic operations in the real establishments under the collaboration between the university and the entrepreneurs in order to develop their academic knowledge and skills related to the actual working environment; having an ability of self-improvement for systematic thinking, observing, decision-making, and analytical thinking and estimating skills; the students have required qualifications that suit the demands of the employers and the labor markets

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Hotel and Hospitality Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการโรงแรมและบริการ)
(ชื่อย่อ) : ศศ.บ. (การจัดการโรงแรมและบริการ)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) : Bachelor of Arts (Hotel and Hospitality Management)
(ชื่อย่อ) : B.A. (Hotel and Hospitality Management)

หลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตและกลุ่มวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	90 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	66 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	132 หน่วยกิต

รายวิชาในหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**

2. หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต**

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต

1000 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)
Tourism and Hotel Industry

1000 102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการ 3(3-0-6)
สื่อสารข้ามวัฒนธรรม
Tourist Behavior and Cross Culture
Communication

1000 103 บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคม 3(3-0-6)
สำหรับงานบริการ
Personality and Social Interaction for
Hospitality Industry

1000 104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
Information Technology for Tourism and Hotel
Industry

1000 205 จิตวิทยาเพื่อการบริการ 3(3-0-6)
Psychology for Service Industry

1000 206 นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและ 3(3-0-6)
การโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น
Introduction to Creative Tourism and Hotel
Business Innovation

1000 207 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
Laws and Professional Ethics in Tourism and
Hotel Industry

1000 208 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจ 3(3-0-6)
ท่องเที่ยวและโรงแรม
Human Resource Management for Tourism
and Hotel Business

กลุ่มวิชาเฉพาะ 66 หน่วยกิต

- **วิชาเฉพาะบังคับ 36 หน่วยกิต**

1002 101 ธุรกิจโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)
Hotel and Hospitality Business

1002 102 ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)
และบริการ
Basic English for Hotel and Hospitality

1002 203 การดำเนินงานแม่บ้าน 3(2-2-5)
Housekeeping Operation

1002 204 การจัดการงานบริการส่วนหน้า 3(3-0-6)
Front Office Service Management

1002 205 การดำเนินงานครัว 3(2-2-5)
Kitchen Operation

1002 206 องค์กรและการจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)
Hotel Organization and Business Management

1002 307 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5)
Food and Beverage Service

1002 308 การตลาดสำหรับโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)
Hotel Banquet and Event Management

1002 409 การจัดการงานจัดเลี้ยงและอีเวนต์ 3(3-0-6)
สำหรับธุรกิจโรงแรม
Banquet and Event Management for Hotel
Business

1002 410 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6)
สำหรับธุรกิจโรงแรมและบริการ
Social Science Research Methodology for Hotel
and Hospitality Business

1002 411 สัมมนาการโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)
Hotel and Hospitality Seminar

1002 412 การเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ 3(3-0-6)
การโรงแรมและบริการ
Career Preparation for Hotel and Hospitality

- **วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต**

1. **กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต**

เลือกรายวิชา ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมและการพัฒนาตนเอง

1002 361 การจัดการสิ่งแวดล้อมในธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)
และบริการ
Environmental Management in Hotel and
Hospitality

1002 362 การจัดการธุรกิจโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)
ขนาดเล็ก
Small Hotel and Hospitality Business
Management

1002 363	สปาและบริการเพื่อสุขภาพสำหรับ ธุรกิจโรงแรม Hotel Spa and Well-being Services	3(3-0-6)
1002 364	การจัดการที่พักตากอากาศ Resort Management	3(3-0-6)
1002 365	การพัฒนาผลิตภัณฑ์โรงแรมและที่พัก ทางเลือก Hotel and Alternative Accommodation Product Development	3(3-0-6)
1002 366	บัตเลอร์โรงแรม Hotel Butler	3(3-0-6)
1002 367	ศิลปะการตกแต่งจากงานฝีมือ The Art of Handcraft decorations	3(2-2-5)
1002 368	การพูดเพื่อการสื่อสารธุรกิจและลูกค้า สัมพันธ์ Speaking for Business Communication and Customer Relation	3(3-0-6)
1002 479	การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจโรงแรม Digital Marketing in Hotel Business	3(3-0-6)
1002 480	ทักษะชีวิตสำหรับลูกจ้าง Employee Life Skills	3(3-0-6)
1002 481	กลยุทธ์ภาวะผู้นำสำหรับธุรกิจโรงแรม Hotel Business Leadership Strategy	3(3-0-6)
1001 389	การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ Cruise Line Operation and Management	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาครัวและการปรุงอาหาร

1002 369	อาหารยุโรป European Food	3(2-2-5)
1002 370	อาหารเอเชีย Asian Food	3(2-2-5)
1002 371	อาหารไทย Thai Food	3(2-2-5)
1002 372	ขนมอบ Bakery	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาอาหารและเครื่องดื่ม

1002 373	ธุรกิจบริการเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ตามสมัยนิยม Business in Non-Alcoholic and Fashion Drink Service	3(2-2-5)
1002 374	อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ Food and Beverage for Health	3(3-0-6)
1002 375	นักชงกาแฟ และการจัดการร้านกาแฟ Barista and Café management	3(2-2-5)
1002 376	สุราและไวน์ Spirits and Wines	3(3-0-6)
1002 377	การจัดซื้อและการควบคุมต้นทุนอาหาร และเครื่องดื่ม Food and Beverage Purchasing and Cost Control	3(3-0-6)
1002 482	การจัดการธุรกิจบาร์และสถานบริการ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ Bar and Alcohol Beverage Service Businesses Management	3(3-0-6)
1002 483	นวัตกรรมและการพัฒนาในกา รดำเนินงานภัตตาคาร Innovation and Development in Restaurant Operations	3(3-0-6)
1001 384	โภชนาการในธุรกิจสายการบิน Nutrition in Airline Business	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวและการบิน

1002 378	ธุรกิจการบิน Airline Business	3(3-0-6)
1002 484	ธุรกิจการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม MICE Tourism and Hotel Business	3(3-0-6)
1001 371	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism	3(3-0-6)
1001 372	การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ Nature-based Tourism	3(3-0-6)
1001 373	การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง Coastal and Marine Tourism	3(3-0-6)
1001 374	นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว Outdoor Recreation for Tourism	3(3-0-6)

1001 378 ผู้ประกอบการจัดการงานนิทรรศการ และงานอีเวนต์อย่างสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Exhibition and Event Entrepreneur

1001 386 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5)

English for Airline Services

กลุ่มวิชาเฉพาะ ยกระดับสู่บัณฑิตศึกษา

1010 521 การตลาดการท่องเที่ยวและตราสินค้า 3(3-0-6)
จุดหมายปลายทาง

Tourism Marketing and Destination Branding

1010 522 นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
ธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

Innovation and Entrepreneurship in MICE and Event Business

1010 523 การจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวชุมชน 3(3-0-6)
ในศตวรรษที่ 21

Innovation Management for Community Based Tourism in 21st Century

1010 525 การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลและการพัฒนา 3(3-0-6)
ผลิตภัณฑ์ใหม่

Digital Transformation and New Product Development

1010 526 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Cultural Heritage Tourism Management

1010 527 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตทาง 3(3-0-6)
การท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม

Risk and Crisis Management in MICE Tourism and Hotel

1010 530 การจัดการงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Event Management

2. กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

เลือกศึกษาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 ภาษา จำนวน

5 รายวิชา 15 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

1002 231 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานแม่บ้าน 3(2-2-5)
Communicative English for Housekeeping

1002 232 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ 3(2-2-5)
ส่วนหน้า

Communicative English for Hotel Front Office

1002 333 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ 3(2-2-5)
อาหารและเครื่องดื่ม

Communicative English for Food and Beverage Service

1002 334 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการขาย 3(2-2-5)
และการตลาดโรงแรม

Communicative English for Hotel Sale and Marketing

1002 435 ภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับงานโรงแรม 3(2-2-5)
และบริการ

Business English for Hotel and Hospitality

2.2 กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic French 1

0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic French 2

0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

Communicative French for Tourism and Hotel 1

0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

Communicative French for Tourism and Hotel 2

0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 3

Communicative French for Tourism and Hotel 3

2.3 กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic Chinese 1

0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Chinese 2

0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 1

0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2

Communicative Chinese for Tourism and Hotel 2

0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3
Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3

2.4 กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic Korean 1

0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Korean 2

0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 1
Communicative Korean for Tourism and Hotel 1

0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 2
Communicative Korean for Tourism and Hotel 2

0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ 3(2-2-5)
ท่องเที่ยวและการโรงแรม 3
Communicative Korean for Tourism and Hotel 3

2.5 กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic Japanese 1

0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic Japanese 2

0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1
Communicative Japanese for Tourism and
Hotel 1

0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2

0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3
Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของ
มหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของ
อาจารย์ที่ปรึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัย
มหาสารคามรับรอง

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

*1002 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(580 ชั่วโมง)
การโรงแรม

Professional Field Experience in Hotel

0199 499 สหกิจศึกษา 9(0-40-0)
Co-operative Education

หมายเหตุ : * รายวิชา 1002 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการ
โรงแรม เป็นรายวิชานับหน่วยกิต โดยมีผลการเรียนเป็น S หรือ U

แสดงแผนการศึกษา

แนวการจัดชั้นเรียนแต่ละภาคการศึกษาตามหลักสูตร สาขาวิชาการจัดการโรงแรมและบริการ

ปีที่ 1 ภาคต้น		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
0041 001	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
0043 001	การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
xxxx xxx	กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิถีสังคม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
1000 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 102	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross Culture Communication	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		18
จำนวนหน่วยกิตสะสม		18

ปีที่ 1 ภาคปลาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
0041 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
0041 022	ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2(2-0-4)
xxxx xxx	กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิถีสังคม (เลือก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
1000 103	บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคมสำหรับงานบริการ Personality and Social Interaction for Hospitality Industry	3(3-0-6)
1000 104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1002 101	ธุรกิจโรงแรมและบริการ Hotel and Hospitality Business	3(3-0-6)
1002 102	ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่องานโรงแรมและบริการ Basic English for Hotel and Hospitality	3(2-2-5)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		20
จำนวนหน่วยกิตสะสม		38

ปีที่ 2 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (เลือก) หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (เลือก) หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
1000 205	จิตวิทยาเพื่อการบริการ Psychology for Service Industry	3(3-0-6)
1000 206	นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น Introduction to Creative of Tourism and Hotel Business Innovation	3(3-0-6)
1002 203	การดำเนินงานแม่บ้าน Housekeeping Operation	3(2-2-5)
1002 204	การจัดการงานบริการส่วนหน้า Front Office Service Management	3(3-0-6)
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ *เลือกจากกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (รายวิชาที่ 1)	3
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		19
จำนวนหน่วยกิตสะสม		57

ปีที่ 2 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดศึกษาศึกษาทั่วไป	2
1000 207	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Laws and Professional Ethics in Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 208	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resource Management for Tourism and Hotel Business	3(3-0-6)
1002 205	การดำเนินงานครัว Kitchen Operation	3(2-2-5)
1002 206	องค์กรและการจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Organization and Business Management	3(3-0-6)
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ *เลือกจากกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (รายวิชาที่ 2)	3
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		19
จำนวนหน่วยกิตสะสม		76

ปีที่ 3 ภาคต้น		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	กลุ่มวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ *เลือกจากกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (รายวิชาที่ 3)	3
1002 307	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	3(2-2-5)
1002 308	การตลาดสำหรับธุรกิจโรงแรมและบริการ Hotel Banquet and Event Management	3(3-0-6)
100x xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 1) *เลือกจากกลุ่มวิชาการโรงแรม หรือ วิชาการท่องเที่ยว	3
100x xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 2) *เลือกจากกลุ่มวิชาการโรงแรม หรือ วิชาการท่องเที่ยว	3
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 1)	2
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		19
จำนวนหน่วยกิตสะสม		95

ปีที่ 3 ภาคปลาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxx xxx	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ *เลือกจากกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (รายวิชาที่ 4)	3
1002 409	การจัดการงานจัดเลี้ยงและอีเวนต์สำหรับธุรกิจโรงแรม Banquet and Event Management for Hotel Business	3(3-0-6)
1002 410	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์สำหรับธุรกิจโรงแรม และบริการ Social Science Research Methodology for Hotel and Hospitality Business	3(3-0-6)
100x xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 3) *เลือกจากกลุ่มวิชาการโรงแรม หรือ วิชาการท่องเที่ยว	3
100x xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 4) *เลือกจากกลุ่มวิชาการโรงแรม หรือ วิชาการท่องเที่ยว	3
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 2)	2
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		17
จำนวนหน่วยกิตสะสม		111

ปีที่ 4 ภาคต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
xxxx xxx	ภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ *เลือกจากกลุ่มภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (รายวิชาที่ 5)	3
1002 411	สัมมนาการโรงแรมและบริการ Hotel and Hospitality Seminar	3(3-0-6)
1002 412	การเตรียมความพร้อมสู่อาชีพการโรงแรมและบริการ Career Preparation for Hotel and Hospitality	3(3-0-6)
100x xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 5) *เลือกจากกลุ่มวิชาการโรงแรม หรือ วิชาการท่องเที่ยว	3
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 3)	2
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		14
จำนวนหน่วยกิตสะสม		126

ปีที่ 4 ภาคปลาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1002 491	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการโรงแรม Professional Field Experience in Hotel	6 (580 ชั่วโมง)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียน		6
จำนวนหน่วยกิตสะสม		132

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต

1000 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)

Tourism and Hotel Industry

ความหมาย ความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม ความรู้ด้านองค์ประกอบที่สำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว ผลกระทบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม นโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวของรัฐ บทบาทของภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และแนวโน้มของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม

Meaning, significance of tourism and hotel industry; knowledge in importance components of tourism and hotel industry; tourism supporting factors; the impacts of economics, social, political and culture in tourism industry; government policy to support tourism industry; roles of government and non-government in tourism development; trends of tourism and hotel industry

1000 102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)

Tourist Behavior and Cross Culture Communication

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบและประโยชน์ของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ประเภทของนักท่องเที่ยว วัตถุประสงค์ในการเดินทางท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ความสำคัญ ประเภท และหลักในการสื่อสาร ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมและการสื่อสาร การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม กระบวนการสื่อสารกับความแตกต่างทางวัฒนธรรม การตื่นตระหนกทางวัฒนธรรม การประยุกต์แนวคิดพฤติกรรมนักท่องเที่ยวเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและส่งเสริมการบริการ

Meaning, significance, components and benefits of tourist behavior; types of tourists; purposes of traveling; factors influencing tourist behavior; significance, types and principles of communication; intercultural relations and communication; cross-cultural communication; communication process with cultural differences; culture shock; implementation of tourist behaviors' concepts for cross-cultural communication and service promotion

1000 103 บุคลิกภาพและปฏิสัมพันธ์ทางสังคม สำหรับงานบริการ 3(3-0-6)

Personality and Social Interaction in Hospitality Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริการ ความรู้เกี่ยวกับบุคลิกภายใน ภายนอก การวิเคราะห์และประเมินตนเอง การวางแผนพัฒนาตนเอง การติดต่อสื่อสารในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับลูกค้า หลักการต้อนรับลูกค้าเพื่อสร้างความประทับใจ มารยาททางสังคม หลักการสื่อสารกับลูกค้า การสร้างปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าและบุคคลทั่วไปในสังคม

Introduction to the service; knowledge in internal and external personality; analysis and establishment of interpersonal; self-development planning; communication in work places and ability to work with others; building customers relationships; principles of hospitality to make impression; social etiquette; principles of communication to customers; interaction with customers and other people in society

1000 104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)

Information Technology for Tourism and Hotel Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปในสำนักงาน ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม สื่อสังคมออนไลน์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยว แนวคิดการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนวัตกรรมทางการท่องเที่ยว การใช้เทคโนโลยีเสมือนจริง และเทคโนโลยีจริงเสมือนสำหรับการท่องเที่ยว

Introduction to information technology system for tourism and hotel industry; office operating system; operating system for tourism and hotel industry; social media for tourism management; concepts of designing media publications in tourism; information technology for tourism innovation; using Augmented Reality and Virtual Reality for tourism

1000 205 จิตวิทยาเพื่อการบริหาร**3(3-0-6)****Psychology for Service Industry**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาการบริหาร แนวคิด ทฤษฎี พื้นฐานเกี่ยวกับความต้องการของบุคคล การรับรู้ การเรียนรู้ เจตคติ ความพึงพอใจ การนำทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยาามาประยุกต์ใช้ในการบริการลูกค้า และทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้จิตวิทยาการบริหารเพื่อการอธิบาย พยากรณ์ ควบคุม และตอบสนองความพึงพอใจ ความประทับใจจากการได้รับบริการ

Introduction to service psychology; concepts and fundamental theories of humans' needs, perception, learning, attitude, and satisfaction; the implication of service psychology in customers services and cooperation with colleague; the use of service psychology in analyzing, predicting, controlling, and responding consumer satisfactions, impressions from the services

**1000 206 นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและ
การโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น****3(3-0-6)****Introduction to Creative Tourism and Hotel
Business Innovation**

แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ ความหมาย ความสำคัญ และภาพรวมของธุรกิจเกิดใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ การคิดเชิงออกแบบ การพัฒนาแนวคิดเพื่อสร้างสรรค์สินค้าและบริการ การสร้างโอกาสของการเป็นผู้ประกอบการ กระบวนการทางนวัตกรรม และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในการนำเสนอแผนธุรกิจกับนักลงทุน นวัตกรรมบริการของธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรมด้วยการใช้เทคโนโลยีเสมือนจริง

Concepts of startup businesses; meaning, significance and the overview trends of emerging business; developing inspiration; designed thinking, idea development to create new products and services; creating opportunities for being an entrepreneur; process and implications of using innovation in presenting a business plan for investors; service innovation of tour businesses and hotels by using Augmented Reality and Virtual Reality

**1000 207 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน
อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและโรงแรม****3(3-0-6)****Laws and Professional Ethics in Tourism and
Hotel Industry**

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและ การโรงแรม กฎหมายเกี่ยวกับมัคคุเทศก์ บริษัทตัวแทนท่องเที่ยว โรงแรม กฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานของตำรวจท่องเที่ยว การให้บริการที่ปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว จรรยาบรรณวิชาชีพใน

อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและ การโรงแรม กฎหมายอื่นๆ ที่ควรทราบ ปัญหาทางจริยธรรมและแนวทางการแก้ไขปัญหา

Regulations related to tourism and hotel industry; laws related to tour guiding, travel agents, hotels, environmental laws related to tourist police operations; service security for tourists; codes of conduct for professionals in tourism and hotel industry; other related laws and regulations; ethical problems and solving solutions guideline

**1000 208 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจ
ท่องเที่ยวและโรงแรม****3(3-0-6)****Human Resource Management for Tourism and
Hotel Business**

ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม กระบวนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดสวัสดิการและค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน การออกจางาน แรงงานสัมพันธ์ กฎระเบียบที่พึงปฏิบัติและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

Significance; roles and responsible duties of human resource management in tourism and hotel businesses; process of operating human resource management in organization; recruitment and selecting employees; employee training and development; compensation and benefits; performance evaluation; morale in a workplace; employee resignation; labor relations; related regulations and labor laws

กลุ่มวิชาเฉพาะ**66 หน่วยกิต****วิชาเฉพาะบังคับ****36 หน่วยกิต****1002 101 ธุรกิจโรงแรมและบริการ****3(3-0-6)****Hotel and Hospitality Business**

บทนำสู่ธุรกิจโรงแรมและบริการ ประเภทและลักษณะต่างๆของธุรกิจโรงแรมและที่พัก ผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว การจัดการภาวะฉุกเฉิน ความเสี่ยง และความปลอดภัยแก่แขกของโรงแรม แนวโน้มธุรกิจโรงแรมและบริการตามยุคสมัย

Introduction to hotel and hospitality business; types of hotel and accommodation businesses; hotel and hospitality product and service in tourism industry; managing emergency, risk and safety for hotel guests; trends in hotel and hospitality business

<p>1002 102 ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่องานโรงแรมและบริการ3(2-2-5) Basic English for Hotel and Hospitality การพูด การฟัง การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษ คำศัพท์ บทสนทนาพื้นฐาน สำหรับงานโรงแรมและบริการ English speaking, listening, reading, writing, vocabulary, and basic conversation for hotel and hospitality profession</p>	<p>1002 206 องค์กรและการจัดการธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6) Hotel Organization and Business Management หลักการจัดการองค์กรและธุรกิจ โครงสร้างองค์กรและการออกแบบ หน้าที่และความรับผิดชอบของแผนกต่างๆในโรงแรม ตำแหน่งงานต่างๆในโรงแรม การจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมและบริการอย่างยั่งยืน Principles of organization and business management; organizational structure and designs; roles and responsibilities of hotel departments; roles and responsibilities of hotel positions; risk and crisis management; business planning and development for hotel and hospitality sustainability.</p>
<p>1002 203 การดำเนินงานแม่บ้าน 3(2-2-5) Housekeeping Operation หน้าที่และความรับผิดชอบงานแผนกแม่บ้านโรงแรม การจัดการงานแม่บ้านโรงแรม ขั้นตอนการเตรียมห้องพักแขก การดูแลพื้นที่สาธารณะของโรงแรม หลักการบริการและจริยธรรมสำหรับงานแม่บ้านโรงแรม Roles and responsibilities of hotel housekeeping department; hotel housekeeping management; hotel guest room preparation; hotel public areas maintaining; service principles and ethics for hotel housekeeping</p>	<p>1002 307 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 3(2-2-5) Food and Beverage Service หน้าที่และความรับผิดชอบของแผนกอาหารและเครื่องดื่ม ประเภทของสถานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่ม ขั้นตอนการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลและจัดเก็บอุปกรณ์และเครื่องใช้ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม สุขอนามัยและความปลอดภัยในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม หลักการบริการและจริยธรรมสำหรับงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม Roles and responsibilities of food and beverage department; types of food and beverage service operations; food and beverage menu knowledge; food and beverage service sequences; maintaining and storing foodservice wares and equipment; hygiene and safety for food and beverage service; food and beverage service principles and ethics</p>
<p>1002 204 การจัดการงานบริการส่วนหน้า 3(3-0-6) Front Office Service Management หน้าที่และความรับผิดชอบแผนกบริการส่วนหน้าโรงแรม การจัดการงานส่วนหน้า วงจรการบริการห้องพัก การสำรองห้องพัก ลงทะเบียนและการจัดทำบัญชีผู้เข้าพัก การชำระค่าใช้จ่ายของผู้เข้าพัก การประสานงานกับแผนกต่างๆในโรงแรมและองค์กรภายนอกโรงแรม หลักการบริการและจริยธรรมสำหรับงานบริการส่วนหน้าโรงแรม Roles and responsibilities of hotel front office; managing hotel guests service cycle, hotel booking, guest registration and account, guest payments; coordinating with other hotel departments and outside hotel organization; service principles and ethics for hotel front office</p>	<p>1002 308 การตลาดสำหรับโรงแรมและบริการ 3(3-0-6) Marketing for Hotel and Hospitality หลักการจัดการการตลาด พฤติกรรมของผู้บริโภค การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดโรงแรมและบริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา และการจัดจำหน่าย การพยากรณ์โอกาสทางการตลาด การวิเคราะห์ปัญหาทางการตลาด การตลาดดิจิทัล แนวโน้มการตลาดโรงแรมและบริการ Principles of marketing; consumer behavior; marketing planning strategy for hotel and hospitality products, prices, and distribution; marketing forecast and opportunities; analyzing marketing problems; digital marketing; hotel and hospitality marketing trends</p>
<p>1002 205 การดำเนินงานครัว 3(2-2-5) Kitchen Operation หน้าที่และความรับผิดชอบของแผนกครัว การจัดเตรียมและการใช้อุปกรณ์ครัว การเลือกซื้อและการเก็บรักษาอาหาร ขั้นตอนการประกอบอาหาร สุขอนามัยและความปลอดภัยในการประกอบอาหาร การออกแบบรายการอาหารและการคำนวณต้นทุน หลักการบริการและจริยธรรมสำหรับงานครัว Roles and responsibilities of kitchen department; kitchen ware and equipment preparation; food purchasing and storing; cooking process; food hygiene and safety; food menu design and costing; service principles and ethics for kitchen operation</p>	

**1002 409 การจัดการงานจัดเลี้ยงและอีเวนต์สำหรับ
ธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)**

Hotel Banquet and Event Management

หลักการจัดการงานจัดเลี้ยงและอีเวนต์ การออกแบบรายการอาหารและเครื่องดื่ม การจัดซื้อและควบคุมต้นทุน การออกแบบตกแต่งสถานที่และรูปแบบการจัดงาน การวางแผนกำลังคน การทำการตลาดงานจัดเลี้ยงและอีเวนต์โรงแรม สุขอนามัยและความปลอดภัยในการบริการ

Banquet and event management principles; food and beverage menu knowledge and design; food and beverage purchasing and cost control; banquet and event site design and presentation; staffing; banquet and event marketing; service hygiene and safety

**1002 410 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์สำหรับ
ธุรกิจโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)**

Social Science Research Methodology for Hotel and Hospitality Business

นิยามและความสำคัญของวิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์สำหรับธุรกิจโรงแรมและบริการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวิจัย กำหนดปัญหาและวัตถุประสงค์การวิจัย การออกแบบการวิจัย เครื่องมือวิจัยและการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการแปลความหมายข้อมูล การนำเสนอรายงานผลและประโยชน์ของการวิจัย จริยธรรมในการวิจัย

Definition and importance of social science research methodology in hotel and hospitality business; introduction to research principles and processes; establishing research problem and objective; research design; research instruments and data collection; data analysis and interpretation; presenting research results and implementation; research ethics

1002 411 สัมมนาการโรงแรมและบริการ 3(3-0-6)

Hotel and Hospitality Seminar

ประเด็นร่วมสมัยที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรมและบริการ การวิเคราะห์สถานการณ์ และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจโรงแรมและบริการ การประยุกต์แนวคิดและทฤษฎีนำไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรมและบริการ แนวโน้มบริบทโลกที่ส่งผลต่อธุรกิจโรงแรมและบริการ

Contemporary issues in hotel and hospitality business; situational analysis and factors influencing hotel and hospitality business; application of concepts and theories in hotel and hospitality business planning and development; global trends affecting hotel and hospitality

**1002 412 การเตรียมความพร้อมสู่อาชีพการโรงแรม
และบริการ 3(3-0-6)**

Career Preparation for Hotel and Hospitality

การเตรียมความพร้อมในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระเบียบข้อบังคับสำหรับนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ แนวทางการประกอบอาชีพในสายงานการโรงแรมและบริการ ทักษะการทำงาน การพัฒนาอาชีพในยุคดิจิทัล

Preparation for an internship program; student internship rules and regulations; career pathway in hotel and hospitality; job seeking skills; career development in digital era

กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมและการพัฒนาตนเอง

**1002 361 การจัดการสิ่งแวดล้อมในธุรกิจโรงแรม
และบริการ 3(3-0-6)**

Environmental Management in Hotel and Hospitality

แนวคิดและความสำคัญของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อธุรกิจโรงแรมและการบริการ ผลกระทบธุรกิจโรงแรมและการบริการต่อสิ่งแวดล้อม มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม บทบาทองค์กรส่งเสริมและรักษาสภาพแวดล้อม แนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อมในธุรกิจโรงแรมและการบริการ

Concepts and importance of environmental issues in hotel and hospitality business; the impacts of hotel and hospitality operation on the environment; environmental management standard; roles of organizations in promoting and supporting the environment; environmental trends in hotel and hospitality business

1002 362 การจัดการธุรกิจโรงแรมและบริการขนาดเล็ก 3(3-0-6)

Small Hotel and Hospitality Business Management

แนวคิดและความสำคัญของธุรกิจขนาดเล็ก หลักการจัดการธุรกิจเบื้องต้น ปัญหาและอุปสรรคในการประกอบธุรกิจขนาดเล็ก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจขนาดเล็ก การพัฒนาธุรกิจโรงแรมและบริการขนาดเล็กอย่างยั่งยืน

Concepts and importance of small business; basic business management principles; problems and obstacles for small business operations; laws and regulations for small business; sustainable development for small hotel and hospitality business

1002 363 สปาและการบริการเพื่อสุขภาพสำหรับธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)

Hotel Spa and Well-being Services

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจสปาโรงแรม การจัดการธุรกิจสปา ประเภทของการนวดสปา ความรู้เรื่องสปาสมุนไพรและน้ำมันนวดผิว การบริการเพื่อสุขภาพต่างๆ ในโรงแรม กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง สุขอนามัยและความปลอดภัยในการให้บริการสุขภาพ

Introduction to hotel spa operation; spa business management; types of spa massage; knowledge of spa herbs and massage oils; hotel well-being facilities; spa operations laws and ethics; hygiene and safety for hotel spa and well-being services

The importance of the hotel butler, roles and responsibilities of hotel butler; the theory and practical elements of hotel butler; personality presentation; interpersonal communications; hotel butler service principles for guest delight

1002 364 การจัดการที่พักตากอากาศ 3(3-0-6)

Resort Management

แนวคิดเกี่ยวกับที่พักตากอากาศ ประเภทของที่พักตากอากาศ ผลิตภัณฑ์และการบริการของที่พักตากอากาศ หลักการดำเนินงานและการจัดการทั่วไป ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงานและการจัดการที่พักตากอากาศ การจัดการผลกระทบ การวางแผนและพัฒนาธุรกิจที่พักตากอากาศ

Concept of resort; types of resort; resort products and services; principles of resort operation and management; factors influencing resort operation and management; impact management; resort business planning and development

1002 367 ศิลปะการตกแต่งจากงานฝีมือ 3(2-2-5)

The Art of Handcraft decorations

การตกแต่งพื้นที่บริการในโรงแรม ความรู้เกี่ยวกับงานปัก งานจัดดอกไม้ และงานใบตอง การออกแบบ การเลือกและการเตรียมวัสดุอุปกรณ์งานประดิษฐ์ การเก็บรักษาชิ้นงาน การคำนวณต้นทุน และการกำหนดราคา

Handcraft decoration for hotel service; knowledge of linen, flower and banana leaf decoration; handcraft decoration design; material selection and preparation; storing the finishing work; costing and pricing handcraft decoration work

1002 365 การพัฒนาผลิตภัณฑ์โรงแรมและที่พักทางเลือก 3(3-0-6)

Hotel and Alternative Accommodation Product Development

หลักการและขั้นตอนการวางแผนเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์โรงแรมและที่พักทางเลือก การศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาและการขยายธุรกิจ กลยุทธ์ทางการตลาด นวัตกรรมและการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกของธุรกิจโรงแรมและที่พักทางเลือก

Principles and processes of planning and developing hotel and alternative accommodation products; feasibility study for business development and expansion; marketing strategy; innovation and development of hotel and alternative accommodation facilities

1002 368 การพูดเพื่อการสื่อสารธุรกิจและลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)

Speaking for Business Communication and Customer Relations

การพูดเพื่อการสื่อสารกับบุคลากรในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ การนำเสนอรายงานและในการประชุม การพูดเพื่อส่งเสริมการขายและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ธุรกิจ การพูดสื่อสารกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

Speaking for effective communication with people in organisation; speaking for business presentation and meeting; speaking for promoting sale and building positive business image; speaking with people from different cultural background

1002 366 บัตเลอร์โรงแรม 3(3-0-6)

Hotel Butler

ความสำคัญของบัตเลอร์โรงแรม หน้าที่และความรับผิดชอบของบัตเลอร์โรงแรม องค์ประกอบการให้บริการของบัตเลอร์ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ การแสดงออกด้านบุคลิกภาพ การสื่อสารระหว่างบุคคล หลักการบริการของบัตเลอร์เพื่อสร้างความประทับใจแก่แขกของโรงแรม

1002 479 การตลาดดิจิทัลสำหรับธุรกิจโรงแรม 3(3-0-6)

Digital Marketing in Hotel Business

นิยามและความสำคัญของการตลาดดิจิทัล อิทธิพลการตลาดดิจิทัลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค การประยุกต์การตลาดเชิงดิจิทัลในหลายหลายสื่อ ประเด็น กลยุทธ์ และการนำการตลาดดิจิทัลไปใช้ในธุรกิจโรงแรม

Definition and importance of digital market; the influence of digital marketing on consumer decision-making; applications of digital market in various platforms; the key issues, strategies and practices of hotel digital marketing

1002 480 ทักษะชีวิตสำหรับลูกจ้าง**3(3-0-6)****Employee Life Skills**

นิยามและความสำคัญของลูกจ้าง การวางแผนทางอาชีพ การหางาน การเปลี่ยนงาน การพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อความก้าวหน้าทางอาชีพ การบริหารการเงินส่วนบุคคล การวางแผนชีวิตหลังวัยเกษียณ

Definition and importance of employee; career planning; job seeking; changing job; knowledge and skills development for making career progress; individual finance management; planning for retirement

1002 481 กลยุทธ์ภาวะผู้นำสำหรับธุรกิจโรงแรม**3(3-0-6)****Hotel Business Leadership Strategy**

นิยามและความสำคัญของภาวะผู้นำประเภทและลักษณะของภาวะผู้นำ แนวปฏิบัติของการเป็นผู้นำที่ดี การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล การวิเคราะห์และประเมินองค์กร เพื่อการวางแผนกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ

Definition and importance of leadership; types and characteristics of leadership; good leadership guide; good governance-based administration; organizational analysis and evaluation for effective strategic planning and development

1001 389 การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ**3(3-0-6)****Cruise Line Operation and Management**

ประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการ แนวโน้ม กระบวนการดำเนินงานและการตลาด โอกาสทางด้านอาชีพ และประสบการณ์ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคาดหวังของผู้โดยสารเรือสำราญ ลำดับขั้นการทำงานบนเรือสำราญ การอยู่อาศัยและการทำงานบนเรือสำราญ การดำเนินการด้านอาหารบนเรือสำราญ การบรรยายโดยวิทยากร การออกภาคสนาม

History, evolution, recent trends, operating and marketing procedures; career opportunities and experience; influential factors affecting passengers' expectation; working hierarchy in a cruise ship; living and working onboard; food production in a cruise line; guest speakers; field trip

กลุ่มวิชาครัวและการปรุงอาหาร**1002 369 อาหารยุโรป****3(2-2-5)****European Food**

หลักการและมาตรฐานในการประกอบอาหารยุโรป กระบวนการจัดซื้อ การตรวจรับและการจัดเก็บรักษาวัตถุดิบ การเตรียมและเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารยุโรป ความรู้และทักษะการจัดและตกแต่งอาหาร สุขอนามัยและความปลอดภัยในการประกอบอาหาร หลักการบริการและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

European cooking principles and standards; food purchasing, receiving and storing process; European cooking preparation and techniques; food garnishing knowledge and skill; food hygiene and cooking safety; service principles and work ethics

1002 370 อาหารเอเชีย**3(2-2-5)****Asian Food**

ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมอาหารของประเทศในเอเชีย พื้นฐานการประกอบอาหารของแต่ละชาติในเอเชีย กระบวนการจัดซื้อ การตรวจรับและการจัดเก็บรักษาวัตถุดิบ การเตรียมและเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารของแต่ละชาติในเอเชีย ความรู้และทักษะการจัดและตกแต่งอาหาร การวางแผนและออกแบบเมนูอาหารของแต่ละชาติ สุขอนามัยและความปลอดภัยในการประกอบอาหาร หลักการบริการและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Knowledge of Asian food cultures; basic Asian cooking; food purchasing, receiving and storing process; Asian cooking preparation and techniques; food garnishing knowledge and skill; menu planning and design for different Asian cuisines; food hygiene and cooking safety; service principles and work ethics

1002 371 อาหารไทย**3(2-2-5)****Thai Food**

นิยามอาหารไทย เอกลักษณ์และวัฒนธรรมอาหารของไทย ความรู้เกี่ยวกับอาหารและการปรุงในแต่ละภูมิภาคของไทย กระบวนการจัดซื้อ การตรวจรับและการจัดเก็บรักษาวัตถุดิบ การเตรียมและการประกอบอาหาร การออกแบบและดัดแปลงสูตรอาหารเพื่อการพาณิชย์ สุขอนามัยและความปลอดภัยในการประกอบอาหาร หลักการบริการและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Definition of Thai food; the unique and culture of Thai food; regional Thai food and cooking knowledge; food purchasing, receiving and storing process; Thai food cooking preparation and techniques; recipe design and modification for commercial; food hygiene and cooking safety; service principles and work ethics

1002 372 ขนมอบ**3(2-2-5)****Bakery**

ประเภทของขนมอบ การเตรียมและเทคนิคการทำขนมอบ กระบวนการจัดซื้อ การตรวจรับและการจัดเก็บรักษาวัตถุดิบ หลักการจัดการร้านขนมอบ สุขอนามัยและความปลอดภัย หลักการบริการและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Types of bakeries; baking preparation and techniques; ingredients purchasing, receiving and storing process; bakery shop management; food hygiene and safety; service principles and work ethics

กลุ่มวิชาอาหารและเครื่องดื่ม

1002 373 ธุรกิจบริการเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ตาม สมัยนิยม 3(2-2-5)

Business in Non-Alcoholic and Fashion Drink Service

ประเภทของเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ การฝึกปฏิบัติการ ซงเครื่องดื่มประเภทเย็น เครื่องดื่มประเภทร้อน เครื่องดื่มประเภทปั่น การทำขนมหวานอย่างง่าย การคำนวณต้นทุน การตลาดเบื้องต้น สุขอนามัยและความปลอดภัย จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Types of non-alcoholic beverages; making hot and cold drinks, smoothies and simple desserts; Use appropriate equipment; beverage cost calculation; basic marketing; drinks decoration; hygiene and safety

1002 374 อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)

Food and Beverage for Health

ความรู้เกี่ยวกับอาหารและโภชนาการ ปฏิบัติการประกอบอาหารและการผสมเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ การอ่านฉลากข้อมูลโภชนาการ การประกอบอาหารและผสมเครื่องดื่มตามข้อจำกัดของลูกค้านักเลือก การนำเสนออาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบเมนูเพื่อสุขภาพ การคำนวณต้นทุน สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน

Food and nutrition knowledge; healthy cooking and beverage mixing practice; nutrition facts label reading; cooking and beverage mixing for customer with limitations; ingredients selection; food and beverage presentation; healthy menu planning; cost calculation; food hygiene; workplace sanitation and safety

1002 375 นักชงกาแฟ และการจัดการร้านกาแฟ 3(2-2-5)

Barista and Café management

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกาแฟ การสกัดกาแฟ ปฏิบัติการและเทคนิคการชงกาแฟ ศิลปะการตกแต่งกาแฟ การชงเครื่องดื่มอื่นในคาเฟ่ที่ไม่มีคาเฟ่อื่น หลักการจัดการและบริการร้านกาแฟ การคำนวณต้นทุน การกำหนดราคาและการตลาดร้านกาแฟ แนวทางการต่อยอดทางธุรกิจ สุขอนามัยและความปลอดภัยในการบริการ

Coffee knowledge; coffee brewing; coffee making and barista workshop, the art of coffee making; caffeinated and non-decaffeinated beverage making; management and service

principles for a coffee shop; costing, pricing and marketing coffee shop; coffee business expansion guide; service hygiene and safety

1002 376 สุราและไวน์

3(3-0-6)

Spirits and Wines

ประเภทของสุราและไวน์ หลักการผสมเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับรายการอาหารและเครื่องดื่มสุราและไวน์ หลักการและขั้นตอนการบริการสุราและไวน์ สุขอนามัยและความปลอดภัยในการบริการ กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุราและไวน์

Types of spirits and wines; principle of mixology; matching food menu to spirits and wine knowledge; spirits and wines service principles and sequences; service hygiene and safety; spirits and wines laws and ethics

1002 377 การจัดซื้อและการควบคุมต้นทุนอาหาร และเครื่องดื่ม 3(3-0-6)

Food and Beverage Purchasing and Cost Control

บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม หลักการจัดซื้อและควบคุมต้นทุนราคาอาหารและเครื่องดื่ม การจัดทำเมนูและการกำหนดราคาอาหารและเครื่องดื่ม การควบคุมอาหารและเครื่องดื่มคงคลัง การเปรียบเทียบต้นทุนของอาหารและเครื่องดื่มกับต้นทุนมาตรฐาน การทำรายงานต้นทุนและรายจ่ายของอาหารและเครื่องดื่ม

Roles and responsibilities of food and beverage control; food and beverage purchasing and cost control principles; food and beverage menu design and pricing; food and beverage inventory control; comparing actual cost and standard cost; food and beverage cost and expenses report

1002 482 การจัดการธุรกิจบาร์และสถานบริการ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ 3(3-0-6)

Bar and Alcohol Beverage Service Businesses Management

แนวคิดและหลักการการจัดการธุรกิจบาร์และสถานบริการเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจและเลือกสถานที่ประกอบธุรกิจ การจัดการแผนองค์กรและบุคลากร การวิเคราะห์กำไรขาดทุน การส่งเสริมการตลาด วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการประกอบธุรกิจ กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบาร์และสถานบริการเครื่องดื่ม

Concepts and principles of bar and alcohol beverage service businesses; business environment analysis; business planning and location selection; organization and staffing; profit and loss analysis; promoting bar and alcohol

beverage service business; business problem and obstacle analysis; institutes, bar and alcohol beverage service laws and ethics

**1002 483 นวัตกรรมและการพัฒนาในการดำเนินงาน 3(3-0-6)
ภัตตาคาร**

**Innovation and Development in Restaurant
Operations**

คุณลักษณะ ทักษะที่จำเป็นต่อการจัดการและการจัดการ ออกแบบบริการ การพัฒนาอุตสาหกรรมภัตตาคาร ตั้งแต่อดีตจนถึง ปัจจุบัน และแนวโน้มของธุรกิจภัตตาคารในอนาคต วิธีการสร้างนวัตกรรม และการคิดสร้างสรรค์ที่นำไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านการบริการ กลยุทธ์ การให้บริการ การออกแบบ การสร้างแม่แบบด้านการบริการและออกแบบ ระบบการให้บริการ

Essential skills of restaurant service management and design; the development of the restaurant industry drawing on current and historical operations; innovative and creative approaches to provide service excellence; characteristics and strategy, blueprinting and system design

**1001 384 โภชนาการในธุรกิจสายการบิน 3(3-0-6)
Nutrition in Airline Business**

ความหมายครัวการบิน ขั้นตอนการดำเนินงานของครัว การบิน การจัดทำรายการอาหาร อาหารพิเศษ ขั้นตอนการผลิตอาหาร ยาลด และ อาหารโคเซอร์ มาตรฐานครัวการบิน รูปแบบการจัดถาดอาหาร หลักการปรุงอาหาร และ คำศัพท์ในการปรุงอาหาร

Meaning of Airline Catering; process of airline catering; menu planning; special menu, Halal food and Kosher meal procedures; airline catering standards; tray decorating pattern; cooking principles; cooking vocabularies

กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวและการบิน

**1002 378 ธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Airline Business**

ความหมายและขอบเขตของธุรกิจการบิน ประวัติของธุรกิจ การบิน ภาพรวมธุรกิจการบิน การบริการของสายการบิน และการขนส่งทาง อากาศ กฎระเบียบ นโยบาย ที่สำคัญของสายการบิน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการบิน เช่น IATA, ICAO และการบริการของสายการบินทั้งบนเครื่องบินและภายในสนามบิน

Definition and airline business framework; history of airline business; an overview of airline business; airline products and services; aviation logistic; airlines regulations and policies; aviation institutes; airline ground and in-flight services

**1002 484 ธุรกิจการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม 3(3-0-6)
MICE Tourism and Hotel Business**

ความสำคัญ บทบาท องค์ประกอบการท่องเที่ยวไมซ์ แนว ปฏิบัติพิธีการมีโออาซีพ ธรรมเนียมและมารยาทสากลของการจัดการและ ปฏิบัติงานไมซ์และโรงแรม งานการแสดงสินค้า การประชุมองค์กร การ เดินทางเพื่อเป็นรางวัล งานอีเวนต์พิเศษและประชุมนานาชาติ

Importance, roles, elements of MICE tourism; MICE tourism and hotel protocols in relation to international etiquettes and modern manners; trade shows; meetings; incentives, special events and international conventions

**1001 371 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 3(3-0-6)
Health Tourism**

ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ และรูปแบบของ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและความงาม พฤติกรรมและความต้องการของ กลุ่มนักท่องเที่ยวสุขภาพและความงาม การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ที่เชื่อมโยง กับการท่องเที่ยวอื่นๆ กิจกรรมเพื่อการส่งเสริมสุขภาพและหรือบำบัด สุขภาพ เทคโนโลยีทางด้าน การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ และการจัดรายการ ท่องเที่ยวสุขภาพอย่างยั่งยืน

Meaning, significance, objectives and models of health tourism and beauty; behaviors and needs of health and beauty tourists; health tourism linked to other tourism; activities for supporting health or health therapy; technology for health tourism; sustainable health tourism program management

**1001 372 การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ 3(3-0-6)
Nature-based Tourism**

หลักการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ องค์ประกอบของการท่องเที่ยว ทางธรรมชาติ การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการวางแผนและจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการจัดการ นักท่องเที่ยวในพื้นที่ธรรมชาติ การจัดกิจกรรมท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ผลก กระทบต่อแหล่งท่องเที่ยว และหลักการประเมินเบื้องต้น หลักการสื่อความ หมายธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทยและ นานาชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Principles of nature-based tourism; components of nature-based tourism, evaluation of potential nature-based tourism, nature-based tourism planning and management, principles of visitor management in natural sites, nature-based tourism activities management, impacts on and basic assessments of nature-based tourism; principles of nature interpretation, essential nature-based tourism destinations in Thailand and other countries, and related agencies

1001 373 การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง 3(3-0-6)**Coastal and Marine Tourism**

ระบบนิเวศทางทะเล ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท/รูปแบบ แนวโน้ม ความปลอดภัยของการท่องเที่ยวทางทะเลและชายหาด การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การดำน้ำตื้นและน้ำลึก และหลักเกณฑ์การเป็นผู้ควบคุมการท่องเที่ยวดำน้ำในบริเวณแนวปะการัง

Marine Ecosystem; meaning, principles, significances, types, trends, and safety of coastal and marine tourism; planning and coastal and marine tourism management; skill practices on coastal and marine tourism; snorkeling or scuba diving; principles of becoming a diving leader in coral reef

1001 374 นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)**Outdoor Recreation for Tourism**

ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท แรงจูงใจ แนวโน้ม ความปลอดภัยของการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง การวางแผนและการจัดการกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง การตั้งแคมป์ การพายเรือคายัค

Meaning, principles, significances, types, motivations, trends, and safety of outdoor recreation; planning and outdoor recreation management for tourism; practices on outdoor recreation; camping; kayaking

1001 378 การเป็นผู้ประกอบการจัดการงานนิทรรศการ 3(3-0-6)**และงานอีเวนต์อย่างสร้างสรรค์****Entrepreneurship and Creative Exhibition and Event Management**

แนวคิด ความหมาย ทฤษฎีการบริหารจัดการสำหรับผู้ประกอบการในการจัดงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้าและงานอีเวนต์ ความรู้ด้านการจัดการและแนวทางของการจัดการทางธุรกิจอย่างสร้างสรรค์

Concepts, meaning and theories for entrepreneur management in organizing exhibitions; trade fairs and events; knowledge management; and concepts of creative business management

1001 386 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5)**English for Airline Services**

การพูด ฟัง อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน การให้บริการผู้โดยสาร การให้ข้อมูล การดูแลความปลอดภัย การจองตั๋วเครื่องบิน ตารางการบิน กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเดินทาง เอกสารเดินทาง งานบริการบนเครื่อง การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การให้บริการตามคำร้องขอ

Speaking, listening, reading and writing English for airline services; passenger services; providing information; passenger safety; ticket booking; flight schedule; travel regulations; travel documentation; in-flight services; food and beverage service; required special service

1010 521 การตลาดการท่องเที่ยวและตราสินค้าจุดหมายปลายทาง 3(3-0-6)**Tourism Marketing and Destination Branding**

ความรู้เบื้องต้นการตลาดการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งทางการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การจัดการการตลาด การท่องเที่ยว การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ การตลาดจุดหมายปลายทาง บทบาทและความสำคัญของตราสินค้าจุดหมายปลายทาง การสร้างตราสินค้าจุดหมายปลายทาง กรณีศึกษาการจัดการการตลาดการท่องเที่ยว และตราสินค้าจุดหมายปลายทาง

Introduction to tourism marketing; marketing environment; market segmentation, targeting, positioning; marketing mix; managing tourism marketing, E-marketing, destination marketing; the role and importance of destination brands; destination branding; case studies in tourism marketing management and destination branding

1010 522 นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ 3(3-0-6)**Innovation and Entrepreneurship in MICE and Event Business**

ความหมาย คุณลักษณะของผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ปัจจัยสำหรับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์อย่างมืออาชีพ การนำนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการและดำเนินการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ การสร้างนวัตกรรมและการใช้และพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ทางด้านผลิตภัณฑ์และบริการธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ปัญญาประดิษฐ์และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ช่องทางและกระบวนการให้บริการพัฒนาการระบบธุรกิจไมซ์และอีเวนต์

Meaning, characteristics of entrepreneur in MICE and event businesses; effective factors for being a professional

entrepreneurs in MICE and event businesses; use of innovations for managing and operating MICE and event businesses; creation and implementation of innovations for MICE and event businesses; Artificial Intelligence (A.I.) and big data management for MICE and event businesses; the approaches and service providing process in MICE and event businesses

1010 523 การจัดการนวัตกรรมการท่องเที่ยวชุมชน ในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)

Innovation Management for Community Based Tourism in 21st Century

ความหมาย ความสำคัญและหลักการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน ต้นทุนนวัตกรรมทางการท่องเที่ยวในชุมชน หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมในการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว กระบวนการ พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ท่องเที่ยว การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ การบริหารจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน กลยุทธ์การบริหารงานสมัยใหม่

Meaning, significance, and principles of community-based tourism management; innovative cost of community-based tourism; principles and concepts of innovation in tourist attraction management; developmental procedure of tourism products and innovation; use of technology and innovation to empower the community-based tourism management system; and new-age management strategies

1010 525 การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ 3(3-0-6)

Digital Transformation and New Product Development

ศึกษาวิวัฒนาการของเทคโนโลยีที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเหตุการณ์สำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโลก และความเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการรังสรรค์ นวัตกรรมทางความรู้ สิ่งประดิษฐ์ การบริการ หรือทฤษฎีใหม่ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ

Studying on the evolution of technology with a dramatic change on the milestones of the world's tourism industry; the significant changes with great contribution on the creation of knowledge innovation, invention, novel services and new theories in the fields of tourism, hotel, and hospitality

1010 526 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Cultural Heritage Tourism Management

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม ความหมาย ประเภทของนักท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม การประเมินทรัพยากรการท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม การส่งเสริม การสื่อความหมาย ผลกระทบ การวางแผนและบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงมรดกวัฒนธรรม

Concepts and principles of cultural heritage tourism; meaning; types of cultural heritage tourists; cultural heritage tourism resources assessments; promotion, interpretation, impact, planning, and management of cultural heritage tourism destinations

1010 527 การจัดการความเสี่ยงและวิกฤตทางการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม 3(3-0-6)

Risk and Crisis Management in MICE Tourism and Hotel

แนวคิด ทฤษฎี หลักการและความหมายของการจัดการความเสี่ยงและวิกฤตทางการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม องค์ประกอบและปัจจัยความสัมพันธ์ของผลกระทบของความเสี่ยงและวิกฤต ประเภทความเสี่ยงและวิกฤตในการท่องเที่ยวไมซ์และโรงแรม ความสัมพันธ์ของแผนการจัดการความเสี่ยงและวิกฤต แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ระยะความเสี่ยงและวิกฤต ขั้นตอนและกระบวนการจัดการความเสี่ยงและวิกฤต เทรนด์และเทคโนโลยีในการจัดการความเสี่ยงและวิกฤตยุคนิวอร์มอล

Concepts, theories, principles, and meaning of risk and crisis management in MICE tourism and hotels; components and relative factors of risk and crisis in MICE tourism and hotels; types of risk and crisis in MICE tourism and hotels; correlation of Crisis Management Plan (CMP), emergency Response Plans, and Tourism Business Continuity Plan (BCP); a range of risk and crisis; steps and procedure of risk and crisis management, risk and crisis management trends and technology in a new normal era

1010 530 การจัดการงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Event Management

แนวคิดและหลักการการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน การออกแบบกรอบและแผนการจัดงานยั่งยืน การสร้างสรรค์และการดำเนินงานอีเวนต์ การจัดการงานภายหลังงานอีเวนต์ เทรนด์ เทคโนโลยี และการบริหาร การสื่อสารงานที่ยั่งยืน การจัดงานที่สภาพภูมิอากาศเป็นกลางและเป็นมิตรต่อสภาพอากาศ การจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อมของอาหารและ

เครื่องมือต่อการทำงานอีเวนต์ยั่งยืน การทำรายงานและรายการตรวจสอบการจัดงานอีเวนต์อย่างยั่งยืน

Concepts and principles of sustainable event management; conceptual framework and planning design for sustainable event management; event creation and operation; post-event management; sustainable trends, technology, and communication administration; climate-neutral and climate-friendly event management; management of environmental impacts of foods and drink for sustainable events; and the making of sustainable event report and checklist

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

1002 231 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานแม่บ้าน 3(2-2-5)

Communicative English for Housekeeping

ภาษาอังกฤษในส่วนต่าง ๆ ของห้องพัก สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงแรม และห้องพักแขก การให้บริการแก่ผู้เข้าพัก การอธิบายเวลาและลักษณะของการบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในห้องพักและของโรงแรม เรียนรู้สัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในห้องพักและโรงแรม รวมไปถึงคำศัพท์อื่น ๆ ที่ใช้ในการเขียนรายงานสถานภาพห้องพักของโรงแรม

English vocabularies describing all sections in a guestroom; hotel and guestroom amenities and facilities; guest room service; types of services and facilities in hotel and guestroom; signs in guest room and hotel; and glossary for guestroom status report writing

1002 232 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานบริการส่วนหน้า3(2-2-5)

Communicative English for Hotel Front Office

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการสำรองห้องพัก บริการข่าวสารและห้องโถงต้อนรับ การลงทะเบียน และการคืนห้องพัก การบริการภายในห้องพัก การแนะนำและให้ข้อมูล การเจรจาต่อรอง การจัดการคำเสนอแนะและการต่อว่า และการสัมภาษณ์งานบริการส่วนหน้า ทั้งทักษะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน

Communicative English for hotel reservations, concierge and lobby services, check-ins and check-outs, in-room services, making suggestions and giving information, negotiations, handling comments and complaints, and front office job interview based on speaking, listening, reading, and writing skills

1002 333 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่องานบริการอาหาร 3(2-2-5) และเครื่องมือ

Communicative English for Food and Beverage Service

การฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม การทักทายลูกค้า การรับจอง การให้คำแนะนำเมนูและผลิตภัณฑ์ การส่งเสริมการขาย การให้ข้อมูล คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการเพื่ออาหาร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารภายในแผนก การใช้ภาษาอังกฤษ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์และคู่สนทนา

Listening, speaking, reading and writing English in food and beverage service; greeting; taking reservation; menu and products recommendation; selling promotion; giving information; Tools and equipment vocabulary; food allergen and intolerance vocabulary; english communication within the department; appropriate usage of English with different people and occasion

1002 334 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการขายและการตลาดโรงแรม 3(2-2-5)

Communicative English for Hotel Sale and Marketing

คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในอาชีพการขายและการตลาด และบริการลูกค้า การจัดการอุปสรรคต่างๆ เช่น โครงสร้าง ลำดับคำ ไวยากรณ์ ทักษะการเขียนที่แม่นยำ ทักษะการฟังสำหรับการประชุมเชิงพาณิชย์ที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาทักษะการฟัง การออกเสียง น้ำเสียง พัฒนาทักษะตัวตนที่แท้จริงในการทำงานด้านการขายและการตลาด เรียนรู้จากความสำเร็จและความล้มเหลว จุดแข็งและการปรับปรุงทุกด้าน

English commercial vocabulary used in sales and marketing and customers services professions, the language to handle objections and overcome obstacles; structures, word order, grammar points, precise writing skills. Listening skills for effective commercial meetings; enhanced listening, pronunciation, intonation. develop skills along with authentic characters for sales and marketing, learn from the successes and failures, strengths, and improvement all areas

1002 435 ภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับงานโรงแรมและบริการ3(2-2-5)

Business English for Hotel and Hospitality

คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในการสื่อสารในองค์กรและบริการลูกค้า การอ่านเอกสารทางธุรกิจ การเขียนเอกสารสื่อสารธุรกิจอย่างง่าย การพูดเพื่อการทำงานในองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์ มารยาทและจริยธรรม ในการสื่อสารธุรกิจ การสื่อสารกับกลุ่มคนจากต่างวัฒนธรรม

Vocabularies commonly used in organization and customer service; reading business materials and document;

basic writing and speaking for business communication and customer relations; etiquettes and ethics for business communication; communication with people from different cultural background

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic French 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in French at the elementary level

0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

Basic French 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0105 263 Basic French 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้น การสนทนาสั้นๆ ในชีวิตประจำวัน

French listening, speaking, reading and writing skills; advanced French vocabulary and grammar focusing on short conversations in daily life

**0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 1**

Communicative French for Tourism and Hotel 1

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0105 264 Basic French 2

การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูล การบริการ เป็นต้น

French listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example ; welcoming , making appointment, giving direction, giving information and etc

**0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 2**

Communicative French for Tourism and Hotel 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1

Prerequisite : 0105 365 Communicative French for Tourism and Hotel 1

การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในบริบทการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนที่พักโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น

French for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

**0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 3**

Communicative French for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 2

Prerequisite : 0105 366 Communicative French for Tourism and Hotel 2

การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทางธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และ มารยาทในการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทางธุรกิจ

Reading and writing skills using French for tourism and hotel business; communication in offices; asking for service; as well as language etiquette for contacting in business

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 15 หน่วยกิต

0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Chinese 1

การเขียนและการอ่านลัทธิอักษรพินอิน เส้นพื้นฐานและส่วนประกอบที่ประสมกันขึ้นเป็น ตัวอักษรจีน โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน

Reading and writing skills using Roman alphabets (Pinyin) ; the basic strokes and radicals forming Chinese characters; Introduction to Basic Chinese grammar

- 0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2** **3(2-2-5)**
Basic Chinese 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
Prerequisite : 0106 970 Basic Chinese1
 การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาจีนที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
 Listening, speaking, reading and writing skills; Chinese sentences and grammar on a higher level than Elementary Chinese; focusing on enhancing the learner's ability to have a short conversation in daily life
- 0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1** **3(2-2-5)**
Communicative Chinese for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2
Prerequisite : 0106 971 Basic Chinese 2
 การฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูล การบริการ เป็นต้น
 Chinese listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example; greeting, self-introduction, making appointment, giving information, welcoming, negotiation, giving service assistance and etc
- 0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2** **3(2-2-5)**
Communicative Chinese for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา: 0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1
Prerequisite : 0106 972 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 1
 การสนทนาภาษาจีนในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น
 Chinese for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone
- communication for tourism business
- 0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3** **3(2-2-5)**
Communicative Chinese for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2
Prerequisite : 0106 973 Communicative Chinese for Tourism and Hotel 2
 การฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนด้วยคำศัพท์สำนวน ถ้อยคำ และบทสนทนาที่ใช้ในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม ที่ทำงานในสำนักงาน และงานบรรยายหรืออธิบายผลิตภัณฑ์
 Practice of listening, speaking, reading and writing skills using vocabulary, idioms, words and dialogue in Chinese for tourism and hotel business; for in offices and presenting the products and service
- กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ** **15 หน่วยกิต**
- 0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1** **3(3-0-6)**
Basic Korean 1
 การเขียนและการอ่านตัวอักษรเกาหลี โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน
 Reading and writing skills using Korean characters: introduction to basic Korean grammar
- 0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2** **3(2-2-5)**
Basic Korean 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1
Prerequisite : 0163 901 Basic Korean 1
 การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาเกาหลีที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
 Listening, speaking, reading and writing skills; Korean sentences and grammar on a higher level than Elementary Korean; focusing on enhancing the learner's ability to have a short conversation in daily life
- 0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1** **3(2-2-5)**
Communicative Korean for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2
Prerequisite : 0163 902 Basic Korean 2
 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์

ต่างๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูลการบริการ เป็นต้น

Korean listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example; greeting, self-introduction, making appointment, giving information, welcoming, negotiation, giving service assistance and etc

**0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 2**

Communicative Korean for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลี

เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

**Prerequisite : 0163 903 Communicative Korean
for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาเกาหลีในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัท นำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น

Korean for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business and etc

**0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 3**

Communicative Korean for Tourism and Hotel 3
เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลี

เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0163 904 Communicative Korean
for Tourism and Hotel 2**

การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการติดต่อทางธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน เพื่อการสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Reading and writing skills using Korean for tourism and hotel business; communication in offices; asking for service; as well as language etiquette in various situations

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ

15 หน่วยกิต

0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1

3(2-2-5)

Basic Japanese 1

การอ่าน เขียนตัวอักษรฮิรางานะและคาตากานะ คำศัพท์ และโครงสร้างไวยากรณ์ ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน

Reading and writing Hiragana and Katakana; Japanese word and Introduction to Basic Japanese grammar

0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2

3(2-2-5)

Basic Japanese 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0186 404 Basic Japanese 1

การอ่าน เขียน ฟัง และพูดคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นโดยเน้นการสื่อสารทสนทนาที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing; vocabulary in tourism and hotel businesses; Japanese sentences and grammar by focusing on the ability to communicate conversations for daily life

**0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 1**

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0186 405 Basic Japanese 2

การฟัง พูดภาษาญี่ปุ่น โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ

Japanese listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations

**0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 2**

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ การโรงแรม 1

Prerequisite : 0186 406 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 1

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในบริบทของการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว

Japanese for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations

0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 3

Communicative Japanese for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

Prerequisite : 0186 407 Communicative Japanese for Tourism and Hotel 2

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารด้านการบริการทางธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม และมารยาทการใช้ภาษาตามสถานการณ์

Japanese conversation for communication in business services, tourism and hotel; as well as language etiquette in various situation

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนจากรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

1002 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการโรงแรม 6(580 ชั่วโมง)

Professional Field Experience in Hotel

เงื่อนไขของรายวิชา : 1002 412 การเตรียมความพร้อมทางอาชีพสู่สถานโรงแรมและบริการ

Prerequisite : 1002 412 Career Preparation for Hotel and Hospitality Workforce

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์การทำงานในอาชีพ ในภาระหน้าที่ต่างๆ ในสถานประกอบการหรือหน่วยงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาวิชาชีพที่ได้รับมอบหมาย ไม่นต่ำกว่า 3 เดือน หรือ 580 ชั่วโมง ผลการศึกษาที่จะได้รับกำหนดให้เป็นผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์

Working in an organization involving in the field of hotel business to gain knowledge, practical skills, positive attitudes, and professional experiences; making of an academic report for the assigned profession development for a minimum of 3 months or 580 hours; the assessment will be Satisfactory (S) / Unsatisfactory (U)

0199 499 สหกิจศึกษา

9(0-40-0)

Co-operative Education

การปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบโดยความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย กับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผลิตให้มีความรู้ทางวิชาการและทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองในด้านการคิดอย่างมีระบบ การสังเกตการณ์ ตัดสินใจ ตลอดจนทักษะในการวิเคราะห์และการประเมินผลทำให้ผลิตมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

A systematic provision of work-based learning in the workplace for students with the cooperation between the university and the workplaces to allow the students to develop both academic and work-related skills in the workplaces. This procedure will help the students in self-development in terms of systematic thinking, observation, decision making, analytical and evaluation skills. Also it will result in high quality graduates who are most suitable for the workplaces and the labour market

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

Bachelor of Arts

สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) International Tourism and Hospitality Management (English Program) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) (Revised Curriculum 2022)

ชื่อหลักสูตร (Title of the Program)

ภาษาไทย	:	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ	:	Bachelor of Arts Program in International Tourism and Hospitality Management (English Program)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา (Title of the Degree)

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม)	:	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
(ชื่อย่อ)	:	ศศ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม)	:	Bachelor of Arts (International Tourism and Hospitality Management) (English Program)
(ชื่อย่อ)	:	B.A. (International Tourism and Hospitality Management) (English Program)

60

หลักสูตร (Curriculum)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	126	หน่วยกิต
Total number of credits		126	credits

โครงสร้างหลักสูตร (The Curriculum's Structure)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
General Education Courses	no less than	30	credits
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	84	หน่วยกิต
Specialized Core Courses	no less than	84	credits
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
Professional Core Courses	no less than	24	credits
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
Core Courses	no less than	60	credits
(1) วิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
Required Core Courses	no less than	30	credits
(2) วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
Elective Core Course	no less than	30	credits
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
Free Elective Courses	no less than	6	credits
4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
Professional Training Courses	no less than	6	credits
รวมหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า	126	หน่วยกิต

รายวิชา (Subjects)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
General Education Courses no less than 30 credits

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต
Specialized Core Courses no less than 84 credits

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต
Professional Core Courses 24 credits

1000 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)
Tourism and Hotel Industry

1000 102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการ
สื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Tourist Behavior and Cross-Cultural
Communication

1000 103 บุคลิกภาพสำหรับงานบริการและ
ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม 3(3-0-6)
Personality and Social Interaction for Service
Industry

1000 104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)
Information Technology for Tourism and Hotel
Industry

1000 205 จิตวิทยาเพื่อการบริการ 3(3-0-6)
Psychology for Service Industry

1000 206 นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและการ
โรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น 3(3-0-6)
Introduction to Creative Tourism and Hotel
Business Innovation

1000 207 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)
Laws and Professional Ethics in Tourism and
Hotel Industry

1000 208 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจ
ท่องเที่ยวและโรงแรม 3(3-0-6)
Human Resource Management for Tourism
and Hotel Business

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ

60 หน่วยกิต

Core Courses 60 credits

(1) วิชาเฉพาะบังคับ 30 หน่วยกิต

Required core courses 30 credits

1003 111 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Geography and Tourism Resources

1003 212 การดำเนินงานและการจัดการที่พัก 3(3-0-6)
Accommodation Operation and Management

1003 213 หลักการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเบื้องต้น 3(3-0-6)
Tourism and Hospitality Business Principles

1003 214 การจัดการโลจิสติกส์และธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
Airline Business and Logistics Management

1003 315 การดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Tour Business Operations

1003 316 ศิลปะการประกอบอาหารและมาสเตอร์เชฟ 3(2-2-5)
Culinary Arts and Master Chef

1003 317 การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว
อย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
Sustainable Tourism Planning and
Development

1003 318 การปฏิบัติการและการจัดการภัตตาคาร
และบาร์ 3(2-2-5)
Restaurant and Bar Operation and Management

1003 419 การจัดการผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว
เชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)
Creative Accommodation Design and Planning

1003 420 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาสำหรับ
การท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Research Methodology and Seminar for
Tourism

(2) วิชาเฉพาะเลือก 30 หน่วยกิต
Elective Core Courses 30 credits

(2.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

Elective Major Course

โดยเลือกเรียนจากกลุ่มรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

Select from the following course groups no less than 15 credits

กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว

Tourism Courses

1003 361 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Economics for Tourism	
1003 362 นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Outdoor Recreation for Tourism	
1003 363 การจัดการมรดกเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Heritage Management for Tourism	
1003 364 การจัดการความเสี่ยงในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
Risk Management in Tourism and Hospitality Industry	
1003 365 การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ	3(3-0-6)
Nature-based Tourism	
1003 366 การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Tourism Destination Management	
1003 367 นโยบายและการวางแผนการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
Tourism Planning and Policy	
1003 368 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
Creative Tourism	
1003 369 การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง	3(3-0-6)
Coastal and Marine Tourism	
1003 370 การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ	3(3-0-6)
Special Interest Tourism	

กลุ่มวิชาการบริการ

Hospitality Courses

1003 371 การปฏิบัติงานแผนกต้อนรับส่วนหน้า	3(2-2-5)
Front Office Operation	
1003 372 การปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบิน	3(2-2-5)
In-flight Service Operation	
1003 373 การจัดการธุรกิจด้านสุขภาพ	3(3-0-6)
Wellness Business Management	
1003 374 การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ	3(3-0-6)
Cruise Line Operation and Management	
1003 375 อีเวนต์และการจัดการไมซ์	3(3-0-6)
Event and MICE Management	
1003 376 การปฏิบัติและการจัดการงานแม่บ้าน	3(2-2-5)
Housekeeping Operation and Management	
1003 377 การบริการงานบัตเลอร์	3(2-2-5)
Butler Service	
1003 378 การจัดการธุรกิจขนาดเล็กในอุตสาหกรรมต้อนรับ	3(3-0-6)
Management for Small Business in Hospitality	
1003 379 การพัฒนาตนเองและอาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	3(3-0-6)
Personal and Career Development in Tourism and Hospitality Industry	
1003 380 การพูดเพื่อการสื่อสารธุรกิจและลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)
Speaking for Business Communication and Customer Relations	

กลุ่มวิชาการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

Food and Beverage Operations Courses

1003 381 การผสมเครื่องดื่มอย่างมืออาชีพ	3(2-2-5)
Mixology and Cocktail Master Class	
1003 382 โลกของไวน์	3(3-0-6)
The Universe of Wine	
1003 383 การประกอบอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)
International Cuisine Operation	
1003 384 ตำรับไทย	3(2-2-5)
Royal Thai Cuisine	
1003 385 ศิลปะการตกแต่งอาหารและการนำเสนอ	3(2-2-5)
Food Styling and Presentation	

1003 386	เบเกอรี่และขนมอบ Bakery and Pastry	3(2-2-5)
1003 387	การชงกาแฟและการจัดการธุรกิจคาเฟ่ Professional Barista and Café Management	3(2-2-5)
1003 388	อาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสมดุล ทางสุขภาพ Food and Drinks for Wellness	3(3-0-6)

**(2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ
ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต**

**Foreign language for Professional
Field no less than 15 credits**

โดยเลือกศึกษาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 ภาษา
ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

Select 1 of the following foreign language groups no
less than 15 credits

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
English courses for Professional Field	15 credits
1003 241 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว นานาชาติ 1 English for International Tourism 1	3(2-2-5)
1003 342 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม English for International Hotelier	3(2-2-5)
1003 343 ภาษาอังกฤษสำหรับงานภัตตาคาร บาร์ และงานครัว English for Restaurant, Bar, and Kitchen	3(2-2-5)
1003 444 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว นานาชาติ 2 English for International Tourism 2	3(2-2-5)
1003 445 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว และบริการ English for Tourism and Hospitality Business	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
French Courses for Professional Field	15 credits
0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 Basic French 1	3(2-2-5)
0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 Basic French 2	3(2-2-5)
0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 French Communication for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 French Communication for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 French Communication for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
Chinese Courses for Professional Field	15 credits
0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)
0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 Chinese Communication for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 2 Chinese Communication for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Chinese Communication for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
Korean Courses for Professional Field	15 credits
0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 Basic Korean 1	3(2-2-5)
0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 Basic Korean 2	3(2-2-5)
0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 Korean Communication for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 Korean Communication for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการ ท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 Korean Communication for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ	15 หน่วยกิต
Japanese Courses for Professional Field	15 credits
0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 Basic Japanese 1	3(2-2-5)
0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 Basic Japanese 2	3(2-2-5)
0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 1 Japanese Communication for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 2 Japanese Communication for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว และการโรงแรม 3 Japanese Communication for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**
Free Elective Courses **no less than 6 credits**
 เลือกเรียนจากรายวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง
 Select with the advisor's advice from the bachelor's degree courses offered in Mahasarakham University or in other institutions approved by the university

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**
Professional Training Courses no less than 6 credits
 *1003 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(400 ชั่วโมง)
 การท่องเที่ยวและบริการ
 Professional Training in Tourism 6(400 Hours)
 and Hospitality

หมายเหตุ : * รายวิชา 1003 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การท่องเที่ยวและบริการเป็นรายวิชาหนักหน่วยกิต โดยมีผลการเรียนเป็น S หรือ U

Note : *A subject 1003 491 Professional Training in Tourism and Hospitality is non-credit; student's learning outcome will be marked with S (Satisfied) or U (Unsatisfied)

แผนการศึกษา

Study Plan

ตารางแสดงแผนการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการนานาชาติ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)

The followings table the contains the classroom management in each semester of the Bachelor of Arts Program in International Tourism and Hospitality Management (English Program)

ปีที่ 1 ภาคต้น Year 1 Semester 1		
รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0041 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กลุ่มภาษาและการสื่อสาร รายวิชาที่ 1) Preparatory English	2(2-0-4)
0045 005	มนุษย์และความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม (กลุ่มวิถีสังคม รายวิชาที่ 1) Humans Social and Cultural Diversity	2(2-0-4)
1000 101	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 104	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1000 103	บุคลิกภาพสำหรับงานบริการและปฏิสัมพันธ์ทางสังคม Personal and Social Interaction for Service Industry	3(3-0-6)
1003 111	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว Geography and Tourism Resources	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		16
จำนวนหน่วยกิตสะสม		16

ปีที่ 1 ภาคปลาย

Year 1 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
00041 002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (กลุ่มภาษาและการสื่อสาร รายวิชาที่ 2) Communicative English	2(2-0-4)
0045 009	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (กลุ่มวิถีสังคม รายวิชาที่ 2) Cultural Tourism	2(2-0-4)
0041 022	ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง (กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายวิชาที่ 1) Digital Literacy and Life for transformation	2(2-0-4)
0042 006	ฉลาดบริโภคและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม รายวิชาที่ 1) Consumption of Pharmaceutical and Heal	2(2-0-4)
1000 102	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Tourist Behavior and Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)
1000 205	จิตวิทยาเพื่อการบริการ Psychology for Service Industry	3(3-0-6)
1000 208	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม Human Resources Management for Tourism and Hotel Business	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		17
จำนวนหน่วยกิตสะสม		33

ปีที่ 2 ภาคต้น Year 2 Semester 1		
รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0043 001	การคิดเชิงออกแบบ (กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ รายวิชาที่ 1) Design Thinking	2(2-0-4)
0043 006	ธุรกิจออนไลน์ (กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ รายวิชาที่ 2) Online Business	2(2-0-4)
0041 010	ภาษาอังกฤษสำหรับนักเดินทางรอบโลก (กลุ่มเลือกเพิ่มเติม รายวิชาที่ 1) English for World Travelers	2(2-0-4)
0041 011	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ (กลุ่มเลือกเพิ่มเติม รายวิชาที่ 2) English for Academic Presentation	2(2-0-4)
1000 206	นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น Introduction to Creative Tourism and Hotel Business Innovation	3(3-0-6)
1000 207	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และโรงแรม Laws and Professional Ethics for Tourism and Hotel Industry	3(3-0-6)
1003 212	การดำเนินงานและการจัดการที่พัก Accommodation Operation and Management	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		17
จำนวนหน่วยกิตสะสม		50

ปีที่ 2 ภาคปลาย

Year 2 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
0042 002	ตระหนักรู้เรื่องสุขภาพ (กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม รายวิชาที่ 2) Health Awareness	2(2-0-4)
0044 006	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน (กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง รายวิชาที่ 1) The King's Philosophy and Sustainable Development	2(2-0-4)
0044 002	ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง รายวิชาที่ 2) Leadership for Change	2(2-0-4)
xxxx xxx	(กลุ่มเลือกเพิ่มเติม รายวิชาที่ 3) Elective Course	2(2-0-4)
1003 213	หลักการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเบื้องต้น Tourism and Hospitality Business Principles	3(3-0-6)
1003 214	การจัดการโลจิสติกส์และธุรกิจการบิน Airline Business and Logistics Management	3(3-0-6)
1003 241	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวนานาชาติ 1 English for International Tourism 1	3(2-2-5)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		17
จำนวนหน่วยกิตสะสม		67

ปีที่ 3 ภาคต้น Year 3 Semester 1		
รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
xxxx xxx	(กลุ่มเลือกเพิ่มเติม รายวิชาที่ 4)	2(2-0-4)
1003 315	การดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว Tour Business Operations	3(3-0-6)
1003 316	ศิลปะการประกอบอาหารและมาสเตอร์เชฟ Culinary Arts and Master Chef	3(2-2-5)
1003 343	ภาษาอังกฤษสำหรับงานภัตตาคาร บาร์และงานครัว English for Restaurant Bar and Kitchen	3(2-2-5)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 1) Elective Course (1)	3(3-0-6)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 2) Elective Course (2)	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		17
จำนวนหน่วยกิตสะสม		84

ปีที่ 3 ภาคปลาย Year 3 Semester 2		
รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 317	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism and Planning and Development	3(3-0-6)
1003 318	การปฏิบัติการและการจัดการภัตตาคารและบาร์ Restaurant and Bar Operation and Management	3(2-2-5)
1003 342	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม English for International Hotelier	3(2-2-5)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 3) Elective Course (3)	3(3-0-6)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 4) Elective Course (4)	3(3-0-6)
xxxx xxx	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ (รายวิชาที่ 5) Elective Course (5)	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		18
จำนวนหน่วยกิตสะสม		102

ปีที่ 4 ภาคต้น

Year 4 Semester 1

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 419	การจัดการผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ Creative Accommodation Design and Planning	3(3-0-6)
1003 420	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาสำหรับการท่องเที่ยว Research Methodology and Seminar for Tourism	3(3-0-6)
1003 444	ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยวนานาชาติ 2 English for International Tourism 2	3(2-2-5)
1003 445	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ English for Tourism and Hospitality Business	3(2-2-5)
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 1) Free Elective Course (1)	3(3-0-6)
xxxx xxx	เลือกเสรี (รายวิชาที่ 2) Free Elective Course (2)	3(3-0-6)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		18
จำนวนหน่วยกิตสะสม		120

70

ปีที่ 4 ภาคปลาย

Year 4 Semester 2

รหัสวิชา Subject Code	ชื่อวิชา Subject	จำนวนหน่วยกิต Credits
1003 491	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยวและบริการ Professional Training in Tourism and Hospitality	6(400 ชั่วโมง)
จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน		6
จำนวนหน่วยกิตสะสม		126

คำอธิบายรายวิชา (Courses Description)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

General Education Courses no less than 30 credits

2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

Specialized Core Courses no less than 84 credits

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต

Professional Core Courses 24 credits

1000 101 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3(3-0-6)

Tourism and Hotel Industry

ความหมาย ความสำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม ความรู้ขององค์ประกอบที่สำคัญของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม อาทิ ธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจการขนส่ง ธุรกิจอาหารและภัตตาคาร ประเภทของทรัพยากรการท่องเที่ยว ปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว ผลกระทบของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรม นโยบายส่งเสริม การท่องเที่ยว ของรัฐบาล บทบาทของภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และแนวโน้ม ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม จรรยาบรรณวิชาชีพด้านการท่องเที่ยว และการโรงแรม

Definition, significance of tourism and hotel industry; knowledge of importance components of tourism and hotel industry such as tour business, hotel business, transportation business, food and restaurant business; types of tourism resources; tourism supporting factors; the impact of economics, social, political and cultural factor on tourism industry; government's support policy; role of government and non-government in tourism industry development; trends of tourism and hotel industry; Code of ethics of career in the tourism and hotel industry

1000 102 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวและการสื่อสาร 3(3-0-6)

ข้ามวัฒนธรรม

Tourist Behavior and Cross Culture Communication

ความหมาย องค์ประกอบ ความสำคัญและประโยชน์ของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว ประเภทของ นักท่องเที่ยว วัตถุประสงค์ในการเดินทางท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว ความสำคัญ ประเภท และหลักในการสื่อสาร ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมและการสื่อสาร การสื่อสาร ข้ามวัฒนธรรม กระบวนการสื่อสารกับความแตกต่างทางวัฒนธรรม การต้นตระหนัก

ทางวัฒนธรรม การประยุกต์แนวคิดพฤติกรรมนักท่องเที่ยวเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและส่งเสริมการบริการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

Meaning; components; significance and benefits of tourist behavior; types of tourists; purposes of traveling; factors influencing tourist behavior; significance; types and principles of communication; intercultural relations and communication; cross-cultural communication; communication process with cultural differences, culture shock, application of the concept of tourist behavior for cross-cultural communication and appropriate and efficient promotion of services

1000 103 บุคลิกภาพสำหรับงานบริการและ 3(3-0-6)

ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม

Personality and Social Interaction for Service Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริการ ความรู้เกี่ยวกับบุคลิกภายใน ภายนอก การวิเคราะห์ และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนาตนเอง การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับลูกค้าภายในและภายนอก หลักการต้อนรับลูกค้าเพื่อสร้างความประทับใจ ความเป็นไทย มารยาททางสังคม ท่วงท่าที่สง่างาม หลักการบริการด้วยมารยาทความเป็นไทย หลักการสื่อสารกับลูกค้า การสร้างปฏิสัมพันธ์กับ ลูกค้าและบุคคลทั่วไปในสังคม

Introduction to the characteristics of service, understanding Internal and external personality; establishment of Interpersonal relationship with customers; principles of hospitality to make an impression; Thainess; social etiquette; exquisite gestures; effective communication which contribute to interaction with customers and other people.

1000 104 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ 3(3-0-6)

อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม

Information Technology for Tourism and Hotel Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปในสำนักงาน ระบบปฏิบัติการสำเร็จรูปเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

เที่ยวและ โรงแรม สื่อสังคมออนไลน์เพื่อการจัดการการท่องเที่ยว แนวคิดการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ทางการท่องเที่ยว เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนวัตกรรมทางการท่องเที่ยว

Introduction to Information technology system for tourism and hotel industry; Office operating system; Operating system for tourism and hotel industry; social media for tourism management; Media design concept for tourism industry; Information technology for tourism innovation

1000 205 จิตวิทยาเพื่อการบริหาร 3(3-0-6)
Psychology for Service Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาการบริการ ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี พื้นฐานของความต้องการ ของบุคคล การรับรู้ การเรียนรู้ เจตคติ ความพึงพอใจ การนำทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยา มาประยุกต์ใช้กับการบริการลูกค้า และการทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยศึกษาวิเคราะห์เพื่ออธิบาย ทำนาย ควบคุม และตอบสนองในการสร้างความพึงพอใจ ความประทับใจจากการได้รับบริการ

Fundamental knowledge of service psychology; The principal concepts and theories of humans' needs, perception, learning, aptitude, and satisfaction; An application of psychology principles and theories in customers services and cooperation with colleague by analyzing, predicting, controlling, and responding humans' needs and expectation to increase their satisfaction and impression

1000 206 นวัตกรรมธุรกิจการท่องเที่ยวและ 3(3-0-6)
การโรงแรมเชิงสร้างสรรค์เบื้องต้น
Introduction to Creative Tourism and Hotel Business Innovation

แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ ความหมาย ความสำคัญ รวมถึงภาพรวมของธุรกิจเกิดใหม่ การสร้างแรงบันดาลใจ การคิดเชิงออกแบบ การพัฒนาแนวคิดให้เป็นสินค้าและบริการ การสร้างโอกาสของ การเป็นผู้ประกอบการ อีกทั้งแสวงหากระบวนการทางนวัตกรรมและการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในการนำเสนอ แผนธุรกิจกับนักลงทุน

Principles of starting a business, the overview trend of emerging business related to Tourism and Hospitality industry, Design Thinking, ideas development

to create new products and services, potential opportunities for being an entrepreneur, an application of innovation strategies in creating a business plan for convincing investors

1000 207 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพใน 3(3-0-6)
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
Laws and Professional Ethics in Tourism and Hotel Industry

ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และการโรงแรม กฎหมายเกี่ยวกับ มัคคุเทศก์ บริษัทตัวแทนนำเที่ยว โรงแรม กฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานของตำรวจ ท่องเที่ยว การให้ความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว จรรยาบรรณวิชาชีพในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม กฎหมายอื่น ๆ ที่ควรทราบ อาทิ พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พระราชบัญญัติการโรงแรม พระราชบัญญัติสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษาปัญหาทางจริยธรรมและแนวทางการแก้ไขปัญหา

Regulations related to tourism and hotel industry including laws related to tour guiding, travel agents, hotels, environmental related laws and tourist police operation, security service for tourist, codes of conduct for professionals into tourism and hotel industry; other related laws and regulations such as Tourism Business and Guide Act, Hotel Act, and Environment Act; case studies related to ethical problems and solving solutions

1000 208 การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับ 3(3-0-6)
ธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม
Human Resource Management for Tourism and Hotel Business

ความสำคัญ บทบาทและหน้าที่ของงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม กระบวนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร รวมถึงการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การอบรมพัฒนา การจัดสวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติงาน การออกจากงาน แรงงานสัมพันธ์ กฎระเบียบที่พึงปฏิบัติและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง

Importance, role and responsibility of human resource management in organization; general human resource management functions including employee

recruitment and selection, employee training and development, and employee resignation; compensation and benefit; employment practices in organization; industry relations

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ 24 หน่วยกิต

Professional Core Courses 24 credits

(1) วิชาเฉพาะบังคับ 30 หน่วยกิต

Required core courses 30 credits

1003 111 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Geography and Tourism Resources

ความรู้ด้านภูมิศาสตร์โลก และสภาพภูมิศาสตร์ที่มีความแตกต่างกันในแต่ละภูมิภาคของโลก มุมมองเรื่องภูมิศาสตร์กับการท่องเที่ยว ทรัพยากรการท่องเที่ยวรวมถึงอุทยานแห่งชาติ และแหล่งท่องเที่ยวทางภูมิศาสตร์ที่มีชื่อเสียง

Geographical knowledge of the planet Earth and geographic science of the world towards the different regions of the world; The perspectives of geography and tourism; Tourism resources including national parks, famous geographical destinations

1003 212 การดำเนินงานและการจัดการที่พัก 3(3-0-6)

Accommodation Operation and Management

ทฤษฎีและปฏิบัติในการให้บริการลูกค้าฝ่ายห้องพัก องค์ประกอบฝ่ายห้องพัก การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน ขอบเขตงานแผนกแม่บ้าน การปฏิบัติและจัดการแผนกต้อนรับส่วนหน้า กลยุทธ์การกำหนดราคา การจัดการรายได้ การควบคุมต้นทุน หลักการทำงานร่วมระหว่างแผนกห้องพักและแผนกอื่น

Theory and practices in guest services of room division; Components of room division; Housekeeping operations and management; Scope of works in a housekeeping department; Practice and Management in a Front Office department; Pricing strategies; Revenue management; Cost containment; Interactions between the rooms division and other departments

1003 213 หลักการธุรกิจท่องเที่ยวและบริการเบื้องต้น3(3-0-6)

Tourism and Hospitality Business Principles

ลักษณะขององค์การและการจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยวและการบริการ กระบวนการจัดการของธุรกิจ แนวคิดและเทคนิคการบริหารงานสมัยใหม่ หลักการบริหารการเงินและบัญชีเบื้องต้น หลักการตลาดและเทคนิคการขายในอุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว และการบริการ การตลาดยุคดิจิทัล ความเข้าใจในทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการการขายรายได้จากการขาย ในโรงแรมโดยใช้กรณีศึกษา และวิทยากรบรรยาย

Concepts of organizations and management applied to tourism and hospitality organization, process of management; roles of the administrators in planning, managing an organization, basic accounting, financing; marketing principles and sales techniques in tourism and hospitality industry; digital marketing; Understanding of sales management theories and practices; sale revenues in hotels through case studies, and guest speakers

1003 214 การจัดการโลจิสติกส์และธุรกิจการบิน 3(3-0-6)

Airline Business and Logistics Management

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจสายการบิน การต้อนรับในธุรกิจสายการบิน บริษัทสายการบิน เครื่องบินและสนามบิน บริการภาคพื้นดิน กิจการตรวจคนเข้าเมือง คำศัพท์และภาษาที่ใช้สื่อสารในอุตสาหกรรมการบิน การบริการการออกตั๋วเครื่องบิน ระบบการสำรองตั๋วเครื่องบิน การค้นหาข้อมูลและการวางแผนการออกตั๋วเครื่องบิน ตัวแทนการจำหน่ายตั๋วเครื่องบินและการสำรองตั๋วเครื่องบินออนไลน์

General knowledge airline business; hospitality in airline business; airline companies; aircrafts and airports; ground service; immigration affairs; vocabulary and language used for communication in aviation industry; Air ticketing Services; Global Distribution System for airlines; searching airlines information; itinerary planning; Passenger Name Record; Internet reservation system and Online travel agency

1003 315 การดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว**3(3-0-6)****Tour Business Operations**

ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะ และผลประโยชน์ของธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนำเที่ยว การเขียนโปรแกรมนำเที่ยวประเภทต่างๆ การวางแผนการจัดนำเที่ยว การคิดต้นทุนกำไร และการกำหนดราคา หลักการมัดคูปอง หน้าทีและความรับผิดชอบ ทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการทำงานเป็นมัคคุเทศก์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Definition, significance, types, and benefits of travel agents; related tourism sectors; knowledge and skills required for entry-level work as a travel agent; package tour planning; costing, pricing and profiting calculation; principles of tourist guides; roles and responsibilities; the skills and knowledge required to work as a tour guide in a range of settings within the tour industries workplace context

1003 316 ศิลปะการประกอบอาหารและมาสเตอร์เชฟ**3(2-2-5)****Culinary Arts and Master Chef**

ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของการประกอบอาหาร โครงสร้างและการปฏิบัติ งานครัว คำศัพท์เกี่ยวกับการประกอบอาหาร การจัดเตรียมวัตถุดิบและการตรวจสินค้าคงคลัง การชั่ง ตวง และขั้นตอนการประกอบอาหารตามหลักโภชนาการ การคำนวณต้นทุน หลักการออกแบบเมนู การทำความสะอาดและการบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องใช้ในครัว สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน การจัดการงานขยะให้เป็นศูนย์

Culinary history and revolution; Kitchen operation and structure; Culinary terminology; Materials preparation and inventory; Measuring and cooking procedures based on nutrition; Food product and cost control; Menu planning; Maintenance and cleaning of kitchen equipment and appliances; Food hygiene; Workplace sanitation and safety ; zero waste management

1003 317 การวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน**3(3-0-6)****Sustainable Tourism Planning and Development**

ที่มา ความสำคัญ แนวคิด ทฤษฎี และองค์ประกอบของการพัฒนากการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการวางแผนและพัฒนากการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การลดความเหลื่อมล้ำ การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประเภทของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การท่องเที่ยวโดยชุมชน การท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ การท่องเที่ยวในศตวรรษที่ 21 มาตรฐานเกี่ยวกับ SHA; SDGs, GSTC

Background, significance, concepts, theory, and components of sustainable tourism development; Influential factors on successful sustainable tourism planning and development; Fairness and good governance within sustainable tourism management; Type of sustainable tourism; community-based tourism and responsibility tourism; tourism in 21st century; Indicators related to SHA standard; SDGs; GSTC

1003 318 การปฏิบัติการและการจัดการภัตตาคารและบาร์**3(2-2-5)****Restaurant and Bar Operation and Management**

ความรู้พื้นฐาน ประเภท โครงสร้างและองค์กร เกี่ยวกับภัตตาคารและบาร์ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การปฏิบัติการและการบริการ สุขอนามัยและโภชนาการ การบริหารจัดการคน ในธุรกิจภัตตาคารและบาร์ การบริหารจัดการผลประโยชน์ ความยั่งยืน และจริยธรรมในการประกอบธุรกิจภัตตาคารและบาร์

Types of Restaurants and Bars; Organizations and structures; Food and beverage knowledge; Food and beverage operations and service; Food hygiene and nutrition; People management; Restaurant profitability, sustainability, and ethical practices

**1003 419 การจัดการผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
เชิงสร้างสรรค์**

Creative Accommodation Design and Planning

นวัตกรรมการพัฒนาที่พักเชิงสร้างสรรค์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่พักทางเลือก การวางแผนและออกแบบที่พักเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนทางธุรกิจ การขายและการตลาด การจัดการบุคลากร

Overview of innovation and accommodation development; Trends in alternative accommodations; Designing and planning creative accommodations; business planning; marketing and sales in creative accommodation; organizing and staffing

**1003 420 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยและสัมมนาสำหรับ 3(3-0-6)
การท่องเที่ยว**

Research Methodology and Seminar for Tourism

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวิทยาระเบียบวิธีวิจัยด้านการท่องเที่ยวและการบริการ รูปแบบการวิจัยประเภทต่าง ๆ หลักการทำวิจัยเบื้องต้น การเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย การอภิปราย การนำเสนอหัวข้อ ประเด็นที่น่าสนใจในปัจจุบันของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการ

General knowledge of tourism and hospitality research methodology, research types, principle of research process, data collection, data analysis, research reporting; discussion; presentation of the topic; current interesting issues in tourism and hospitality industry

(2) วิชาเฉพาะเลือก

Elective core courses

30 หน่วยกิต

30 credits

(2.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ

Elective Major Course

กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว

Tourism Courses

1003 361 เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Economics for Tourism

ความเข้าใจเบื้องต้นด้านเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว รวมถึงรูปแบบทางเศรษฐศาสตร์ทางการท่องเที่ยว เข้าใจเกี่ยวกับทฤษฎีและรูปแบบการบริโภคและนโยบาย องค์ประกอบของอุปสงค์และอุปทานทางการท่องเที่ยว ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและแหล่งท่องเที่ยว

Introduction to the main issues in tourism economics including theoretical models; understanding of different theories and models underlying assumptions and policy implications; the main components of tourism demand and supply and the main economic problems associated with tourism firms and tourism destinations

1003 362 นันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Outdoor Recreation for Tourism

ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท/รูปแบบ แรงจูงใจ แนวโน้ม ความปลอดภัย ของการเข้าร่วมกิจกรรม นันทนาการกลางแจ้ง การวางแผนและการจัดการกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้งเพื่อการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง การตั้งแคมป์ การพายเรือคายัค

Definitions, principles, significances, types, motivations, trends, and safety of outdoor recreation; Planning and Management skills in outdoor recreation for tourism; practiced skills; camping, kayaking

1003 363 การจัดการมรดกเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Heritage Management for Tourism

ความหมายและประเภทของมรดกทางวัฒนธรรมและมรดกทางธรรมชาติ ความสัมพันธ์ระหว่างมรดกทางวัฒนธรรมและธรรมชาติกับการท่องเที่ยว บทบาท การสื่อความหมาย ผลกระทบ กฎระเบียบการขึ้นทะเบียนและการจัดการมรดกทางวัฒนธรรมและมรดกทางธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยว ที่เกี่ยวข้องในประเทศไทยและต่างประเทศ

Definitions and types of cultural heritages and natural heritages, the relationship between cultural and natural heritages and tourism; roles, interpretations, impacts, legislation, and management for cultural and natural heritage that related to tourism destinations in Thailand and worldwide

1003 364 การจัดการความเสี่ยงในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)

ท่องเที่ยวและบริการ

Risk Management in Tourism and Hospitality Industry

หลักการ แนวคิด และทฤษฎี วิกฤติการณ์ที่ส่งผลเสียหายต่อการท่องเที่ยว การวิเคราะห์ และจัดการปัญหาจากวิกฤติจากสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง ภัยธรรมชาติ โรคระบาด การเมือง การก่อการร้ายในมิติด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสังคม

Principles, concepts, and theory of crisis which affecting tourism; analysis and management of climate change, disasters, plagues, politics, terrorism in aspects of environment, economics, and society

1003 365 การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ 3(3-0-6)

Nature-based Tourism

หลักการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ องค์ประกอบของการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ การประเมินศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการวางแผนและจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ หลักการจัดการนักท่องเที่ยวในพื้นที่ธรรมชาติ การจัดการกิจกรรมท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ผลกระทบต่อแหล่งท่องเที่ยวและหลักการประเมินเบื้องต้น หลักการสื่อความหมายธรรมชาติ แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่สำคัญของประเทศไทยและนานาชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Principles of nature-based tourism; components; evaluation of nature-based tourism potential; nature-based tourism planning and management; visitor management; nature-based tourism activities management; principles of nature interpretation; nature-based tourism destination in Thailand and other countries, and related agencies

1003 366 การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Destination Management

นิยามความหมาย องค์ประกอบของจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว องค์การจัดการจุดหมายปลายทางการท่องเที่ยว ความสามารถในการแข่งขัน การสร้างตราสินค้า การตลาด ของจุดหมายปลายทาง การท่องเที่ยว การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยว คุณภาพประสบการณ์ของนักท่องเที่ยว

Definition of tourism destination; Basic Elements of the tourist destinations; Destination management organization; Destination competitiveness; Destination branding; Marketing the destination; Developing destination products; Quality of the visitors' experience

1003 367 นโยบายและการวางแผนการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Tourism Planning and Policy

หลักการ ความสำคัญ ประเภทและรูปแบบ องค์ประกอบ แนวโน้ม นโยบายและแผน การท่องเที่ยวระดับชุมชน ระดับประเทศ ระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ การวิเคราะห์ และการวางแผนนโยบายทางการท่องเที่ยว ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนและหลัก ธรรมภิบาล

Principles, significances, types, elements, and trends of local, national, regional, international tourism policy and planning; Analyzing and planning tourism policy in relation to economic, social, and environmental sectors toward sustainable development and good governance

1003 368 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)

Creative Tourism

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ ลักษณะของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ การมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์กับสถานที่ท่องเที่ยว แนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ เส้นทางและกิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ในแต่ละทวีป

Definitions, significances, components, characteristics of creative tourists; Participation of creative tourists with tourism destinations; creative tourism trends; creative tourism route and activities in each continent

1003 369 การท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง 3(3-0-6)

Coastal and Marine Tourism

ระบบนิเวศทางทะเล ความหมาย หลักการ ความสำคัญ ประเภท/รูปแบบ แนวโน้ม ความปลอดภัย ของการท่องเที่ยวทางทะเล และชายหาด การวางแผนและการจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การฝึกปฏิบัติทักษะด้านการจัดการกิจกรรมการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การดำน้ำ และหลักเกณฑ์การเป็นผู้ควบคุมการท่องเที่ยวดำน้ำในบริเวณแนวปะการัง

Marine Ecosystem; Definitions, principles, significance, types, trends, and safety of coastal and marine tourism; Planning and management skills in coastal and marine tourism; practiced skills on snorkeling or SCUBA diving and diving leader in coral reef

1003 370 การท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ 3(3-0-6)

Special Interest Tourism

ความหมาย การเติบโตและพัฒนาการของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ รูปแบบในปัจจุบันและอนาคตของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวด้านมืด การท่องเที่ยวเชิงภาพยนตร์และวรรณกรรม การท่องเที่ยวเชิงอาหาร การท่องเที่ยวเชิงกีฬา และกระแสความนิยมของการท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษอื่น ๆ แหล่งท่องเที่ยวตามความสนใจพิเศษในประเทศไทยและทั่วโลก

Definitions, the growth, and development of special Interest tourism; Current and future forms of special interest tourism; Agrotourism, Adventure Tourism, Health and wellness Tourism, Dark Tourism, Film and literature Tourism, Gastronomic Tourism, Sport tourism, and other trends of special interest tourism; special interest tourism destinations in Thailand and worldwide

กลุ่มวิชาการบริการ

Hospitality Courses

1003 371 การปฏิบัติงานแผนกต้อนรับส่วนหน้า 3(2-2-5)

Front Office Operation

โครงสร้างของแผนกต้อนรับส่วนหน้า หน้าที่ของบุคลากรแผนกต้อนรับส่วนหน้าทั้งหมด แคชเชียร์ ผู้ตรวจสอบกลางคืน พนักงานรับจองห้องพักและผู้จัดการแผนกต้อนรับส่วนหน้า หลักขั้นตอนการปฏิบัติงานของแผนกต้อนรับส่วนหน้า แนวโน้มปัจจุบันในการบริการแขก นวัตกรรมสำหรับการปฏิบัติงานแผนกต้อนรับส่วนหน้า คงคลังของห้องออนไลน์ และหลักการ กลยุทธ์ การจัดการรายได้ Front office duties of all front desk personnel; cashier, night auditor, reservations clerk and the front office manager; principles of front desk operational procedures; current trends in guest services; innovation for front office operation; online distribution of room inventory; principles of revenue management strategies

1003 372 การปฏิบัติงานบริการบนเครื่องบิน 3(2-2-5)

In-flight Service Operation

ความรู้เบื้องต้นด้านการปฏิบัติงานบนเครื่องบิน การดูแลด้านความปลอดภัย การช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม การบริการพิเศษด้านอื่น ๆ ชนิดของเครื่องบิน การเตรียมงาน การใช้อุปกรณ์ ขั้นตอนการให้บริการระหว่างเที่ยวบิน นวัตกรรมสำหรับการปฏิบัติงานบนเครื่องบิน

Principle knowledge of in-flight service; safety and basic life support; foods and beverage services; various types of special services, types of aircraft, service preparations; service equipment and in-flight service process; innovation for in-flight service operation

1003 373 การจัดการธุรกิจด้านสุขภาพ 3(3-0-6)

Wellness Business Management

ความหมายและภาพรวมของการดำรงชีวิตที่มีสุขภาพดีและด้านธุรกิจ การทำสมาธิสุขภาพและการนวดบำบัด ทักษะในการให้บริการลูกค้า ระบบการตลาดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสุขภาพ ความเป็นมืออาชีพ การเตรียมความพร้อม บทบาทในฐานะผู้ประกอบการและผู้ปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ความปลอดภัยสำหรับการจัดการคุณภาพและภายใต้โควิด-19 แนวโน้มปัจจุบันและสถานการณ์ทั่วโลกที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสุขภาพ

Definition and overview of healthful living and business; meditation, wellness, and massage therapy; Marketing in the relation of wellness business; Develop professionalism and preparing roles as both entrepreneur and practitioner; Safety procedures for quality management and COVID-19; Current trends and global circumstances related to wellness business

1003 374 การจัดการและการดำเนินงานเรือสำราญ 3(3-0-6)

Cruise Line Operation and Management

ประวัติศาสตร์ วิวัฒนาการ แนวโน้ม กระบวนการดำเนินงานและการตลาด โอกาสทางด้านอาชีพ ความเข้าใจในเรื่องประสบการณ์และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความคาดหวังของผู้โดยสารเรือสำราญ ลำดับขั้นการทำงานบนเรือสำราญ การอยู่อาศัยและการทำงานบนเรือสำราญ การดำเนินการด้านอาหารบนเรือสำราญ การบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ/ผู้มีประสบการณ์

Overview of cruise industry; history, evolution, recent trends, operating and marketing procedures, and career opportunities; Understanding the influential factors and memorable cruise experiences that create expectations of passengers; Hierarchy of a Cruise Ship; Living and working onboard; The operation of the Cruise Lines; Food Production Department; Guest speakers

1003 375 อีเวนต์และการจัดการไมซ์ 3(3-0-6)

Event and MICE Management

แนวคิดการวางแผนและการจัดงานอีเวนต์และธุรกิจไมซ์ ทำความเข้าใจบทบาทและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในธุรกิจไมซ์และอีเวนต์ ศึกษาความสำคัญของธุรกิจไมซ์และอีเวนต์องค์ประกอบและกระบวนการที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาและดำเนินการจัดงานและธุรกิจไมซ์ การวางแผนและการจัดงานและธุรกิจไมซ์ การบริหารจัดการงานอีเวนต์และธุรกิจไมซ์ การจัดงานอีเวนต์และธุรกิจไมซ์ออนไลน์

Concepts of Event and MICE business; Understanding the roles and relationships of the major players in MICE and events businesses; The components and processes involved in developing and conducting events and MICE business; Planning and Organizing events and MICE businesses; Catering operation; for event and MICE businesses; Online event and MICE management

1003 376 การปฏิบัติการและการจัดการงานแม่บ้าน 3(2-2-5)

Housekeeping Operation and Management

การดำเนินงานแม่บ้าน การเตรียมห้องพัก หลักการทำความสะอาด การจัดตกแต่งของในห้องพักให้ครบมาตรฐานที่กำหนด หลักการดูแลทรัพย์สิน การบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ภายในห้องพัก การซักกรีต การทำบัญชีรายละเอียดสิ่งของเครื่องใช้ หลักการดูแลส่วนสาธารณะของโรงแรม การจัดตารางการทำงานของแผนก การบริหารงานภายในของแผนก การประสานงานร่วมกับแผนกอื่น การรับคำร้องขอแขก ลักษณะและคุณสมบัติของแม่บ้าน Housekeeping operations; cleaning process; room preparation standard; room maintenance; laundry process; reports; maintaining common areas; housekeeping management; scheduling; coordinating with other departments; responding guest requests; housekeeping's characters

1003 377 การบริการงานบัตเลอร์ 3(2-2-5)

Butler Service

แนวคิดและหลักการในการให้บริการและบริหารจัดการแบบบัตเลอร์ เจตคติ ความเข้าใจและสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการให้บริการ บุคลิกภาพ และการสื่อสารตามมาตรฐานการบริการแบบบัตเลอร์

Concepts and principles of service and management in Butler styles; Attitudes and knowledge development required in the service; Personality improvement and communication skills related to Butler service and luxury services

1003 378 การจัดการธุรกิจขนาดเล็กในอุตสาหกรรม 3(3-0-6)

ต้อนรับ

Management for Small Business in Hospitality

ความหมายของธุรกิจขนาดเล็ก หลักการจัดการธุรกิจเบื้องต้น แนวคิดและลักษณะของธุรกิจไมซ์ในอุตสาหกรรมต้อนรับ การวางแผนธุรกิจ การขายและกิจกรรมทางการตลาด บัญชีและการเงินพื้นฐาน การจัดการต้นทุนและรายได้ นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาธุรกิจการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน

Definition of small business; introduction to businesses management principles; concepts and characteristics of businesses in hospitality; business planning; sale and marketing activities; basic accounting

and finance for small business; managing cost and revenue; innovation for business development; management for business sustainability

**1003 379 การพัฒนาตนเองและอาชีพใน
อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ
Personal and Career Development in Tourism
and Hospitality Industry**

3(3-0-6)

ความหลากหลายอาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและต้อนรับ การวางแผนทางอาชีพ การหางาน การลาออกจากงาน การเปลี่ยนสายอาชีพ การนำความรู้และทักษะไปใช้เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพ การทำงานเพื่อความสำเร็จ การเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน แนวทางการพัฒนาอาชีพในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและต้อนรับ

Introducing various jobs in tourism and hospitality; career planning job seeking, job resigning; mastering knowledge and skill for career progress; work skills for success; career preparation for entering labor market; guideline for developing careers in tourism and hospitality

**1003 380 การพูดเพื่อการสื่อสารธุรกิจและลูกค้า
สัมพันธ์
Speaking for Business Communication and
Customer Relations**

3(3-0-6)

บทบาทและความสำคัญของการพูดในชีวิตประจำวัน การพูดเพื่อการสื่อสารกับบุคลากรในองค์กร การนำเสนอรายงานและการประชุม การพูดเพื่อการสื่อสารกับลูกค้า การให้ข้อมูลสินค้าและบริการ การพูดเพื่อการส่งเสริมการขาย การเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ธุรกิจ การพูดเพื่อสื่อสารกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

Role and importance of speaking in everyday life; speaking for communication with people in organization; speaking for business presentation and meeting; speaking with customer; speaking for delivering goods and service information; speaking for promoting sale; speaking for building positive business images; speaking with people from different cultural background

กลุ่มวิชาการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

Food and Beverage Operations Courses

1003 381 การผสมเครื่องดื่มอย่างมืออาชีพ 3(2-2-5)

Mixology and Cocktail Master Class

ประวัติของการบริการเครื่องดื่ม ประเภทของเครื่องดื่ม กระบวนการการผลิตเครื่องดื่ม แต่ละชนิด การเก็บรักษาเครื่องดื่มแต่ละชนิด หน้าที่ของพนักงานบาร์ การจัดเตรียมบาร์ ทั้งก่อนและหลังการให้บริการ อุปกรณ์ที่ใช้ในการบริการและผสมเครื่องดื่ม การฝึกปฏิบัติผสมเครื่องดื่ม การจัดซื้อและคำนวณต้นทุน การจัดทำรายงานการขายและการตรวจนับสินค้าคงคลัง กฎหมายและข้อบังคับในการให้บริการเครื่องดื่ม จรรยาบรรณของผู้ให้บริการเครื่องดื่ม

Beverage service history; Types of drinks; Production process of drinks; Storage of different types of drinks; Bar staff responsibilities; Bar preparation before and after serving; Equipment used for serving and mixing drinks; Drinks mixing practice; Purchasing and cost calculation; Daily sales reports and inventory check; Laws and regulation in beverage service; Ethics for beverage service providers

1003 382 โลกของไวน์

3(3-0-6)

The Universe of Wine

ประวัติความเป็นมา ถิ่นกำเนิด และประเภทของไวน์ ขั้นตอนการผลิต การเก็บรักษา การอ่านฉลากและการเลือกซื้อ การเลือกไวน์ให้เหมาะสมกับอาหาร การทดสอบชิมไวน์ การเปิดและการเสิร์ฟไวน์ ความรู้เรื่องไวน์กับสุขภาพ การคำนวณราคาและการตรวจนับสินค้าคงคลัง กฎหมายและข้อบังคับในการให้บริการเครื่องดื่ม จรรยาบรรณของผู้ให้บริการเครื่องดื่ม

History, origin, and types of wines; The process of production; Wine storage; Labels reading and purchasing; Wine and food pairing; Wine tasting; Wine opening and serving; Knowledge of wine and health; Price calculation and inventory check; Laws and regulation for alcoholic beverage service; Ethics for beverage service providers

1003 383 การประกอบอาหารนานาชาติ**3(2-2-5)****International Cuisine Operation**

การฝึกประกอบอาหาร ความหลากหลายของวัตถุดิบ นานาชาติ การเลือกสรรวัตถุดิบ การประกอบอาหารตามหลักโภชนาการ การปรุงซूप ซอส สลัด อาหารเรียกน้ำย่อยและอาหารจานหลัก การจัดระเบียบพื้นที่ปฏิบัติงาน การตกแต่งและการนำเสนอ การเก็บรักษาอาหารและวัตถุดิบ การเลือกใช้อุปกรณ์อย่างเหมาะสม การออกแบบเมนูตามหลักโภชนาการ การคำนวณต้นทุน สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน

Cooking techniques practices; Variety of international ingredients; Selection of ingredients; Cooking on the basis of nutrients; Cooking soups and sauces, salads, appetizers and main dishes; Mise en place; Dish decoration and presentation; Food and materials storage; Appropriate selection of kitchen utensils; Nutritional menu planning; Cost calculation; Food hygiene; Workplace sanitation and safety

1003 384 ตำรับไทย**3(2-2-5)****Royal Thai Cuisine**

การฝึกประกอบอาหารไทยภาคต่าง ๆ การเลือกสรรวัตถุดิบของไทย การประกอบอาหารตามหลักโภชนาการ การทำอาหารเรียกน้ำย่อย อาหารจานหลักและขนมหวานไทย การจัดระเบียบพื้นที่ปฏิบัติงาน การตกแต่งและการนำเสนอ การเก็บรักษาอาหารและวัตถุดิบ การเลือกใช้อุปกรณ์อย่างเหมาะสม การออกแบบเมนูตามหลักโภชนาการ การคำนวณต้นทุน สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน

Thai regional cuisines cooking practice; Selection of Thai ingredients; Cooking on the basis of nutrition; Cooking appetizers, main dishes and dessert; Mise en place; Dish decoration and presentation; Food and materials storage; Appropriate selection of kitchen utensils; Nutritional menu planning; Cost calculation; Food hygiene; Workplace sanitation and safety

1003 385 ศิลปะการตกแต่งอาหารและการนำเสนอ**3(2-2-5)****Food Styling and Presentation**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตกแต่งอาหาร หลักการและองค์ประกอบศิลป์เพื่อการจัดจานอาหาร การเลือกโหนดสีและการเลือกภาชนะ การสร้างเรื่องราวให้อาหารเพื่อถ่ายภาพ เทคนิคการจัดจานอาหาร เทคนิคการถ่ายภาพอาหาร การใช้เทคโนโลยีเสมือนจริงในการนำเสนออาหาร

Introduction to Food styling, Principle and composition for plating, color scheme and plate selection, create a scene and story for photography, plating techniques, photography techniques; the usage of AR in presenting foods

1003 386 เบเกอรี่และขนมอบ**3(2-2-5)****Bakery and Pastry**

คำศัพท์การอบ อุปกรณ์ ความรู้ที่จำเป็นด้าน การอบ เทคนิคของการอบ การตกแต่ง แป้ง พาย เค้ก คุกกี้ ทาร์ต การแปลงสูตรหน้าที่ของส่วนผสมและการใช้แป้งที่เหมาะสม

Baking vocabulary; Equipment; Knowledge required in baking; Techniques of baking; Decorating; Dough; Pie; Cake; Cookies; Tarts; Conversion of the recipe; Function of the ingredients and the use of suitable dough

1003 387 การชงกาแฟและการจัดการธุรกิจคาเฟ่**3(2-2-5)****Professional Barista and Café Management**

เทคนิคการชงกาแฟ เทคนิคการชงกาแฟอย่างมีศิลปะ การสกัดรสกาแฟอย่างมีคุณภาพ การชงเครื่องดื่มอื่นในคาเฟ่ที่ไม่มีคาเฟอีน การวางแผนเตรียมตัวก่อนเปิดร้านและการบริหารจัดการร้านกาแฟ

Barista workshop, perfect shot, coffee and latte art, coffee brewing, and other decaffeinated drinks served in a café, and preparation and management of coffee shop

1003 388 อาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสมดุล**3(3-0-6)****ทางสุขภาพ****Food and Drinks for Wellness**

หลักโภชนาการ ฝึกปฏิบัติการประกอบอาหารและการผสมเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ การควบคุมน้ำหนัก การวิเคราะห์ข้อมูลทางโภชนาการในเมนู การอ่านฉลากข้อมูลโภชนาการ การประกอบอาหารและผสมเครื่องดื่มตามข้อกำหนดของลูกค้านำ การเลือกวัตถุดิบ

การนำเสนออาหารและเครื่องดื่ม การออกแบบเมนูเพื่อสุขภาพ การคำนวณต้นทุน สุขอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยในที่ปฏิบัติงาน

The principles of nutrition; Healthy cooking and mixing practice; Weight management; Nutritional analysis of menus; Nutrition facts label reading; Cooking and mixing in accordance with customer limitations; Ingredient's selection; Food and beverage presentation; Healthy menu planning; Cost calculation; Food hygiene; Workplace sanitation and safety

2.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

Foreign Language for Professional Field

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ

English for Professional Field

1003 241 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

นานาชาติ 1

English for International Tourism 1

ฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว นานาชาติ การอธิบายลักษณะงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ลักษณะแหล่งท่องเที่ยว ที่ตั้ง และตารางเวลา การเปรียบเทียบสิ่งของ อธิบายสิ่งของ การตั้งคำถามอย่างสุภาพ ลักษณะคำถามเปิดและคำถามปิด การตอบคำถามอย่างสุภาพ การใช้คำสั่งและห้ามอย่างสุภาพ

English listening, speaking, reading, and writing for international tourism; describing job skills and job routines, resources and features, location, and timetable; comparing things; asking questions politely; open and close questions; responding politely to questions and requests; giving orders and stopping people doing something

1003 342 ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานโรงแรม 3(2-2-5)

English for International Hotelier

ฟัง พูด อ่าน เขียน และศึกษาคำศัพท์สำนวน ประโยค บทสนทนา ภาษาที่ใช้ในโรงแรม บอกและอธิบายการเลือกใช้รูปแบบการใช้งานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กิริยา ท่าทาง ให้เหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาส

English speaking, listening, reading, and writing for hotel business; vocabulary, idioms, expressions, and conversations used in hotel business; appropriate usage of language forms for various situations; appropriate usage of

intonation, gestures, and expressions for different kinds of people and occasions

1003 343 ภาษาอังกฤษสำหรับงานภัตตาคาร บาร์และงานครัว 3(2-2-5)

บาร์และงานครัว

English for Restaurant, Bar, and Kitchen

ภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานการบริการในภัตตาคาร บาร์และงานครัว เรียนรู้อุปกรณ์รายการอาหารและเครื่องดื่มเป็น ภาษาอังกฤษ การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ คีจภาษาคำศัพท์ สำนวน ประโยค บทสนทนาที่ใช้ในการให้บริการในภัตตาคาร บาร์และงานครัว การเลือกใช้งานรูปแบบภาษาอย่างเหมาะสมในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน

Provide the restaurant, bar, and kitchen in English operations; A range of food and beverage items in English; English listening, speaking, reading and writing for restaurants, bar, and kitchen; Vocabulary, idioms, expressions and conversation used in restaurants, bar, and kitchen; Appropriate usage of language forms for various situations

1003 444 ภาษาอังกฤษสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

นานาชาติ 2

English for International Tourism 2

การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ รวมถึงการบอกทิศทาง และบุพบทบอกการเคลื่อนไหว การแนะนำ และนำเสนอสินค้า การให้คำแนะนำและข้อห้าม การอธิบายอาหาร การอธิบายแผนงาน การตอบสนองต่อความต้องการพิเศษ การอธิบาย รูปทรง ความจุ และสิ่งอำนวยความสะดวก และการใช้และควบคุม เครื่องแปลภาษาต่างประเทศในการตอบสนองต่อปัญหาต่าง ๆ

English listening, speaking, reading, and writing at different situation including giving directions and preposition of movement; recommending and promoting; advice and obligation; describing food; making predictions; explaining arrangements; responding to special requests; describing dimensions, capacity, facilities; and using and controlling a language translator in responding to problems

**1003 445 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และบริการ**

English for Tourism and Hospitality Business

ศึกษา ปฏิบัติ ส่วนวนภาษาอังกฤษ ที่ใช้ในการสื่อสาร ในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางธุรกิจ ฝึกการอ่านเอกสารทางธุรกิจ โฆษณา ประกาศ ตาราง กราฟ กำหนดการ สืบค้นข้อมูลทางธุรกิจจากสื่อ ต่างๆ การเขียนโต้ตอบทางธุรกิจ การสัมภาษณ์งาน การสร้างบทบาท ในสถานการณ์จำลองในชีวิตประจำวัน และในธุรกิจจำลอง มีการนำ เสนอธุรกิจจำลอง

Study and practices of English idioms and expressions used for communication in various business situations; practices in reading English business documents, advertisements, tables, graphs, and schedules; data searching via various medias; writings of business correspondence, job interviews, spontaneous role-play in daily-life and dummy business operations; presentation of dummy business operations

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานอาชีพ

French for Professional Field

**0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 3(2-2-5)
Basic French 1**

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in French at the elementary level

**0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 3(2-2-5)
Basic French 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 263 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0105 263 Basic French 1

การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการสนทนาสั้น ๆ ในชีวิตประจำวัน

Listening, speaking, reading, writing, vocabulary and grammar in French at a more advanced level, focusing on short conversation in daily life

**0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1**

**French Communication for Tourism and Hotel 1
เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 264 ภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2**

Prerequisite : 0105 264 Basic French 2

การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารใน สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การกล่าวต้อนรับ การนัดหมาย การบอกทาง การให้ข้อมูลการบริการ เป็นต้น

French listening and speaking skills; using vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel business for conversations in various situations. For example; welcoming, making appointment, giving direction, giving information and etc.

**0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2**

**French Communication for Tourism and Hotel 2
เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 365 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศส
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1**

**Prerequisite : 0105 365 French Communication
for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในบริบทการโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจท่องเที่ยว เป็นต้น

French for communication related to tourism and hotel management through the role-play classroom involving the following situations: at the airports, hotels, restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well as telephone communication for tourism business

**0105 367 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3**

French Communication for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0105 366 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศส
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0105 366 French Communication
for Tourism and Hotel 2**

การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อทาง
ธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม: เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน: เพื่อการ
สอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และ มารยาทในการใช้ภาษาฝรั่งเศส
เพื่อการติดต่อทางธุรกิจ

Reading and writing skills using French for
tourism and hotel business; communication in offices; ask-
ing for service; as well as language etiquette for contacting
in business

กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่องานอาชีพ

Chinese for Professional Field

0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Chinese 1

การเขียนและการอ่านอักษรพินอิน เส้นพื้นฐานและ
ส่วนประกอบที่ประสมกันขึ้นเป็นตัวอักษรจีน โครงสร้างไวยากรณ์
ภาษาจีนขั้นพื้นฐาน

Reading and writing skills using Roman alpha-
bets (Pinyin); the basic strokes and radicals forming Chinese
characters; Introduction to Basic Chinese grammar

0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

Basic Chinese 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 970 ภาษาจีนพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0106 970 Basic Chinese 1

การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษา
จีนที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้
ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้น ๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้
อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills:
Chinese passages and grammar on a higher level than
Elementary Chinese; focusing on the ability to correctly
short conversations and passages using everyday

**0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 1**

**Chinese Communication for Tourism and
Hotel 1**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 971 ภาษาจีนพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0106 971 Basic Chinese 2

การฟังและการพูดภาษาจีน โดยใช้คำศัพท์และ
สำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและ การโรงแรม สำหรับสื่อสารใน
สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การ
บอกทาง การให้ข้อมูลการบริการ เป็นต้น

Chinese listening and speaking skills; using
vocabulary and expressions in the field of tourism and
hotel business for conversations in various situations. For
example; greeting, self-introduction, making appointment,
giving information, welcoming, negotiation, giving service
assistance and etc

**0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 2**

**Chinese Communication for Tourism and
Hotel 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 972 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

**Prerequisite : 0106 972 Chinese Communica-
tion for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาจีนในบริบทของการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว
เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว
บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว
 เป็นต้น

Chinese for communication related to tourism
and hotel management through the role-play classroom
involving the following situations: at the airports, hotels,
restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as
well as telephone communication for tourism business

**0106 974 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและ 3(2-2-5)
การโรงแรม 3**

**Communicative Chinese for Tourism and
Hotel 3**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0106 973 การสื่อสารภาษาจีนเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0106 973 Communicative Chi-
nese for Tourism and Hotel 2**

การฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนด้วยคำ
ศัพท์ สำนวน ถ้อยคำ และบทสนทนาที่ใช้ในบริบทของการท่องเที่ยว
และการโรงแรม เพื่องานในสำนักงาน และงานบรรยายหรืออธิบาย
ผลิตภัณฑ์

Practice of listening, speaking, reading and
writing skills using vocabulary, idioms, words and dialogue
in Chinese for tourism and hotel business; for in offices and
presenting the products and service

กลุ่มวิชาภาษาเกาหลีเพื่องานอาชีพ

Korean for Professional Field

0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Korean 1

การเขียนและการอ่านตัวอักษรเกาหลี โครงสร้าง
ไวยากรณ์ภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน

Reading and writing skills using Korean char-
acters: Introduction to Basic Korean grammar

0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

Basic Korean 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 901 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0163 901 Basic Korean 1

การฟัง พูด อ่าน เขียน รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษา
เกาหลีที่ต่อเนื่องจากพื้นฐาน เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนา
สั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading, and writing
skills: Korean passages and grammar on a higher level than
Elementary Korean; focusing on the ability to correctly short
conversations and passages using everyday

**0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1**

Korean Communication for Tourism and Hotel 1

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 902 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0163 902 Basic Korean 2

การฟังและการพูดภาษาเกาหลี โดยใช้คำศัพท์และ
สำนวนที่ใช้ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารใน
สถานการณ์ต่างๆ เช่น การทักทาย การแนะนำตัว การนัดหมาย การ
บอกทาง การให้ข้อมูลบริการ เป็นต้น

Korean listening and speaking skills; using
vocabulary and expressions in the field of tourism and
hotel business for conversations in various situations. For
example; greeting, self-introduction, making appointment,
giving information, welcoming, negotiation, giving service
assistance and etc

0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)

Korean Communication for Tourism and Hotel 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 903 การสื่อสารภาษาเกาหลี
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

**Prerequisite : 0163 903 Korean Communication
for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาเกาหลีในบริบทของการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว
เช่น สนามบิน โรงแรม ร้านอาหาร ร้านค้า สถานที่ท่องเที่ยว
บริษัทนำเที่ยว ตลอดจนฝึกพูดโทรศัพท์ที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่อง
เที่ยว เป็นต้น

Korean for communication related to tourism
and hotel management through the role-play classroom
involving the following situations: at the airports, hotels,
restaurants, shops, tourist attractions, travel agency; as well
as telephone communication for tourism business and etc

0163 905 การสื่อสารภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3

Korean Communication for Tourism and Hotel 3

เงื่อนไขของรายวิชา : 0163 904 การสื่อสารภาษาเกาหลี
เพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0163 904 Korean Communication
for Tourism and Hotel 2**

การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการติดต่อ
ทางธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรม: เพื่อการสื่อสารในสำนักงาน: เพื่อ
การสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการ และ มารยาทการใช้ภาษาตาม
สถานการณ์

Reading and writing skills using Korean for
tourism and hotel business; communication in offices;
asking for service; as well as language etiquette in various
situations

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ

Japanese for Professional Field

0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

Basic Japanese 1

การอ่าน เขียนตัวอักษรฮิรางานะและคาตากานะ คำ
ศัพท์ และโครงสร้างไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐาน

Reading and writing Hiragana and Katakana;
Japanese word and Introduction to Basic Japanese grammar

0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

Basic Japanese 2

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 404 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1

Prerequisite : 0186 404 Basic Japanese 1

การอ่าน เขียน ฟัง และพูดคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการ
ท่องเที่ยวและการโรงแรม รูปประโยคและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นโดย
เน้นให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารบทสนทนาสั้นๆ ที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน
ได้อย่างถูกต้อง

Listening, speaking, reading and writing skills
by easy vocabulary and expressions in the field of tourism
and hotel business. Japanese passages and grammar; fo-
cusing on the ability to correctly short conversations and
passages using everyday

0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 1

**Japanese Communication for Tourism and
Hotel 1**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 405 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2

Prerequisite : 0186 405 Basic Japanese 2

การฟัง พูดภาษาญี่ปุ่น โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้
ในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม สำหรับสื่อสารในสถานการณ์
ต่างๆ

Japanese listening and speaking skills; using
vocabulary and expressions in the field of tourism and hotel
business for conversations in various situations

0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 2

**Japanese Communication for Tourism and
Hotel 2**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 406 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 1

**Prerequisite : 0186 406 Japanese Communica-
tion for Tourism and Hotel 1**

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในบริบทของการท่องเที่ยวและ
การโรงแรม โดยจำลองสถานการณ์
ต่างๆ ในการให้บริการนักท่องเที่ยว

Japanese for communication related to tourism
and hotel management through the role-play classroom
involving the following situations

0186 408 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
และการโรงแรม 3

**Communicative Japanese for Tourism and
Hotel 3**

เงื่อนไขของรายวิชา : 0186 407 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นเพื่อ
การท่องเที่ยวและการโรงแรม 2

**Prerequisite : 0186 407 Communicative Japa-
nese for Tourism and Hotel 2**

การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารด้านการบริการ
ทางธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม และมารยาทการใช้ภาษาตาม
สถานการณ์

Japanese conversation for communication in business services, tourism, and hotel; as well as language etiquette in various situation

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

Free Elective Courses no less than 6 credits

เลือกเรียนจากรายวิชาระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือสถาบันการศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามรับรอง

Select with the advisor's advice from the bachelor's degree courses offered in Mahasarakham University or in other institutions approved by the university

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

Professional Training Courses no less than 6 credits

1003 491 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6(400 ชั่วโมง/hours)

ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

Professional Training in Tourism and Hospitality Industry

การฝึกปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ผลการศึกษาที่ได้รับ กำหนดให้เป็นผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์

Professional training in the government or private sectors related to tourism or Hospitality industries in Thailand or other countries under the approval of the university the assessment will be Satisfactory (S) / Unsatisfactory (U)



ภาคผนวก
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 ปรัชญา

ส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่รู้จักตนเอง เข้าใจผู้อื่น และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.2 ความสำคัญ

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 กำหนดไว้ว่า หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมพร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก หมวดวิชาศึกษาทั่วไปซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรจึงมีความสำคัญในการสร้างและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของสังคมไทยและสังคมโลก

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นสถาบันที่มีปณิธานมุ่งมั่นผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ มีศักยภาพในการสร้างงานสร้างอาชีพ มีความรับผิดชอบในการทำงานและสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้ มีความใฝ่รู้และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต และมีสมรรถนะระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย ดังปรัชญามหาวิทยาลัยที่ว่า “ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน” เพื่อให้บรรลุปณิธานที่ตั้งไว้ มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้จัดการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในสภาวะการณ์ปัจจุบันที่สภาพสังคมและเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงไป การปรับตัวเพื่อการดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีคุณภาพและความสุขนับเป็นสิ่งสำคัญ ในการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงหมวดวิชาให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการสร้างผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มียุทธศาสตร์ที่พึงประสงค์โดยเน้นผลลัพธ์ผู้เรียนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาฉบับปี พ.ศ. 2561 อันได้แก่ การเป็นบุคคลผู้เรียนรู้เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมเผชิญความเปลี่ยนแปลง และมีความเป็นผู้นำเพื่อสร้างสัมมาอาชีพที่ดีต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม การเป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ร่วมแก้ไขปัญหาสังคม โดยบูรณาการข้ามศาสตร์ สร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่า และเป็นผู้ประกอบการที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสังคมโลก การเป็นผู้มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง สร้างสันติสุข กล้าต่อต้านการกระทำในสิ่งที่ไม่ดี ร่วมมือเพื่อสร้างสรรค์การพัฒนาที่ยั่งยืน ชัดความขัดแย้งและสร้างสันติสุขในสังคมไทยและประชาคมโลก โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้แบบผู้เรียนมีส่วนร่วม โดยให้นิสิตได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ผ่านการทำโครงการ การจัดการเรียนรู้บนฐานปัญหา การจัดการเรียนรู้โดยให้นิสิตได้อภิปรายและสะท้อนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้บนฐานนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมเป็นฐาน การจัดการเรียนรู้โดยให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติ การจัดการเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา เพื่อส่งเสริมให้สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองในเรื่องที่สัมพันธ์กับวิถีชีวิต วัฒนธรรม สังคม ตลอดจนสภาพแวดล้อมของผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่เน้นการพัฒนาคนให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลกันในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความสามารถในการดำเนินชีวิต เป็นผู้มองโลกในแง่ดีและเป็นคนที่มีความสุข มีความรู้ ความเข้าใจในเอกลักษณ์ วัฒนธรรมท้องถิ่นอีสานและสามารถถ่ายทอดได้ และมีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ นำพาให้เกิดประโยชน์กับท้องถิ่น ประเทศชาติ และนานาชาติได้

สำนักศึกษาทั่วไปในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้แก่บัณฑิตระดับปริญญาตรี ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และคณะหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยจึงร่วมมือกันปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยนำเอาแนวคิดที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนดังกล่าวมาสร้างเป็นวัตถุประสงค์ของหมวดวิชา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) ทั้งการกำหนดกลุ่มวิชา โครงสร้างของหมวดวิชา ตลอดจนการจัดทำรายละเอียด และเนื้อหาของรายวิชา โดยมีจุดประสงค์และเป้าหมายที่ชัดเจนร่วมกันเพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนไปสู่การเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีความรู้รอบทั้งศาสตร์และศิลป์ เข้าใจตนเองและผู้อื่น และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

1.3 วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้เท่าทันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถคิดวิเคราะห์ได้อย่างมีระบบ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเป็นผู้ประกอบการ
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สำนึกสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
5. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรม วิถีชุมชน รักษาความเป็นไทยและเข้าใจความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม

2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 จำนวนหน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

2.2 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็นกลุ่มวิชาดังนี้

กลุ่มวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
	จำนวนรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต		
1.1 ภาษาและการสื่อสาร	21	4
1.2 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	2
2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	14	4
3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์	10	4
4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	10	4
5. กลุ่มวิถีสังคม	14	4
*เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากกลุ่มวิชาที่ 1 - 5		8
รวม	77	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ก-3

***หมายเหตุ :** เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาที่ 1 - 5 ได้แก่

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ 4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง และ 5. กลุ่มวิถีสังคม เพื่อให้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรในระดับปริญญาตรี

รายวิชา

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต

วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน

0041 001 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม 2(1-2-3)
Preparatory English

0041 002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)
Communicative English

วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตเลือกเรียน

0041 003 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้าน
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2(1-2-3)
English for Humanities and Social Sciences

0041 004 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะ
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2(1-2-3)
English for Science and Technology

0041 005 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะ
ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ 2(1-2-3)
English for Health Science

0041 006 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อม
ในการประกอบอาชีพ 2(1-2-3)
English for Career Preparation

0041 007 ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อ
และความบันเทิงสากล 2(1-2-3)
English for Global Media and Entertainment

0041 008 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สร้างสรรค์
เนื้อหาสื่อสังคม 2(1-2-3)
English for Social Media Content Creators

0041 009 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการออนไลน์ 2(1-2-3)
English for Online Entrepreneurs

0041 010 ภาษาอังกฤษสำหรับนักท่องเที่ยวรอบโลก 2(1-2-3)
English for World Travelers

0041 011 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ 2(1-2-3)
English for Academic Presentation

0041 012 ภาษาไทยบูรณาการเพื่อเตรียมความพร้อมใน
การประกอบอาชีพ 2(2-0-4)
Integrated Thai for Career Preparation

0041 013 ภาษาไทยประยุกต์เพื่อความสุขและ
ความคิดสร้างสรรค์ 2(2-0-4)
Applied Thai for Happiness and Creativity

0041 014 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Chinese for Communication

0041 015 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Korean for Communication

0041 016 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Japanese for Communication

0041 017 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Vietnamese for Communication

0041 018 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Khmer for Communication

0041 019 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Myanmar for Communication

0041 020 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Laos for Communication

0041 021 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

French for Communication

1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2 หน่วยกิต

วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน

0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง 2(2-0-4)
Digital Literacy and Life for Transformation

วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตเลือกเรียน

0041 023 พลเมืองดิจิทัล 2(2-0-4)
Digital Citizens

0041 024 โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานดิจิทัล 2(2-0-4)
Digital Office Software Application

0041 025 การคิดแก้ปัญหาแบบตรรกศาสตร์เบื้องต้น 2(2-0-4)
Logical Thinking Based Problem Solving

0041 026 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลเบื้องต้น 2(2-0-4)
Basic Data Analytics and Presentation

0041 027 คอนเทนต์และสื่อดิจิทัล 2(2-0-4)
Content and Digital Media

0041 028 วิทยาศาสตร์สมัยใหม่และนวัตกรรมเพื่อชีวิต 2(2-0-4)
Modern Science and Innovations for Life

0041 029 วิศวกรรมในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)
Everyday Engineering

2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 4 หน่วยกิต

0042 001 ประชากรโลก ไร้โรค 2(2-0-4)
Global Health and Disease Prevention

0042 002	ตระหนักรู้เรื่องสุขภาพ Health Awareness	2(2-0-4)	0043 003	การลงทุนอย่างชาญฉลาด Smart Investment	2(2-0-4)
0042 003	การดูแลและการสร้างเสริมสุขภาพ แบบองค์รวม Holistic Health Promotion	2(2-0-4)	0043 004	ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ Young Entrepreneurs	2(2-0-4)
0042 004	การดูแลสุขภาพแต่ละช่วงวัย Health Care for Different Age Groups	2(2-0-4)	0043 005	ผู้ประกอบการทางสังคม Social Entrepreneurship	2(2-0-4)
0042 005	อาหารและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ และความงาม Food and Exercise for Health and Beauty	2(1-2-3)	0043 006	ธุรกิจออนไลน์ Online Business	2(2-0-4)
0042 006	ฉลาดบริโภคยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ Consumption of Pharmaceutical and Health Products	2(2-0-4)	0043 007	แก่นการนำเสนออย่างตรงเป้า Essence of Pitching	2(2-0-4)
0042 007	การเรียนรู้ร่วมสหวิชาชีพเพื่อสุขภาพชุมชน Inter-professional Learning for Community Health	2(2-0-4)	0043 008	การเงินส่วนบุคคล Personal Finance	2(2-0-4)
0042 008	ทักษะชีวิต Life Skills	2(2-0-4)	0043 009	การดำรงชีวิตอัจฉริยะ Smart Living	2(2-0-4)
0042 009	บุคลิกภาพเพื่อความสัมพันธ์ในสังคม Personality for Socialization	2(2-0-4)	0043 010	นวัตกรรมเกษตรและอาหาร Food and Agricultural Innovation	2(2-0-4)
0042 010	ฝ่าวิกฤตภัยพิบัติ Disaster Survivor	2(2-0-4)	4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง 4 หน่วยกิต		
0042 011	วิถีชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Environmental-Friendly Lifestyle	2(2-0-4)	0044 001	พันธกิจมหาวิทยาลัยกับชุมชน University's Mission and Community	2(1-2-3)
0042 012	การจัดที่อยู่อาศัยเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต Home Arrangements for Life Quality Enhancement	2(2-0-4)	0044 002	ผู้นำการเปลี่ยนแปลง Leadership for Change	2(1-2-3)
0042 013	กัญชาวิทยา Cannabis Science	2(2-0-4)	0044 003	พลเมืองเพื่อความอยู่ดีมีสุข Citizenship for Well-Being	2(2-0-4)
0042 014	สัตว์เลี้ยงกับชีวิต Pets and Life	2(2-0-4)	0044 004	กฎหมายและการใช้สิทธิในชีวิตประจำวัน Laws and Everyday Rights	2(2-0-4)
3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ 4 หน่วยกิต			0044 005	กฎหมายในการประกอบอาชีพ Laws for Employees	2(2-0-4)
วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน			0044 006	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2(2-0-4)
0043 001	การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2(2-0-4)	0044 007	ศาสนาและการใช้เหตุผลเพื่อการดำรงชีวิต Religion and Reasoning for Living	2(2-0-4)
วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตเลือกเรียนจำนวน 2 หน่วยกิต			0044 008	ชีวิตและสันติสุข Life and Peace	2(2-0-4)
0043 002	การจัดการความคิดสร้างสรรค์และ นวัตกรรม Creativity and Innovation Management	2(2-0-4)	0044 009	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	2(1-2-3)
			0044 010	จิตอาสาสิ่งแวดล้อม Environmental Volunteers	2(2-0-4)

5. กลุ่มวิถีสังคม

0045 001 ศิลปะกับชีวิต Art Appreciation	2(2-0-4)
0045 002 ดนตรีและศิลปะการแสดงอีสาน Music and Isan Performing Arts	2(2-0-4)
0045 003 ภูมิปัญญาเพื่อคุณภาพชีวิต Wisdom for Quality of Life	2(2-0-4)
0045 004 รู้จักอาเซียน Introduction to ASEAN	2(2-0-4)
0045 005 มนุษย์กับความหลากหลายทางสังคม และวัฒนธรรม Humans and Social and Cultural Diversity	2(2-0-4)
0045 006 พหุวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง Plural Culture of Mekong Region	2(2-0-4)
0045 007 อีสานทันโลก Globalized Isan	2(2-0-4)
0045 008 การบริหารจัดการวัฒนธรรม: การแปร วัฒนธรรมเป็นสินค้า Cultural Management: Cultural Commoditization	2(2-0-4)
0045 009 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	2(2-0-4)

4 หน่วยกิต

0045 010 อาหารและเครื่องดื่มจากภูมิปัญญาพื้นบ้าน Food and Beverages from Local Wisdom	2(2-0-4)
0045 011 ภูมิปัญญาและนวัตกรรมผ้าทออีสาน Wisdom and Innovative Isan Textile	2(2-0-4)
0045 012 พระเครื่องสยาม การวิเคราะห์และอนุรักษ์ Siam Amulets: Identification and Conservation	2(1-2-3)
0045 013 คติความเชื่อตะวันออกสำหรับการอยู่อาศัย Eastern Beliefs for Living	2(2-0-4)
0045 014 การบริหารจัดการภูมิทัศน์ท้องถิ่น Management of Local Landscape	2(2-0-4)

หมายเหตุ : เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต
ในกลุ่มวิชาที่ 1 - 5 ได้แก่ 1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 3. กลุ่มนวัตกรรมและ
การสร้างสรรค์ 4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง และ 5. กลุ่มวิถีสังคม
เพื่อให้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตร
ในระดับปริญญาตรี

แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
0041 001 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English	2
0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation	2
เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	2
เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2
รวม	8

ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
0041 002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English	2
0043 001 การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2
เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	2
เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2
รวม	8

ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	2
เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์	2
เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	2
เลือกกลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2
รวม	8

ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
เลือกกลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง เลือกกลุ่มวิถีสังคม	6
รวม	6

ก-8

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผลิตต้องเก็บหน่วยกิตให้ครบตามกลุ่มวิชา

คำอธิบายรายวิชา

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต

วิชาที่กำหนดให้ผลิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน

0041 001 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม 2(1-2-3)

Preparatory English

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเบื้องต้นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนาเบื้องต้นเพื่อจับใจความ การอ่านข้อความหรือเนื้อหาสั้น ๆ เพื่อความเข้าใจ

Basic English vocabulary, expressions, and sentence structures for daily-life communication; listening to basic conversations for main ideas; reading short messages or texts for comprehension

0041 002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Communicative English

ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงบูรณาการ โดยการใช้คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ที่พบบ่อยในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางสังคม ฟังและโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ การอ่านเนื้อหาเพื่อความเข้าใจและเขียนตอบโต้แบบสั้น ๆ

Integrated English communication skills by using vocabulary, expressions, and grammar frequently found in different social situations; practice of listening and responding in various situations; reading for comprehension and writing short messages in response to texts

วิชาที่กำหนดให้ผลิตเลือกเรียน

0041 003 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้าน

มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2(1-2-3)

English for Humanities and Social

Sciences

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและการทำความเข้าใจในศาสตร์เฉพาะด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

Skills in using English for academic communication and comprehension in a specific field of Humanities and Social Sciences

0041 004 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้าน

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2(1-2-3)

English for Science and Technology

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและการทำความเข้าใจในศาสตร์เฉพาะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

Skills in using English for academic communication and comprehension in a specific field of Science and Technology

0041 005 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้าน

วิทยาศาสตร์สุขภาพ 2(1-2-3)

English for Health Science

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและการทำความเข้าใจในศาสตร์เฉพาะด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

Skills in using English for academic communication and comprehension in a specific field of Health Science

0041 006 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมในการ

ประกอบอาชีพ 2(1-2-3)

English for Career Preparation

ความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต เช่น ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสัมภาษณ์ การสื่อสารในองค์กร การสื่อสารกับลูกค้า และการเดินทาง

Understanding uses of English for career preparation for future careers, such as English for job interview, office communication, and travel

0041 007 ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อและความบันเทิง

สากล 2(1-2-3)

English for Global Media and

Entertainment

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่พบในสื่อและความบันเทิงสากล โครงสร้างไวยากรณ์และรูปประโยคพื้นฐานภาษาอังกฤษ การฟังและการอ่านออกเสียงภาษาอังกฤษ เทคนิคการอ่านเพื่อความเข้าใจเบื้องต้น

English vocabulary and expressions found in global media and entertainment; basic English grammatical and sentence structures; English listening and pronunciation; basic techniques of reading for comprehension

0041 008 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สร้างสรรค์เนื้อหา

สื่อสังคม 2(1-2-3)

English for Social Media Content Creators

คำศัพท์ และสำนวนภาษาอังกฤษเพื่อการสร้างสรรค์เนื้อหาสื่อสังคม ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ในการบรรยาย พรรณนาและโน้มน้าวใจ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

English vocabulary and expressions for social media content creation; English for narrative, descriptive and persuasive purposes; English for cross-cultural communication

0041 009 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ

ออนไลน์ 2(1-2-3)

English for Online Entrepreneurs

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจเบื้องต้น การเขียนคำบรรยายสินค้าและบริการเบื้องต้น การโต้ตอบอีเมลทางธุรกิจเบื้องต้น ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

English vocabulary and expressions for basic business communication; basic writing for product and service description; basic business email correspondence; English for cross-cultural communication

0041 010 ภาษาอังกฤษสำหรับนักเดินทางรอบโลก 2(1-2-3)

English for World Travelers

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์การท่องเที่ยวต่าง ๆ เทคนิคการอ่านเพื่อความเข้าใจเบื้องต้น การฟังและการออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

English vocabulary and expressions for various travel situations; basic reading techniques for

comprehension; English listening and pronunciation for effective communication; English for cross-cultural communication

0041 011 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ 2(1-2-3)

English for Academic Presentation

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ การฟังและการออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการอ่านตำราทางวิชาการเพื่อความเข้าใจเบื้องต้น การเขียนเชิงวิชาการเบื้องต้น

English vocabulary and expressions for academic presentation; English listening and pronunciation for effective communication; basic reading techniques for academic text comprehension; basic academic writing

0041 012 ภาษาไทยบูรณาการเพื่อการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ 2(2-0-4)

Integrated Thai for Career Preparation

แนวทางในการพัฒนาทักษะภาษาไทยเฉพาะด้าน ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาไทย การบูรณาการทักษะภาษาไทยเพื่อสร้างเสริมศักยภาพการสื่อสารและโอกาสในการพัฒนาอาชีพในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน และอาชีพอิสระ

Approaches in developing specific Thai skills including listening, speaking, reading and writing Thai; integration of Thai skills for communicative competence enhancement and opportunities in career development in public and private organizations; self-employment

0041 013 ภาษาไทยประยุกต์เพื่อความสุขและความคิดสร้างสรรค์ 2(2-0-4)

Applied Thai for Happiness and Creativity

วัฒนธรรมและศิลปะการสื่อสารภาษาไทย เพื่อสร้างสรรค์ความสุขและความรื่นรมย์ในบริบทสังคมไทย การสร้างสรรค์และการละเล่นทางภาษาและการประยุกต์ใช้เพื่อสร้างมูลค่าและนวัตกรรมในบริบทสังคมทันสมัยและเศรษฐกิจสร้างสรรค์

Culture and communicative arts for happiness and pleasure creation in Thai social contexts; creativity and language play; applications for value and innovation creation in modern and creative business contexts

0041 014 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Chinese for Communication

ทักษะทั่วไปของภาษาจีน อักษรโรมันที่ใช้แทนเสียงพยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ภาษาจีน (อักษร Pinyin) เส้นพื้นฐานของอักษรจีน การทักทาย การแนะนำตัว เครื่องมือ จำนวนนับ การบอกเวลา ห้องเรียน การเล่าเรียน สถานที่ในมหาวิทยาลัย ส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย

General characteristics of Chinese; Roman alphabets used to transcribe sounds of Chinese consonants; vowels and tones (Pinyin); basic lines of Chinese alphabets; greetings; introducing; counting; time; classroom activity; studying; places in university; various parts of body

0041 015 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Korean for Communication

คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน เพื่อการสื่อสารภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่สำคัญ

Korean vocabulary, expressions, conversations often used in daily life for basic communication; learning of culture and prominent traditions

0041 016 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Japanese for Communication

คำศัพท์ สำนวนและบทสนทนาภาษาญี่ปุ่นที่จำเป็นในการดำรงชีวิตประจำวัน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้อง

Japanese vocabulary, expressions and conversation necessary in daily life; learning of culture and relevant traditions

0041 017 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Vietnamese for Communication

คำศัพท์และการใช้ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้อง
Vietnamese vocabulary and language use in daily-life communication; learning of culture and relevant traditions

0041 018 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Khmer for Communication

คำศัพท์และการใช้ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้อง
Khmer vocabulary and language use in daily-life communication; learning of culture and relevant traditions

0041 019 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Myanmar for Communication

คำศัพท์และการใช้ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้อง
Myanmar vocabulary and language use in daily-life communication; learning of culture and relevant traditions

0041 020 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

Laos for Communication

คำศัพท์และการใช้ภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีที่เกี่ยวข้อง
Laos vocabulary and language use in daily-life communication; learning of culture and relevant traditions

0041 021 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2(1-2-3)

French for Communication

คำศัพท์ โครงสร้างไวยากรณ์ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
Vocabulary; grammatical structures; listening, speaking, reading, and writing for daily life communication

1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิชาที่กำหนดให้ผลิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน

0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการ

เปลี่ยนแปลง

2(2-0-4)

Digital Literacy and Life for Transformation

การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การใช้งานดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย ความสามารถในการใช้สื่อ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่าง ๆ การสืบค้น วิเคราะห์ ประเมินค่า ลิขสิทธิ์และการสร้างสรรค์ การใช้โปรแกรมประมวลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมการนำเสนอ การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัลเบื้องต้น การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ ตระหนักรู้ถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบของตนจากพฤติกรรมการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมในโลกดิจิทัล

Computer applications; internet usability; digital security usability; media usability; computer and communication device usability; searching; analyzing; evaluating; rights and creativity; text processing usability; Spreadsheet program usability; program usability; digital media creation program usability; online collaborative work; awareness of ethics and self responsibility from communication behavior; digital laws and ethics

วิชาที่กำหนดให้ผลิตเลือกเรียน

0041 023 พลเมืองดิจิทัล

2(2-0-4)

Digital Citizens

ความหมาย ความสำคัญและแนวคิดของความเป็นพลเมืองดิจิทัล ทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล การรักษาอัตลักษณ์พลเมืองดิจิทัล การรักษาข้อมูลส่วนตัว การคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ การจัดสรรเวลาหน้าจอ การรับมือการคุกคามทางโลกออนไลน์ การจัดการข้อมูลที่ทิ้งไว้บนโลกออนไลน์ การรักษาความปลอดภัยในโลกออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม ทักษะและการรู้เท่าทันสารสนเทศ สื่อ และดิจิทัล การสืบค้นและการใช้งาน การสร้างสรรค์นวัตกรรม เอกลักษณ์ และคุณภาพชีวิต การเรียนรู้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือสื่อสารในการร่วมมือในชีวิตประจำวันของพลเมืองดิจิทัล

Definition, importance, and concepts of digital citizenship; digital citizenship skills; digital citizen identities; privacy management; critical thinking; screen

time management; cyberbullying management; digital footprints; cybersecurity management; digital empathy; information, media, and digital skills and literacies; searching and usage; innovation creation; identity and quality of life; technology learning; digital citizens' use of technology as tools for daily life cooperation

0041 024 โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงาน

ดิจิทัล

2(2-0-4)

Digital Office Software Application

ความหมายและความสำคัญระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศในองค์กร การจัดการระบบสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปในสำนักงานดิจิทัล

Definition and importance of information; data and information in organization; information management system; effective use of information technology; digital office tools usability

0041 025 การคิดแก้ปัญหาแบบตรรกศาสตร์

เบื้องต้น

2(2-0-4)

Logical Thinking Based Problem Solving

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการคิดเชิงคำนวณ การใช้เหตุผลเชิงตรรกะ ข้อมูลนำเข้า ผลลัพธ์ ขั้นตอนวิธีและการแก้ปัญหา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการทดสอบการแก้ไข ปัญหา

Basic computational thinking; logical reasoning; input; output; Algorithms and problem solving; use of package software in problem solving testing

0041 026 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล

เบื้องต้น

2(2-0-4)

Basic Data Analytics and Presentation

ความหมายของการวิเคราะห์ข้อมูล ความสำคัญของการวิเคราะห์ข้อมูล ประเภทของข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลอย่างง่าย การใช้เครื่องมือสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลด้วยกราฟประเภทต่าง ๆ การประเมินประสิทธิภาพการวิเคราะห์ข้อมูล กรณีศึกษา

Definition of data analytics; importance of data analytics; types of data; basic data analytics; data analytical tool usability; data presentation using graphs; data analytics evaluation; case studies

0041 027 คอนเทนต์และสื่อดิจิทัล 2(2-0-4)

Content and Digital Media

ความหมายของสื่อดิจิทัล ประเภทคอนเทนต์และสื่อดิจิทัล หลักการและแนวคิดในการออกแบบและการสร้างคอนเทนต์ เครื่องมือและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้สร้างคอนเทนต์และสื่อดิจิทัล การประยุกต์ใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสร้างคอนเทนต์และสื่อดิจิทัล

Definition of digital media; types of content and digital media; principles and approaches in content design and creation; tools and computer software for content and digital media creation; applications of digital media for learning and business; relevant laws on content and digital media creation

0041 028 วิทยาศาสตร์สมัยใหม่และนวัตกรรม 2(2-0-4)

เพื่อชีวิต

Modern Science and Innovations for Life

วิทยาศาสตร์และนวัตกรรมเพื่อก้าวทันแนวโน้มมหภาค พัฒนาชีวิตอัจฉริยะ วิธีชีวิตดิจิทัลและเทคโนโลยี นวัตกรรมพลังงานทดแทน ดีไอวาย คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาชีวิตในสังคมปัจจุบันและอนาคต

Science and innovations for mega trends; smart life development; digital lifestyle and technology; renewable energy innovations; D.I.Y; mathematics for life development in present and future society

0041 029 วิศวกรรมในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)

Everyday Engineering

ระบบไฟฟ้า การสื่อสาร การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างประหยัดพลังงาน การใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ การใช้และบำรุงรักษารถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องจักรกล เกษตร พื้นฐานในงานก่อสร้าง ระบบประปาและสุขาภิบาลเบื้องต้น การจัดการสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน การจัดการขยะมูลฝอย ความปลอดภัยในการทำงาน

Electrical system; communication; use of energy-saving electrical devices; use and care of computers; use and maintenance of motorcycles, cars and agricultural machinery; fundamentals of construction; basic water supply and sanitation systems; environmental management in daily life; solid waste management; safety at work

2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)

0042 001 ประชากรโลก ไร้โรค 2(2-0-4)

Global Health and Disease Prevention

นิยาม ขอบเขตความหมายสุขภาพประชากรโลก ปัญหาความเสี่ยงด้านสุขภาพของประชากรโลก ปัจจัยความไม่เท่าเทียมด้านพฤติกรรมสังคมและเศรษฐกิจ ระบบด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ผลกระทบของภาวะที่มีทรัพยากรของโลกจำกัดต่อภาวะโภชนาการ โลกไร้พรมแดน การระบาดของโรคจากระดับประเทศสู่นานาชาติ โรคเกิดจากการใช้ชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล นวัตกรรมและเทคโนโลยี ในการป้องกันการเสริมสร้างสุขภาพที่ใช้วิชาชีพด้านสาธารณสุข การแพทย์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และวิศวกรรมมาทำงานร่วมกันเพื่อประชากรโลกตามบริบทของสังคม

Definition, scope and meaning of global health; risk and problems of international populations; inequality in social and economic behavior; medical and public health system; effects of natural resource limitations; borderless globe; disease epidemics from national to international levels; digital-age lifestyle diseases; disease prevention innovations and technology; health promotion in areas of public health; context-specific collaborations of medicine, health science, and engineering for global population health

0042 002 ตระหนักรู้เรื่องสุขภาพ 2(2-0-4)

Health Awareness

แนวคิด ความหมายและความสำคัญของ ความรอบรู้ทางด้านสุขภาพในการจัดการสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค เพศศึกษา การปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น การดูแลตนเองเรื่องเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ บุหรี่และยาสูบ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสุขภาพ วิจารณ์งานในการตัดสินใจด้านสุขภาพและการแพทย์ทางเลือก

Concepts, definition and importance of health literacy in health management, health promotion and illness prevention; sex education; first aid care and basic resuscitation; self care in alcohol, cigarette and tobacco consumption; perception of health information; judgment in decision making regarding health; alternative medicine

0042 003 การดูแลและการสร้างเสริมสุขภาพ

แบบองค์รวม

2(2-0-4)

Holistic Health Promotion

แนวคิดการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม สุขอนามัย และการป้องกันโรค การดูแลสุขภาพกายและการป้องกันโรคที่พบบ่อยในช่วงวัยต่างๆ ในระดับเบื้องต้น การประเมินสุขภาพจิตและการจัดการปัญหาสุขภาพจิตเบื้องต้น ความสัมพันธ์ ความรัก การเตรียมความพร้อมสู่การมีครอบครัวและการวางแผนครอบครัว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทางเพศ การดูแลสุขภาพด้วยภูมิปัญญาไทยและสาขากายใต้หลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สอดคล้องกับบริบทไทยและวิถีชีวิตไทย สิทธิประกันสุขภาพในประเทศไทยและสิทธิและหน้าที่ของผู้ป่วย

Concepts of holistic health promotion; hygienic and disease prevention; basic health care and disease prevention in different age groups; basic mental health evaluation and management; relationships, love, preparation for family establishment and family planning; laws involving sexual abuse; health care under the principles of Thai traditional medicine; sufficient economy and Thai's life style; health insurance rights in Thailand and patient's rights

0042 004 การดูแลสุขภาพแต่ละช่วงวัย

2(2-0-4)

Health Care for Different Age Groups

การเปลี่ยนแปลงด้านร่างกายและจิตใจในแต่ละช่วงวัย โรค อาหาร กิจกรรม การดูแลรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิตและการปฐมพยาบาลแต่ละช่วงวัย

Physical and mental changes at different stages of life; illnesses; food; activities; physical and mental health care, and first aid care for people of different age groups

0042 005 อาหารและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

และความงาม

2(1-2-3)

Food and Exercise for Health and Beauty

หลักโภชนาการ การเลือกอาหาร อาหารที่อยู่ในกระแสความนิยม การควบคุมอาหารเพื่อลดน้ำหนักแบบต่างๆ หลักการและความสำคัญของสุขภาพและสมรรถภาพทางกาย ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย การออกกำลังกายและการฝึกปฏิบัติกีฬาเพื่อสุขภาพและความงาม การวางแผนและการประเมินผลการออกกำลังกาย การส่งเสริมเจตคติที่ดีต่อการออกกำลังกายและการฝึกปฏิบัติกีฬาเพื่อสุขภาพและความงาม

Nutrition; food selection; popular food; dietary control for weight loss; principles and importance of health and physical fitness; doing exercise and playing sports for health and beauty; exercise planning and evaluation; promoting positive attitudes towards doing exercise and playing sports for health and beauty

0042 006 ฉลาดบริโภคยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

Consumption of Pharmaceutical and Health Products

หลักการใช้จ่ายทั่วไป การใช้จ่ายและผลิตภัณฑ์สุขภาพในการรักษาอาการและโรคทั่วไป ข้อเท็จจริงของผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางหรือผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ ที่อยู่ในกระแสนิยมและการเลือกใช้จ่ายยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพอย่างมีวิจารณญาณ

General principles of drug use; use of pharmaceutical and health products in treatment of symptoms and common diseases; facts on popular dietary supplements, cosmetics and other health products; choosing drugs and health products with discretion

0042 007 การเรียนร่วมสหวิชาชีพ

เพื่อสุขภาพชุมชน

2(2-0-4)

Inter-professional Learning for

Community Health

แนวคิดเรื่องการจัดการศึกษาแบบสหวิชาชีพ หลักการเวชศาสตร์ครอบครัว การออกแบบบ้านและปรับภูมิทัศน์ การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชน สุขภาพหนึ่งเดียว โรคจากสัตว์สู่คน การสื่อสารกับผู้ป่วย การเข้าชุมชน ยาและสมุนไพรท้องถิ่น การวางแผนดูแลสุขภาพชุมชนแบบองค์รวม การจัดทำสื่อและจริยธรรมในการจัดทำสื่อ ความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์ในบ้าน

Concepts of inter-professional education; principles of family medicine; house design and landscape development; environmental management for communities; one health; transmitted diseases from animals to humans; communicating with patients; community visits; local medicine and herbs; holistic community health promotion planning; media creation and ethics in media creation; safety in use of household appliances

0042 008 ทักษะชีวิต

2(2-0-4)

Life Skills

ความหมาย ความสำคัญและองค์ประกอบของทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ การคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงบวก การคิดวิเคราะห์ ความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาทักษะชีวิตเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทฤษฎีสามเหลี่ยมแห่งความรัก การวางตัวด้านความรัก การเลือกคู่ครอง การสร้างภูมิคุ้มกันทางใจ การเผชิญและจัดการความผิดหวัง ความสามารถในการแก้ไขปัญหาชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

Definition, importance, and components of the 21st century life skills; thinking and decision making skills; creativity; positive thinking; critical thinking; emotional quotient; life skill development for interpersonal relationships; Triangular Theory of Love; positioning oneself in a romantic relationship; spouse selection; resilience quotient; facing and coping with disappointments; constructive life problem-solving abilities

0042 009 บุคลิกภาพเพื่อความสัมพันธ์ในสังคม 2(2-0-4)

Personality for Socialization

แนวคิดและความสำคัญของบุคลิกภาพต่อการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การเสริมสร้างบุคลิกภาพเพื่อภาพลักษณ์ที่ดี ความรู้และทักษะพื้นฐานอื่น ๆ ที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเองและความสำเร็จในอาชีพ รวมถึงมารยาททางสังคมเกี่ยวกับการเข้าร่วมการประชุมทางธุรกิจ งานสังสรรค์และงานจัดเลี้ยงลักษณะต่าง ๆ บุคลิกภาพเพื่อการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts and importance of personality; factors influencing personality; personality improvement for enhancing positive image; other skills for self-development and career success including general social etiquette associated with business meetings, events and banquets; personality for effective interpersonal relations

0042 010 ฝ่าวิกฤตภัยพิบัติ

2(2-0-4)

Disaster Survivor

ความรู้เกี่ยวกับภัยพิบัติ ผลกระทบต่อสุขภาพมนุษย์และสิ่งแวดล้อม กรณีภัยธรรมชาติ สภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเตรียมพร้อมรับมืออุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย กรณีภัยจากมนุษย์สร้างขึ้น อุบัติเหตุการจราจร กระแสไฟฟ้าลัดวงจร สารพิษ การจลาจล

Knowledge of disasters; impacts of disasters on health and environment; global warming; climate change; preparing for floods, storms, fires, man-made disasters, traffic accidents, electrical short circuit, toxins and riots

0042 011 วิถีชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)

Environmental - Friendly Lifestyle

สถานการณ์ สาเหตุและผลกระทบของปัญหาสิ่งแวดล้อมในระดับชุมชนและระดับโลก การร่วมรับผิดชอบ การจัดการมลพิษ แนวทางการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน วิถีชีวิตและลักษณะของชุมชนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

Situations, causes and effects of environmental problems at the community and global levels; collective responsibility for pollution management; sustainable solutions to environmental problems; environmental-friendly lifestyles and communities



0042 012 การจัดที่อยู่อาศัยเพื่อเสริมสร้าง

คุณภาพชีวิต

2(2-0-4)

Home Arrangements for Life Quality Enhancement

การจัดสวนและการจัดห้อง ประตู หน้าต่าง เครื่องเรือน แสง สี ช่องทางถ่ายเทลม และอุณหภูมิให้เหมาะสมกับการยศาสตร์และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

Gardening and arrangements of rooms, doors, windows, furniture, lighting, colors, aperture for ventilation and temperature for ergonomics; life quality enhancement

0042 013 กัญชาวิทยา

Cannabis Science

2(2-0-4)

ประวัติและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกัญชา กฎหมายที่เกี่ยวข้อง สายพันธุ์กัญชา การขยายพันธุ์และการปรับปรุงพันธุ์ วิธีการปลูกและการดูแล การสกัดน้ำมันกัญชา การวิเคราะห์องค์ประกอบและการหาปริมาณสารกลุ่มไฟโตแคนนาบินอยด์ การวิเคราะห์สารปนเปื้อน การประยุกต์ใช้กัญชาทางการแพทย์ นวัตกรรมกัญชา

History and knowledge of cannabis; relevant laws; cannabis strains; cannabis propagation, breeding, planning and care; extraction of cannabinoid oil; phytochemical qualitative and quantitative analysis of cannabis related compound and contaminant; applications in cannabinoid medicine; cannabis innovation

0042 014 สัตว์เลี้ยงกับชีวิต

Pets and Life

2(2-0-4)

ประโยชน์ของการเลี้ยงสัตว์เพื่อเป็นเพื่อนและปศุสัตว์ ชนิดและการจำแนกสัตว์เลี้ยงเพื่อเป็นเพื่อนและปศุสัตว์ การเลือกสัตว์เลี้ยงเพื่อเป็นเพื่อนและปศุสัตว์ที่เหมาะสม พันธุ์อาหาร การเลี้ยงและการจัดการสัตว์เลี้ยงเพื่อเป็นเพื่อนและปศุสัตว์ การดูแลสุขภาพเบื้องต้น การจัดสวัสดิภาพสัตว์ โรคสัตว์ สัตว์ที่สำคัญในสัตว์เลี้ยง การทำวัคซีนและการป้องกันโรคในสัตว์เลี้ยงและปศุสัตว์

Benefits of companion animal and livestock; classification of companion animal and livestock; pet and

livestock selection; breeding, feed, raising and livestock management of companion animal and livestock; health care; animal welfare; important zoonosis, vaccine and prevention for companion animal and livestock

3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์

วิชาที่กำหนดให้ผลิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน

0043 001 การคิดเชิงออกแบบ

2(2-0-4)

Design Thinking

กระบวนการคิด การใช้และการทำความเข้าใจ ปัญหาต่าง ๆ การออกแบบ การแก้ปัญหาขนาดใหญ่ การนำเอาความคิดสร้างสรรค์และมุมมองจากหลาย ๆ ส่วนมาสร้างแนวทางในการแก้ปัญหา การนำแนวทางมาทดสอบ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ผู้ใช้และสถานการณ์ที่เป็นปัญหา การออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้

Conceptualization, applications, and understanding of problems; design; large-scale problem-solving; using creativity and different perspectives to construct problem-solving methods; method testing and redefining; developing innovations to address users' needs and problematic situations; user experience design

วิชาที่กำหนดให้ผลิตเลือกเรียน

0043 002 การจัดการความคิดสร้างสรรค์

และนวัตกรรม

2(2-0-4)

Creativity and Innovation Management

ตัวแบบจำลองและวิธีการจัดการความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกระบวนการอันก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ที่ส่งเสริม สนับสนุนและเพิ่มพูนประสิทธิภาพของการประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์ทิศทางการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เทคนิคการจัดการนวัตกรรม การประเมินมูลค่านวัตกรรม การแปลงนวัตกรรมสู่กระบวนการทางธุรกิจ

A study of models and methods of creativity and creativity management through which the creative process can be encouraged and increased for enhanced organizational effectiveness using sound management techniques

0043 003 การลงทุนอย่างชาญฉลาด 2(2-0-4)
Smart Investment
ข้อมูลทางธุรกิจ ประเภทของการลงทุน ทฤษฎีการเงินที่ใช้เพื่อการลงทุน การบริหารความเสี่ยงในการลงทุน หลักการวิเคราะห์การลงทุนเพื่อสร้างความมั่งคั่งสูงสุด การประเมินผลตอบแทน การนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
Business data; types of investment; finance theories related to investment; risk management; analysis of investment for cost effectiveness; evaluating rate of return; presenting business data; data analysis for decision making

0043 004 ผู้ประกอบการรุ่นเยาว์ 2(2-0-4)
Young Entrepreneurs
นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เศรษฐกิจสร้างสรรค์ กระบวนการประเมินแนวความคิด แนวโน้มธุรกิจเริ่มต้นใหม่ โอกาสในการทำธุรกิจ การเปลี่ยนจากแนวคิดให้เป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการ การเขียนแผนธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการทำธุรกิจ
Innovation and creativity; creative economy; idea evaluation process; trends; startups; business opportunities; translating ideas to products and services; writing business plans; analyzing business possibilities

0043 005 ผู้ประกอบการทางสังคม 2(2-0-4)
Social Entrepreneurship
บทบาทการเป็นผู้ประกอบการกับปัญหาของสังคม การเพิ่มคุณค่าในการประกอบการทางสังคม หลักการในการทำธุรกิจเพื่อสังคม การจัดระบบทางธุรกิจเพื่อบรรลุเป้าหมายในการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการเพิ่มทุนทางสังคมโดยเน้นผลประโยชน์ของชุมชนมากกว่ากำไรส่วนบุคคล การคิดค้นวิธีคิดใหม่ ๆ ในการแก้ไขปัญหาเพื่อพัฒนาชุมชนไปในทางที่ดีขึ้น
Entrepreneurship and social problems; adding value to social entrepreneurship; principles of social entrepreneurship; business process management for social change and social capital construction with priority given to community benefits over personal profits; seeking innovative ideas to solve problems with the aim to further develop the community

0043 006 ธุรกิจออนไลน์ 2(2-0-4)
Online Business
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำธุรกิจและธุรกิจออนไลน์ โอกาสในการทำธุรกิจ การสร้างสรรค์เนื้อหาการขาย รูปแบบการสร้างรายได้ การตลาด การประมูล กฎหมายและจริยธรรมกับการค้าและธุรกิจออนไลน์
Introduction to business and online business; business opportunities; sales content creation; revenue generation models; marketing; auction; trading and online business laws and ethics

0043 007 แก่นการนำเสนออย่างตรงเป้า 2(2-0-4)
Essence of Pitching
การนำเสนอที่ดึงดูดลูกค้าหรือนักลงทุนที่สนใจ การนำเสนอคุณสมบัติบริษัท รูปแบบต่าง ๆ ในการสื่อสาร การสื่อสารด้วยการเขียนและการพูด เทคนิคการสื่อสารสำหรับผู้ประกอบการ การเจรจาต่อรอง การโน้มน้าว ทักษะการสื่อสารให้ประสบความสำเร็จและการสร้างเสริมบุคลิกภาพ
Pitching business ideas to attract interested customers or investors; showcasing a company's capabilities and expertise; types of communication; written and spoken communication; communication techniques for entrepreneurs; negotiations; persuasion; successful communication skills; personality development

0043 008 การเงินส่วนบุคคล 2(2-0-4)
Personal Finance
เทคนิคการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการใช้เงินอย่างเป็นระบบ การจัดทำงบประมาณการเงินส่วนบุคคล การวางแผน การประกันภัย การออม การลงทุนในที่ดินและหลักทรัพย์ ภาษี เงินได้บุคคลธรรมดา การจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน การวางแผนทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ
Personal financial planning techniques; systematic financial planning; personal budgeting; personal financial planning; insurance; savings; property and securities investment; personal income tax; asset and liability management; financial planning for retirement

0043 009 การดำรงชีวิตอัจฉริยะ

2(2-0-4)

Smart Living

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการดำรงชีวิตอัจฉริยะ องค์ประกอบของโครงสร้างพื้นฐานและแพลตฟอร์มการดำรงชีวิตอัจฉริยะ มาตรฐานการสื่อสารและระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล กรณีศึกษา ด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการดำรงชีวิตอัจฉริยะ

Application of information and communication technology in smart living; smart living infrastructure and platforms; standards of communication and networking system; internet of things; privacy and data security; case studies of the application of information and communication technology in smart living

0043 010 นวัตกรรมเกษตรและอาหาร

2(2-0-4)

Food and Agricultural Innovation

ความสำคัญของนวัตกรรมเกษตรและอาหาร การเกษตรกับสังคมไทยและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การผลิตอาหารที่ปลอดภัย ฟาร์มอัจฉริยะในการผลิตอาหารจากพืชและสัตว์ แนวโน้มการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารในปัจจุบัน เทคโนโลยีในการแปรรูปและถนอมอาหาร นวัตกรรมเพื่อการบรรจุภัณฑ์อาหาร การแสดงฉลากอาหาร หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร นวัตกรรมเทคโนโลยีชีวภาพในการผลิตอาหาร

Importance of agricultural and food innovation; agriculture and Thai society and future changes; safe food production; smart farming for food production from plants and animals; current trends in food product development; technologies in food processing and preservation; innovation in food packaging; food labeling; Good Manufacturing Practice (GMP), biotechnology innovation in food production

4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง

0044 001 พันธกิจมหาวิทยาลัยกับชุมชน

2(1-2-3)

University's Mission and Community

ความหมายและความสำคัญของพันธกิจของมหาวิทยาลัย บทบาทของมหาวิทยาลัยในการรับใช้ชุมชน การทำงานร่วมกับชุมชนกับภาคในพื้นที่และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสร้างการเรียนรู้บนฐานของสังคมและชุมชนผ่านการบูรณาการหลักสูตร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การสร้างจิตสำนึก การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการช่วยเหลือชุมชนที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Definition and importance of the University's mission; roles of the University in serving communities; collaborations with communities and stakeholders; community-based learning with the integration of diverse disciplines to strengthen communities; development of public-mindedness; applications of knowledge for community service in accordance with Mahasarakham University's philosophy and identity

0044 002 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง

2(1-2-3)

Leadership for Change

ภาวะผู้นำ ผู้นำในยุคการเปลี่ยนแปลง คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำการเปลี่ยนแปลง บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ บุคลิกภาพ เทคนิคในการเป็นผู้นำ การสร้างความภูมิใจให้ทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม

Leadership; leaders in the disruption era; the characteristics and roles of leadership for change; the roles of team leader; building an effective team; personality; leadership techniques; creating team pride and building team spirit; conflict management; team-based problem-solving and decision-making

0044 003 พลเมืองเพื่อความอยู่ดีมีสุข 2(2-0-4)

Citizenship for Well-Being

นิยามและความหมายเกี่ยวกับความเป็นพลเมือง คุณลักษณะพลเมือง การส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้ในประเด็น ปัญหาที่เกี่ยวกับเรื่องของท้องถิ่น ระดับชาติ รวมไปถึงระดับโลก มุ่งสร้างให้เกิดจิตสำนึกสาธารณะ ความเข้าใจในพหุสังคม วัฒนธรรม การเป็นพลเมืองเพื่อเสริมสร้างความอยู่ดีมีสุข ความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยสันติวิธี

Definition and meaning of citizenship; characteristics of citizenship; promoting an awareness of current issues at the local and national levels; promoting public-mindedness; understanding of plural culture and society; citizenship with an orientation towards well-being; capabilities in seeking peaceful solutions to problems

0044 004 กฎหมายและการใช้สิทธิในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)

Laws and Everyday Rights

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย กระบวนการทางกฎหมายในการใช้สิทธิประเภทต่างๆ อันเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของบุคคลตามรัฐธรรมนูญ ความยุติธรรม สิทธิในกระบวนการยุติธรรมทางอาญา สิทธิในกระบวนการยุติธรรมทางแพ่ง สิทธิในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง การเรียกร้องสิทธิกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมและการเยียวยาจากภาครัฐ สิทธิของผู้บริโภค สิทธิคนพิการ สิทธิของผู้ประสบภัยจากธรรมชาติมนุษยชน

General knowledge of laws; legal proceedings related to exercising constitutional rights and freedom; justice; rights in criminal proceedings; rights in civil proceedings; rights in administrative proceedings; claiming rights in an effort to denounce injustice and denied compensation; consumer's rights; disability rights; rights of accident victims; human rights

0044 005 กฎหมายในการประกอบอาชีพ 2(2-0-4)

Laws for Employees

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมาย กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน กฎหมายที่จำเป็นในการประกอบอาชีพ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับข้าราชการพลเรือน กฎหมายแรงงานและประกันสังคม กฎหมายธุรกิจ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

General knowledge of laws and law enforcement; laws related to daily life; relevant laws for employment such as laws related to civil servants, labor and social security laws, business laws, tax laws, information technology laws, and intellectual property laws

0044 006 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน 2(2-0-4)

The King's Philosophy and Sustainable Development

พระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ศาสตร์พระราชากับหลักการทรงงาน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การประยุกต์ศาสตร์พระราชานำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

Biography of His Majesty King Bhumibol Adulyadej The Great; the King's philosophy; His Majesty the King's Working Principles; philosophy of the sufficiency economy; New Theory Agriculture; sustainable development goals; application of the King's philosophy in sustainable development

0044 007 ศาสนาและการใช้เหตุผลเพื่อการดำรงชีวิต 2(2-0-4)

Religion and Reasoning for Living

ความหมายและพัฒนาการทางความเชื่อและศาสนา ศาสนากับชีวิตประจำวัน การใช้เหตุผลและการวิเคราะห์ ปรัชญาการค้นคว้าความหลากหลายทางศาสนาและความเชื่อ การเรียนรู้เข้าใจตนเองและผู้อื่นในการอยู่ร่วมกันท่ามกลางพหุสังคม วัฒนธรรม

Definition and development of beliefs and religions; religions and daily life; reasoning and analyzing religious and belief diversity; understanding of self and others to foster peaceful coexistence

0044 008 ชีวิตและสันติสุข 2(2-0-4)
Life and Peace

สมองของมนุษย์กับการเรียนรู้ การพัฒนาทางกาย ใจ คิด รู้จักตนเองและเข้าใจผู้อื่นผ่านกระบวนการจิตตปัญญา ศึกษาและสุนทรียสนทนา การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง จากภายใน มองเห็นเป้าหมายชีวิตและการคิดแบบองค์รวมสู่ การอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

Human brain and human learning; physical, mental and cognitive development; the understanding of self and others through contemplative education and dialogue; transformative learning ; being able to set life goals; practicing holistic thinking for peaceful coexistence

0044 009 สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต 2(1-2-3)
Meditation for Life Development

ความระลึกได้ (สติ) ทำให้สงบตั้งมั่น (สมาธิ) ความหมายของพลังจิต ประโยชน์ของสมาธิในชีวิตประจำวัน ความสัมพันธ์ของสติ - สมาธิ - ปัญญา การบริหารจัดการอารมณ์ การฟังอย่างมีสติ สมาธิกับสันติสุขโลก

Mindfulness; concentration; the meaning of mind power; the benefits of meditation in daily life; the relationship of mindfulness, concentration and wisdom; emotional management; mindful listening; meditation and world peace

0044 010 จิตอาสาสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4)
Environmental Volunteers

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตอาสา สิ่งแวดล้อม เข้าใจในหลักของการทำงานด้านจิตอาสาสิ่งแวดล้อม สร้างแนวคิดและกระบวนการด้านจิตอาสาสิ่งแวดล้อมในชุมชน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ การเป็นอาสาสมัคร การทำงานจิตอาสา ร่วมกับชุมชน การส่งเสริมจิตอาสาด้านสิ่งแวดล้อม

Principles, concepts, theories of environmental volunteerism; understanding the principles of environmental volunteerism; creating concepts and processes for environmental volunteerism in the community; service activities, volunteerism; volunteering with the community; promoting environmental volunteerism

5. กลุ่มวิถีสังคม 0045 001 ศิลปะกับชีวิต 2(2-0-4)

Art Appreciation

สุนทรียศาสตร์ด้านทัศนศิลป์ ดุริยางคศิลป์และ ศิลปะการแสดง ทักษะและกระบวนการสร้างสรรค์และนวัตกรรม ศิลปกรรมศาสตร์ในศตวรรษที่ 21 การเชื่อมโยงการเรียนรู้และ ประยุกต์ใช้ศิลปวัฒนธรรมไทยและต่างประเทศเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิตและสังคมอย่างยั่งยืน

Aesthetics in Visual Arts, Musical Arts and Performing Arts; skills and process of Fine and Applied Arts creation and innovation in the 21st century; integrating learning with the application of Thai and foreign cultures to achieve sustainable development of quality of life and social quality

0045 002 ดนตรีและศิลปะการแสดงอีสาน 2(2-0-4)
Music and Isan Performing Arts

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับดนตรีและศิลปะการแสดง ภาคต่าง ๆ ความหมาย ความสำคัญ ประวัติความเป็นมา พัฒนาการและประเภทของดนตรีและศิลปะการแสดงอีสาน วัฒนธรรมการแต่งกาย ประวัติของศิลปินผู้ที่มีผลงานโดดเด่น แนวคิดการต่อยอดเชิงธุรกิจบันเทิง

Introduction to regional music and performing art; definition, importance, background, development and types of music and Isan performing arts; culture of clothing; biography of most outstanding artists; commercialization of entertainment business

0045 003 ภูมิปัญญาเพื่อคุณภาพชีวิต 2(2-0-4)

Wisdom for Quality of Life

ความหมาย ลักษณะและประเภทของภูมิปัญญา ภูมิปัญญาและความสัมพันธ์กับความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณี อีสาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน การปรับใช้ ความรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่พบในภูมิปัญญาท้องถิ่นในชีวิตประจำวัน

Definition, condition and types of wisdom; wisdom and its relationships with beliefs, culture and Isan traditions; environment and natural resources in the community; application of knowledge of science and technology embedded in local wisdom in daily life

0045 004 รู้จักอาเซียน 2(2-0-4)

Introduction to ASEAN

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ลักษณะทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกประชาคมอาเซียน ลักษณะร่วมและความแตกต่าง

Basic information of ASEAN; the social, economic, political and cultural characteristics of ASEAN member countries; commonalities and differences

0045 005 มนุษย์กับความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม 2(2-0-4)

Humans and Social and Cultural Diversity

ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม ลักษณะสำคัญของวัฒนธรรมตะวันออกและตะวันตก มนุษย์กับคุณค่าและความงามท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรม การปรับตัวและการดำรงอยู่ของมนุษย์ภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม

Social and cultural diversity; important characteristics of Eastern and Western cultures; humans and values and beauty in the midst of cultural diversity; human adaptation and existence under the constant social and cultural change

0045 006 พหุวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง 2(2-0-4)

Plural Culture of Mekong Region

ภูมิหลัง ความสัมพันธ์ ชาติพันธุ์ การตั้งถิ่นฐานในมิติสัมพันธ์กับภูมิศาสตร์ ภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมอัตชีวประวัติ บุคคลสำคัญในท้องถิ่น กระบวนการทางความคิด อัตลักษณ์ร่วมในกลุ่มประเทศลุ่มน้ำโขง การพัฒนาภูมิภาคเป็นมรดกทางวัฒนธรรมเพื่อธุรกิจเชิงท่องเที่ยว

Background, relationship, ethnicity; settlements in relation to geography; wisdom; art and culture; autobiography of local dignitaries; thought processes; co-identities among Mekong countries; regional development for cultural heritage; tourism business development

0045 007 อีสานทันสมัย 2(2-0-4)

Globalized Isan

อีสานในบริบทโลกาภิวัตน์ กลุ่มสังคมวัฒนธรรม ภูมิปัญญา วิถีชีวิตและทุนทางวัฒนธรรม การปรับประยุกต์จากอีสานคลาสสิกสู่อีสานทันสมัย การจัดสรรทรัพยากร กลุ่มเศรษฐกิจสร้างสรรค์ สินค้าวัฒนธรรมและอีสานม่วนซื่น

Isan in a globalized context; sociocultural groups; local wisdom; livelihood and cultural capital; a transition from classical to modern Isan; resource allocation; creative economy; cultural products and healthy Isan

0045 008 การบริหารจัดการวัฒนธรรม: การแปรวัฒนธรรมเป็นสินค้า 2(2-0-4)

Cultural Management: Cultural Commoditization

ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและความเชื่อในโลกปัจจุบันและการบริหารจัดการต้นทุนทางวัฒนธรรมเพื่อสร้างมูลค่า

Cultural diversity and beliefs; management of cultural capital to create value

0045 009 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 2(2-0-4)

Cultural Tourism

ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบและรูปแบบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การจัดการวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

Definition, importance, elements, and types of cultural tourism; tourist attractions and organizations involved in cultural tourism; cultural and tourism management

0045 010 อาหารและเครื่องดื่มจากภูมิปัญญา

พื้นบ้าน 2(2-0-4)

Food and Beverages from Local Wisdom

ประวัติ ความสำคัญ ภูมิปัญญาของอาหารและเครื่องดื่มพื้นบ้าน กรรมวิธีและสุขวิทยาในการผลิต ประโยชน์และคุณค่าทางโภชนาการ นวัตกรรมและบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มพื้นบ้านที่เหมาะสมเพื่อเพิ่มมูลค่า

History, importance and wisdom of food and local beverages; process and hygiene in the production; benefits and nutrients; innovation and appropriate packaging of local food and beverages for value addition

0045 011 ภูมิปัญญาและนวัตกรรมผ้าทออีสาน 2(2-0-4)

Wisdom and Innovative Isan Textile

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับผ้าทอภาคต่าง ๆ ประวัติความเป็นมาและภูมิปัญญาผ้าทออีสาน นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าทออีสานเพื่อสร้างมูลค่า

Introduction to regional textiles; history, background and wisdom of Isan textile; innovation and Isan textile product development for value creation

0045 012 พระเครื่องสยาม การวิเคราะห์และ

อนุรักษ์ 2(1-2-3)

Siam Amulets: Identification and Conservation

หลักการ ความหมาย ประวัติ พัฒนาการและประเภทของพระเครื่องสยาม เทคนิคการอนุรักษ์ กรรมวิธี

การสร้าง วัตถุประสงค์ในการสร้าง การพิสูจน์หลักฐานและความจริงด้วยหลักทางวิทยาศาสตร์ การตลาดและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พระเครื่องสยาม กรณีศึกษาการอนุรักษ์และทำนุบำรุงพระเครื่องในประเทศไทย

Principles, definition, history, development, and types of Thai Buddha amulets; preservation techniques; production methods; materials used to make amulets; amulet identifications and confirmation by using scientific methods, marketing and businesses related to Thai amulets; case studies of Thai amulet conservation and preservation

0045 013 คติความเชื่อตะวันออกสำหรับ

การอยู่อาศัย 2(2-0-4)

Eastern Beliefs for Living

ที่มาและเหตุผลของคติความเชื่อตะวันออกสำหรับที่อยู่อาศัยและการค้า ฮวงจุ้ยตามหลักชัยภูมิ การจัดวางทิศทางและการเลือกทำเลที่ตั้ง การออกแบบจัดวางพื้นที่ในแต่ละส่วนของบ้านและที่ทำงานโดยคำนึงถึงพลังมงคล พลังไม่เป็นมงคล และวิธีการผสมผสาน การประยุกต์ใช้แนวคิดการออกแบบในชีวิตประจำวันและการทำงานได้

The origin and logic of the Eastern beliefs for living and trading; feng shui based on strategic locations; building orientation and location selection; space design for different areas of the house and workplace by considering good and bad power and the mixed methods; applications of design principles in daily life and work

0045 014 การบริหารจัดการภูมิทัศน์ท้องถิ่น 2(2-0-4)

Management of Local Landscape

แนวคิดและภูมิปัญญา การจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของที่อยู่อาศัย ชุมชน และท้องถิ่นเพื่อเพิ่มมูลค่า

Concept and wisdom; management of environment, residential and community landscapes for value addition

คำอธิบายรายวิชา

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต 6 หน่วยกิต
1.1 ภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต
วิชาที่กำหนดให้นักเรียนต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน
0041 030 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
ในชีวิตประจำวัน 4(4-0-8)
English for Daily Communication

คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างไวยากรณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเชิงบูรณาการโดยการฝึกฟัง พูด อ่าน และเขียนผ่านเนื้อหาที่เป็นหัวข้อในชีวิตประจำวันเป็นภาษาอังกฤษ

Useful English vocabulary, expressions and grammatical structures for daily communication; integrated English communication skills by practicing listening, speaking, reading and writing through English texts on everyday topics

- 1.2 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2 หน่วยกิต
วิชาที่กำหนดให้นักเรียนต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน
0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการ
เปลี่ยนแปลง 2(2-0-4)

Digital Literacy and Life for Transformation

การใช้งานคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การใช้งานดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย ความสามารถในการใช้สื่อ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่าง ๆ การสืบค้น วิเคราะห์ ประเมินค่า สิทธิและการสร้างสรรค์ การใช้โปรแกรมประมวลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมการนำเสนองาน การใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัลเบื้องต้น การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ ตระหนักรู้ถึงจริยธรรมและความรับผิดชอบของตนจากพฤติกรรมการสื่อสาร กฎหมายและจริยธรรมในโลกดิจิทัล

Computer applications; internet usability; digital security usability; media usability; computer and communication device usability; searching; analyzing; evaluating; rights and creativity; text processing usability; Spreadsheet program usability; program usability; digital media creation program usability; online collaborative work; awareness of ethics and self responsibility from communication behavior; digital laws and ethics

2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม 6 หน่วยกิต
วิชาที่กำหนดให้นักเรียนต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน
0042 015 บุคลิกภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
ในสังคมไทยยุคใหม่ 6(6-0-12)
**Personality Improvement for Positive
Self- Image in Modern Thai Society**

แนวคิดและความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี บุคลิกภาพด้านการแต่งกายและรูปลักษณ์ภายนอก มารยาทสังคมและการวางตัวที่เหมาะสม ท่วงท่าที่สง่างามในสถานการณ์ต่าง ๆ การสร้างมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์กร การบริหารบุคลิกภาพภายใน (สติปัญญา อารมณ์ และทัศนคติ) การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมและสังคมยุคใหม่

The concepts and significance of personality improvement for positive image; grooming and physical appearance; maintaining social etiquette and proper conduct; good postures for different situations; building human relationships and interpersonal and organizational communication; internal personality management (intellectuality, emotion, and attitude); self-adaptation in modern society and surroundings

3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ 6 หน่วยกิต
วิชาที่กำหนดให้นักเรียนต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน
0043 011 การคิดเชิงออกแบบเพื่อนวัตกรรม
เกษตรและอาหาร 6(6-0-12)
**Design Thinking for Agricultural and Food
Innovation**

ความสำคัญของนวัตกรรมเกษตรและอาหาร การเกษตรกับสังคมไทยและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต การสร้างสรรค์นวัตกรรมและโมเดลธุรกิจใหม่ผ่านกระบวนการคิด การใช้และการทำความเข้าใจปัญหาต่าง ๆ การออกแบบการแก้ปัญหา การนำเอาความคิดสร้างสรรค์และมุมมองจากหลาย ๆ ส่วนมาสร้างแนวทางในการแก้ปัญหา การนำแนวทางมาทดสอบ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ผู้ใช้และสถานการณ์ที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับการเกษตรและอาหารในสังคมไทย กระบวนการประเมินแนวความคิด แนวโน้มธุรกิจเริ่มต้นใหม่

โอกาสในการทำธุรกิจ การเปลี่ยนจากแนวคิดให้เป็นผลิตภัณฑ์หรือบริการ

Importance of agricultural and food innovation; agriculture and Thai society and future changes; innovation creation and business model generation through conceptualization, applications, and understanding of problems; design; problem-solving; using creativity and different perspectives to construct problem-solving methods; method testing and redefining; developing innovations to address users' needs and problematic situations; idea evaluation process; trends; startups; business opportunities; translating ideas to products and services

4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง 6 หน่วยกิต

วิชาที่กำหนดให้ผลิตชาวต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน

0044 011 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 6(6-0-12)

Sustainable Development Goals

การพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน ศาสตร์พระราชา ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรทฤษฎีใหม่ ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน พันธกิจมหาวิทยาลัยกับชุมชน

Sustainable development; sustainable development goals; the King's philosophy; philosophy of sufficiency; new theory of agriculture; the King's philosophy and sustainable development; University engagement

5. กลุ่มวิธีสังคม

6 หน่วยกิต

วิชาที่กำหนดให้ผลิตชาวต่างชาติต้องลงทะเบียนเรียน

0045 015 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในบริบท

ทางวัฒนธรรม สังคม สภาพแวดล้อม

และการท่องเที่ยวไทย

6(6-0-12)

Thai Language for Communication in Cultural, Social, Environmental, and Tourism Contexts

ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาไทยเบื้องต้น การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในบริบททางวัฒนธรรม สังคม สภาพแวดล้อมและการท่องเที่ยวไทย

Basic listening, speaking, reading, and writing skills in Thai language; Thai used for communication in cultural, social, environmental, and tourism contexts

แผนการศึกษาอันิตต่างชาติ ยกเว้นหลักสูตรนานาชาติ

ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)		
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป		จำนวนหน่วยกิต
0045 015 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในบริบททางวัฒนธรรม สังคม สภาพแวดล้อม และการท่องเที่ยวไทย Thai Language for Communication in Cultural, Social, Environmental, and Tourism Contexts	6(6-0-12)	6
0041 030 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Daily Communication	4(4-0-8)	4
รวม		10

ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)		
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป		จำนวนหน่วยกิต
0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation	2(2-0-4)	2
0042 015 บุคลิกภาพเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในสังคมไทยยุคใหม่ Personality Improvement for Positive Self- Image in Modern Thai Society	6(6-0-12)	6
รวม		8

ก-26

ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)		
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป		จำนวนหน่วยกิต
0043 011 การคิดเชิงออกแบบเพื่อนวัตกรรมเกษตรและอาหาร Design Thinking for Agricultural and Food Innovation	6(6-0-12)	6
รวม		6

ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)		
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป		จำนวนหน่วยกิต
0044 011 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals	6(6-0-12)	6
รวม		6

หมายเหตุ แผนการศึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผลิตต้องเก็บหน่วยกิตให้ครบตามกลุ่มวิชา

