



คำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา

Request Document form

ทบ.มมส 02

รหัสนิติ / Student ID.

ชื่อ-นามสกุล / Name-Surname

ประเภทเอกสาร /Items	จำนวนฉบับ Number of copies
กรณีกำลังศึกษาอยู่	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 2. หนังสือรับรองการเป็นนิสิต (Certificate of Student status)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 3. หนังสือรับรองภาคเรียนสุดท้าย (เฉพาะ ป.ตรี) (Final semester guarantee)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 4. หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร (รอสภาอนุมัติจบ) (Final semester guarantee)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 5. บัตรประจำตัวนิสิต (Student ID Card)	
<input type="checkbox"/> 6. หนังสือรับรองทางการศึกษาอื่นๆ (Other)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
กรณีไม่สำเร็จการศึกษา	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
กรณีสำเร็จการศึกษา	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 2. ใบแทนปริญญาบัตร/ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ (Degree certificate/qualification certificate)	
<input type="checkbox"/> 3. ใบแปลปริญญาบัตร/ใบแปลใบรับรองคุณวุฒิ (To translate Degree certificate/qualification certificate in to English)	
<input type="checkbox"/> 4. หนังสือรับรองทางการศึกษาอื่นๆ (Other)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง (Student's signature)

ได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อเจ้าหน้าที่กองคลังและพัสดุ (Signature for Financial Officer)

หมายเหตุ ***หากมีความประสงค์ให้ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถยื่นใบแจ้งความจำนขอส่งเอกสารทางไปรษณีย์ (ทบ.มมส 05) พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการส่งเอกสาร



คำร้องขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา

Request Document form

ทบ.มมส 02

รหัสนิติ / Student ID.

ชื่อ-นามสกุล / Name-Surname

ประเภทเอกสาร /Items	จำนวนฉบับ Number of copies
กรณีกำลังศึกษาอยู่	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 2. หนังสือรับรองการเป็นนิสิต (Certificate of Student status)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 3. หนังสือรับรองภาคเรียนสุดท้าย (เฉพาะ ป.ตรี) (Final semester guarantee)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 4. หนังสือรับรองเรียนครบหลักสูตร (รอสภาอนุมัติจบ) (Final semester guarantee)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 5. บัตรประจำตัวนิสิต (Student ID Card)	
<input type="checkbox"/> 6. หนังสือรับรองทางการศึกษาอื่นๆ (Other)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
กรณีไม่สำเร็จการศึกษา	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
กรณีสำเร็จการศึกษา	
<input type="checkbox"/> 1. ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)
<input type="checkbox"/> 2. ใบแทนปริญญาบัตร/ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ (Degree certificate/qualification certificate)	
<input type="checkbox"/> 3. ใบแปลปริญญาบัตร/ใบแปลใบรับรองคุณวุฒิ (To translate Degree certificate/qualification certificate in to English)	
<input type="checkbox"/> 4. หนังสือรับรองทางการศึกษาอื่นๆ (Other)	<input type="radio"/> ภาษาไทย (Thai)
	<input type="radio"/> ภาษาอังกฤษ (English)

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำร้อง (Student's signature)

ได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อเจ้าหน้าที่กองคลังและพัสดุ (Signature for Financial Officer)

หมายเหตุ ***หากมีความประสงค์ให้ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถยื่นใบแจ้งความจำนขอส่งเอกสารทางไปรษณีย์ (ทบ.มมส 05) พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการส่งเอกสาร