



# คำร้องขอลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน (ระดับปริญญาตรี)

## Course Repetition or Replacement

เลขประจำตัวนิสิต / Student ID.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า  นาย / Mr.  นาง / Mrs.  นางสาว / Miss .....

คณะ / Faculty ..... สาขาวิชา / Major .....

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่/ Studying at  วิทยาเขตมหาสารคาม/ Mahasarakham campus  วิทยาเขต/ other campuses.....

นิสิตระดับปริญญาตรี  ระบบปกติ  ระบบพิเศษ  ระบบเทียบเข้า

I am an undergraduate student  full-time  part-time  2-years continued

มีความประสงค์ ขอเรียนซ้ำ/เรียนแทนใน ภาค...../ปีการศึกษา.....ดังนี้ (โปรดเลือกให้ตรงตามข้อบังคับที่เข้าศึกษา)

I would like to request for a course repetition or a replacement for .....semester/academic year .....as following(s)  
(please select admission regulations);

- นิสิตรหัส 56 ลงไป ขอเรียนซ้ำ/เรียนแทน ได้เฉพาะ ผลการศึกษา F
- Student code start from 56 go down can request for a course repetition or a replacement for grade F only.
- นิสิตรหัส 57 ขึ้นไป ขอเรียนซ้ำ/เรียนแทน ในกรณี ผลการศึกษา D+, D, F, U
- Student code start from 57 go up can request for a course repetition or a replacement for grade D+, D, F and U.

ขอเรียนซ้ำ เหตุผลที่ขอเรียนซ้ำ  ผลการศึกษา D+  ผลการศึกษา D  ผลการศึกษา F  ผลการศึกษา U

register for a course repetition because  grade D+  grade D  grade F  grade U

รหัสวิชา Course code	ชื่อรายวิชา Course Title	นค./ชม. Credits/ Hours	ภาค/ ปีการศึกษา Semester/ Academic year	ชื่อ อ.ผู้สอนใหม่ Lecturer(s)

ขอเรียนแทน เหตุผลที่ขอเรียนแทน  ผลการศึกษา D+  ผลการศึกษา D  ผลการศึกษา F  ผลการศึกษา U

register this course below because  grade D+  grade D  grade F  grade U

รายวิชาเดิม / Original Subject(s)					รายวิชาใหม่ / New Subject(s)				
รหัสวิชา Course code	ชื่อรายวิชา Course Title	นค./ชม. Credits/ Hours	ภาค/ ปีการศึกษา Semester/ Academic year	ลายเซ็น อ.ผู้สอน Lecturer (Signature)	รหัสวิชา Course code	ชื่อรายวิชา Course Title	นค./ชม. Credits/ Hours	ภาค/ ปีการศึกษา Semester/ Academic year	ลายเซ็น อ.ผู้สอน Lecturer (Signature)

ลงชื่อ/Student's signature .....วัน/เดือน/ปี Date/Month/Year ...../...../..... เบอร์โทรศัพท์/Mobile .....

### ขั้นตอนการลงความเห็น/การอนุมัติ / Comment/Approval

<p>① <u>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Recommendation</u> ..... (ลงชื่อ / Sign)..... (...../...../.....)</p>	<p>② <u>ความเห็นคณบดี/Dean's Recommendation</u> [ ] อนุมัติ / Approve [ ] ไม่อนุมัติ / Disapprove (ลงชื่อ / Sign)..... (...../...../.....)</p>
<p>③ <u>เจ้าหน้าที่ทะเบียนตรวจสอบ/ดำเนินการ/Registrar</u> ..... (ลงชื่อ / Sign)..... (...../...../.....)</p>	