



คำร้องขอย้ายคณะ, เปลี่ยนสาขาและสาขาวิชาโท (ระดับปริญญาตรี)

Faculty, Major and Minor Course Transfer Form

เลขประจำตัวนิสิต / Student ID.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า นาย / Mr. นาง / Mrs. นางสาว / Miss.

คณะ / Facultyสาขา / Major

เป็นนิสิตศึกษาอยู่ที่ วิทยาเขตมหาสารคาม วิทยาเขต.....

Studying at Mahasarakham campus other campuses.....

นิสิตระดับปริญญาตรี ระบบปกติ ระบบพิเศษ

I am a bachelor student full-time part-time

ระบบต่อเนื่อง 2 ปี ระบบปกติ ต่อเนื่อง 2 ปี ระบบพิเศษ

full-time 2-year continuing part-time 2-year continuing

มีความประสงค์ (โปรดระบุ) I would like to (please mark) :

ขอย้ายคณะ จากคณะ..... เป็นคณะ

transfer faculty from.....to

ขอเปลี่ยนสาขาวิชา จากสาขาวิชา..... เป็นสาขาวิชา.....

transfer major from.....to.....

ขอเปลี่ยนวิชาโท จากสาขาวิชาโท..... เป็นสาขาวิชาโท.....

transfer minor course from.....to

สาเหตุที่ขอเปลี่ยน

Because

ตั้งแต่ ภาคต้น ภาคปลาย ภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษาเป็นต้นไป

Starting from 1st semester 2nd semester 3rd semester year.....on.

หมายเหตุ ตามข้อบังคับฯ ข้อ 17.6 นิสิตสามารถย้ายคณะได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ตลอดการศึกษาตามหลักสูตร

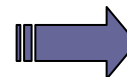
Note: According to rule 17.6, students may transfer only once, studying in a total of 2 faculties throughout the whole time of their study.

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

Signature

...../...../.....

เบอร์โทรศัพท์/Mobile



ขั้นตอนการลงความเห็น/การอนุมัติ

Comment/Approval

<p>① ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Recommendation</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....(...../...../.....)</p>	<p>② ความเห็นหัวหน้าภาควิชา (เดิม) Current Department Head's Recommendation</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....(...../...../.....)</p>
<p>③ ความเห็นหัวหน้าภาควิชา (ใหม่) New Department Head's Recommendation</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....(...../...../.....)</p>	<p>④ ความเห็นคณะกรรมการประจำคณะที่สังกัดเดิม Current Faculty Committee's Recommendation</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>[] อนุมัติ / Approve [] ไม่อนุมัติ / Not Approve</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....(...../...../.....)</p>
<p>⑤ ความเห็นคณะกรรมการประจำคณะที่จะรับเข้า New Faculty Committee's Recommendation</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>[] อนุมัติ / Approve [] ไม่อนุมัติ / Not Approve</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....(...../...../.....)</p>	<p>⑥ เจ้าหน้าที่กองคลังและพัสดุ Finance Officer</p> <p>ชำระเงินค่า.....จำนวน.....บาท</p> <p>The fee of.....has been paid forbaht</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>According to the receipt book no.....receipt no.</p> <p>(ลงชื่อ/Sign).....เจ้าหน้าที่การเงิน</p>